

תאגיד המים פלגי מוצקין

מכרז מס' 10 / 2015

לאספקת ותחזוקת מערכות מידע לניהול התאגיד

1. תאגיד המים פלגי מוצקין מבקש בזאת לקבל הצעות למתן שירות של אספקה ותחזוקה של מערכות מידע לניהול הרשות.
2. תנאי מתן השירות מפורטים במסמכי המכרז וניתנים לעיון במזכירות התאגיד, בנין התאגיד, פלגי מוצקין בימים א-ה בין השעות 09:00-12:00
3. הצעות למכרז ניתן להגיש אך ורק על גבי טפסי המכרז, הניתנים לקבל במזכירות התאגיד ובאתר האינטרנט של התאגיד.
4. השתתפות במכרז כרוכה בתשלום של 3,000 ש"ח בתוספת מע"מ שלא יוחזרו בכל מקרה.
5. את ההצעות לרבות כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע יש להכניס למעטפה סגורה כשעליה מצוין מספר מכרז ולהכניסה לתיבת המכרזים שבמשרדי מזכירות התאגיד, רח' החשמונאים 12, קרית מוצקין לא יאוחר מיום שלישי 26/5/2015 שעה 12:00 בצהרים.
- אין לשלוח הצעות בדואר.
6. רשאי להשתתף במכרז זה מציע שהוא יחיד או תאגיד רשום כדן, העומד בעצמו במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים המצטברים להלן המהווים תנאי סף, המפורטים להלן:
 - 6.1. המציע בעל ניסיון מוכח, של לפחות 24 חודשים אחרונים שקדמו למועד הגשת ההצעה בניהול מערכות מידע לחיוב, גביה ואכיפה של מים וביוב לפחות ל-2 תאגידי מים ו/או רשויות מקומיות ו/או חברות מוניציפאליות המספקות/ים שרותי מים וביוב לכל הפחות ל-10,000 בתי אב כל אחד.
 - 6.2. המערכת המוצעת ע"י המציע והמתוארת בהצעתו בנויה, פועלת ובשימוש אצל לקוחותיו בעת הכנת הצעתו. המערכת תהיה זמינה להתקנה בעת הגשת ההצעה.
 - 6.3. המשתתף הינו בעל הזכויות במערכות המידע הממוחשבות המוצעות על ידו לרבות זכויות מכירה, שיווק, הפצה ושימוש במערכות אלה.
 - 6.4. המענה למפרט הטכני (פרק ב' למסמכי המכרז) בהצעת המציע זכה בציון של לפחות 80 (שמונים) נקודות בסעיף "ציון ההתאמה למפרט הטכני", בהתאם לשיטת הניקוד המפורטת בנספח 1 בפרק ד', (אופן קבלת החלטה ובחירת הזוכה).
 - 6.5. צרף ערבות בנקאית להשתתפות במכרז, ערוכה וחתומה כמפורט בנספח ד' המצ"ב, על שם המציע בלבד.
 - 6.6. המציע רכש את מסמכי המכרז.
7. התאגיד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
8. תקופת ההתקשרות למתן השירותים נשוא מכרז זה הינה ל-3 שנים מיום חתימת ההסכם, עם אופציה לתאגיד להארכה לשתי תקופות נוספות בנות שנתיים כל אחת.
9. הצעה שלא תמלא אחר כל תנאי המכרז עלולה להיפסל ולא היות מובאת לדיון.

איציק הרשקוביץ
מנכ"ל התאגיד



פרק א'

מנהלה

מכרז פומבי מס' 10/2015

**אספקת ותחזוקת מערכות מידע לניהול התאגיד
כולל: רישיונות שימוש, שירות, תחזוקה ותמיכת משתמשים**

פרק א' – מנהלה, הסברים:

1. הגדרות:

- א. "התאגיד"/"הרשות" – תאגיד המים פלגי מוצקין
- ב. "הרשויות החברות בתאגיד" – עיריית קרית מוצקין, המועצה המקומית רכסים וכל רשות שתצטרף לתאגיד במשך תרופת ההתקשרות עם הספק
- ג. "מפרט" – פירוט הדרישות מהמזיע המשתתף במכרז המוגדרים במפרט הטכני ובנספחים.
- ד. "מציע"/"משתתף" – משתתף במכרז שרכש מעטפה ומסמכי המכרז מהתאגיד והגיש הצעת מחיר.
- ה. "זוכה" – מציע שהצעתו נבדקה ונמצאה הראויה ביותר והוכרז כזוכה ע"י התאגיד.
- ו. "התקשרות" – סך כל הפעילות והמטלות לרבות הטכניות אשר נדרשים מהזוכה במכרז.
- ז. "מערכות מרכזית" – מערכת ההכנסות (גביה).
- ח. "מערכות נלוות" – כל מערכת שאינה מוגדרת כמערכת מרכזית.
- ט. "מסמכי המכרז" – כל המסמכים והוראות נשוא מכרז זה לרבות נספחיו, תשובות לשאלות משתתפים שניתנו בכתב והוראות שניתנו בכתב הקשורים למכרז זה.
- י. "קבצים אוניברסאליים" - GIF, BMP, JPG, TIFF, DXF, DWG, XML, MDB, DAT, CSV, XLS, ASCII, TAB, DBF, SHX, SHP, ואחרים כאשר לכל קובץ מתלווה תיעוד המתאר את המבנה והשדות.
- יא. "המנהל" - מנכ"ל התאגיד או מי שימונה מטעמו לצורך ביצוע המכרז.

2. השירותים הנדרשים:

הרשות מזמינה בזה הצעות מחיר לאספקת מערכות מידע ממוחשבות לניהול הרשות, כולל רישיונות שימוש בתכנה/ות, יישומים וציוד, מתן שרות תחזוקה ותמיכה במשתמשים של מערכות המידע הממוחשבות לניהול התאגיד ובפרט מערכת ההכנסות של התאגיד, וזאת בהתאם לתנאים, הדרישות וההגדרות הספציפיות כאמור במסמכי המכרז להלן.

3. תקופת ההתקשרות:

תקופת ההתקשרות למתן השירותים נשוא מכרז זה הינה ל-3 שנים מיום חתימת ההסכם, עם אופציה לתאגיד להארכה לשתי תקופות נוספות בנות שנתיים כל אחת.

4. תנאי סף:

- רשאי להשתתף במכרז זה מציע שהוא יחיד או תאגיד רשום כדין, העומד בעצמו במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים המצטברים להלן המהווים תנאי סף, המפורטים להלן:
- 4.1 המציע בעל ניסיון מוכח, של לפחות 24 חודשים אחרונים שקדמו למועד הגשת ההצעה בניהול מערכות מידע לחיוב, גביה ואכיפה של מים וביוב לפחות ל-2 תאגידי מים ו/או רשויות מקומיות ו/או חברות מוניציפאליות המספקות/ים שרותי מים וביוב לכל הפחות ל-10,000 בתי אב כל אחד.
 - 4.2 המערכת המוצעת ע"י המציע והמתוארת בהצעתו בנויה, פועלת ובשימוש אצל לקוחותיו בעת הכנת הצעתו. המערכת תהיה זמינה להתקנה בעת הגשת ההצעה.
 - 4.3 המשתתף הינו בעל הזכויות במערכות המידע הממוחשבות המוצעות על ידו לרבות זכויות מכירה, שיווק, הפצה ושימוש במערכות אלה.
 - 4.4 המענה למפרט הטכני (פרק ב' למסמכי המכרז) בהצעת המציע זכה בציון של לפחות 80 (שמונים) נקודות בסעיף "ציון ההתאמה למפרט הטכני", בהתאם לשיטת הניקוד המפורטת בנספח 1 בפרק ד', (אופן קבלת ההחלטה ובחירת הזוכה).
 - 4.5 צרוף ערבות בנקאית להשתתפות במכרז, ערוכה וחתומה כמפורט בנספח ד' המצ"ב, על שם המציע בלבד.
 - 4.6 המציע רכש את מסמכי המכרז.

5. המציע יצרף להצעתו את האישורים ומסמכים כמפורט:

- 5.1 אישורים והמלצות מ-2 מהגופים המנויים בס' 4.1 לעיל (בחתימת מנכ"ל/מנהל כספים/מנמ"ר), על ניהול מערכות המידע לגביה ואכיפה של מים וביוב על ידי המציע במהלך 24 החודשים האחרונים שקדמו להגשת הצעת המציע למכרז.
- 5.2 המציע ימלא את כל מסמכי המכרז, נספחיו והסעיפים המפורטים בו ויצרפם להצעתו.
- 5.3 אישור תקף לרישום כעוסק מורשה וניכוי מס במקור.
- 5.4 אישור תקף של רו"ח / פקיד שומה על ניהול פנקסים כחוק וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976.
- 5.5 מציע שהוא תאגיד יצרף את האישורים כדלקמן:
 - 5.5.1 צילום תעודת רישום התאגיד.
 - 5.5.2 תדפיס מעודכן נכון למועד הגשת ההצעות למכרז, של רישום התאגיד מרשם החברות / השותפויות, לרבות רישום בעלי המניות/השותפים.
 - 5.5.3 אישור מעו"ד/רו"ח בדבר זהות האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז.
- 5.6 המשתתף יצרף אשור תקן אבטחת מידע ISO 27001.
- 5.7 ערבות בנקאית אך ורק בנוסח המפורט בנספח ד' למכרז פרק א'.
- 5.8 קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.

6. ערבויות

- 6.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית של בנק ישראלי, לטובת תאגיד המים פלגי מוצקין, שתהיה בסך של 35,000 ₪, וזאת להבטחת התחייבויותיו במכרז, (להלן: **ערבות המכרז**), ושניתנה לבקשת המציע בלבד. הערבות תהיה בתוקף לפחות עד ליום 31/8/2015 ובהתאם לנוסח נספח ד' המצ"ב.
הערבות לא תוצא על שם קבלן משנה ו/או אחר אלא על שם המציע בלבד.
- 6.2. תאגיד המים פלגי מוצקין יהיה רשאי לממש את הערבות אם המציע לא יקיים במועד, התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו במכרז, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת של התאגיד, לרבות הזכות לתבוע את המציע, בגין נזיקה שנגרמו לה עקב הפרת ההתחייבות על ידו.
- 6.3. לפי דרישת התאגיד יוארך תוקף ערבות המכרז מעת לעת ע"י המציע, לתקופות נוספות שאורכן יקבע ע"י התאגיד, וזאת לא יאוחר מ-15 יום לפני יום פקיעת הערבות, וזאת עד להחלטת התאגיד על הזוכה במכרז.

7. התחייבויות ואישורים שידרשו מהמציע הזוכה

- 7.1. הצעת המציע תעמוד בתוקף עד תום 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז, ובכל התקופה הזו המציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו או לשנותה. מציע שנמסרה לו הודעה על זכייתו (להלן "**הזוכה**") יחתום תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה, על יתר עותקי חוזה השירות שבתיק המכרז, ועד אותו מועד ימציא לתאגיד את ערבות הביצוע, אישור על קיום ביטוחים ואת יתר המסמכים שעליו להמציא על פי מסמכי המכרז.
- 7.2. הזוכה במכרז מקבל על אחריותו המלאה לדאוג להשיג על חשבונו את כל הרישיונות והאישורים הנדרשים עפ"י דין, על מנת לקיים את השירות בהתאם לתנאי המכרז.

8. ערבות בנקאית למימוש ההסכם (ערבות ביצוע)

- 8.1. הזוכה במכרז ימציא לתאגיד, תוך 7 ימים מהמועד בו קבל הודעה על זכייתו במכרז, ולא יאוחר ממועד חתימת יתר עותקי חוזה השרות, ערבות ביצוע בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, שסכומה יעמוד על 50,000 ₪ כולל מע"מ. תוקף הערבות יהיה למשך 60 חודשים החל מיום חתימת ההסכם. היה ותמומש תקופת אופציה יוארך תוקף הערבות הבנקאית למשך כל תקופת/ות האופציה בתוספת 6 חודשים.
- 8.2. אי עמידת המציע בתנאי זה תהווה נימוק מספיק לפסילת ההצעה שהציע.

9. הערכת ההצעות לקביעת זוכה במכרז

- 9.1. למשתתף אחריות כוללת לשלמות ההצעה ולטיב השרות. ההצעה המוגשת תהיה שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרלית ותפעולית אחת, אשר תבוצע רק על ידי המשתתף. מגיש ההצעה יהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים הנובעים מן ההצעה כולל פעולות ותוצרים של קבלני משנה. **על המציע לחתום בר"ת על כל עמוד ממסמכי המכרז המפורטים לעיל על נספחיהם, ובחתימה מלאה כולל חותמת במקומות המיועדים לכך.**
- 9.2. הגשת ההצעה ע"י המציע מהווה אישור והצהרה שכל פרטי ותנאי המכרז וההסכם המצורף לו, ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידיעות הכישוריים הדרושים להתקשרות עם התאגיד כאמור בהוראות מכרז זה. כל טענה בדבר טעות, אי הבנה בקשר למכרז, אי ידיעת תנאי כלשהוא הקשור במכרז, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה ע"י המציע.
- 9.3. יובהר כי ההתקשרות נשוא מכרז זה על מסמכיו הינה אך ורק בין המציע ובין התאגיד. כל התקשרות בין המציע לספקי משנה לא תחייב את התאגיד ולא תהווה התקשרות בין ספקי המשנה ובין התאגיד. הספק נושא באחריות מלאה ובלעדית לביצוע האמור במכרז זה ומהווה מקור ההתקשרות הבלעדי עם התאגיד.
- 9.4. אין התאגיד מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 9.5. התאגיד יהא רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר, מסמכים ו/או אישורים וכיו"ב, לרבות לשם הוכחת עמידה בתנאי הסף.
- 9.6. התאגיד רשאי לבטל, לצמצם, להרחיב או לפצל את הזכייה והשירות וכמו כן להתקשר עם מספר מציעים הכל עפ"י שיקול דעתו הבלעדי. אין בהתקשרות עם הזוכה כל התחייבות מצד התאגיד להימנע מקבלת שירותים גם מספקים נוספים.
- 9.7. הצעת המציע היא רכוש התאגיד אשר רשאי לעשות בה כל שימוש הנראה לו כדי להעריך את ההצעות השונות, וכל שימוש בו תחויב התאגיד עפ"י דין.
- 9.8. תיאור אופן קבלת ההחלטה ובחירת זוכה מפורט בנספח 1 (פרק ד') למסמכי המכרז.
- 9.9. התאגיד מוסמך לבחון את כושרו של המציע על סמך ניסיונה הקודם עמו.
- 9.10. התאגיד רשאי עפ"י שיקול דעתו הבלעדי שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה. התאגיד רשאי לפסול הצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז או בשל הסתייגות במפורש או במשתמע לסעיף מסעיפי המכרז, או בשל הסתייגויות במענה למכרז אשר אינן מאפשרות להעריכו על בסיס שוויוני ביחס ליתר ההצעות.
- 9.11. התאגיד רשאי לפסול הצעה שלא תוגש בהתאם למבנה הנדרש במכרז. המחלקה המשפטית של התאגיד ימליץ לפסול כל הצעה בה נכלל שינוי כלשהו (תוספת או מחיקה) בתנאי המכרז.
- 9.12. התאגיד אינו חייב לקבל ההצעה במלואה ושומר לעצמו את הזכות ליישם חלקים ממנה ולפי לוח זמנים הנוח לו.
- 9.13. התאגיד רשאי לבחון במסגרת בחינת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את השירותים בהתאם למכרז, וכן רשאי הוא לערוך כל בירור הנדרש לשם כך, בכתב או בעל פה, ביחס למציע.
- 9.14. המציע מצהיר כי ידוע לו כי התאגיד מחויב לעמוד בהוראות דין ורגולציה מחמירות וקפדניות, אשר משתנות באופן תדיר, וכי בהצעתו הוא מתחייב לספק את השירות המלא הנדרש על מנת שמערכות המידע יעמדו במלוא דרישות הדין והרגולציה ויעניקו את השירות המלא והמדוקדק, ובמועדים הקבועים לכך בכל דין והוראת רגולציה כאמור, וללא תמורה כספית נוספת.
- 9.15. התאגיד יודיע לזוכה במכתב, על הזכייה במכרז.
- 9.16. התאגיד ייתן הודעה למשתתפים במכרז, אשר לא זכו בו. אם המחזיק הנוכחי בנתונים של התאגיד לא יוכרז כזכיהן הערבות תוחזר לו רק לאחר שמסר את הנתונים לזכיהן והנתונים נקלטו

במערכת של הזכין. שאר המשתתפים אשר לא זכו במכרז יקבלו חזרה את הערבות שהומצאה על ידם בהקשר להשתתפות במכרז.

10. הבהרות למסמכי המכרז

- 10.1. כל שאלות מציעים, לרבות התייחסות לסתירות, ספקות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או חוסרים אם ישנן לדעת המציע במסמכי המכרז, תוגשנה בכתב למר משה קומוב (היועץ הטכני), שפרטיו מובאים בסעיף 10.5 לפרק זה, וזאת עד תאריך 11/5/2015.
- 10.2. לאחר חלוף המועד האמור בסעיף 10.1 לעיל, לא תישמע מציע במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.
- 10.3. אין באמור לעיל לחייב את התאגיד לענות או להיענות לכל פניה של מציע.
- 10.4. התאגיד ימנע ממתן מענה כאשר עפ"י שיקול דעתה הבלעדי הפניה אינה מחייבת מתן הבהרה כלשהיא.
- 10.5. הנציג מטעם התאגיד מנכ"ל התאגיד הינו האחראי בהקשר להצעה זו, אליו יש להפנות את כל השאלות והברורים בקשר עם מכרז זה באמצעות הדואל ולציין על גביו עבור מכרז מס' 10/2015, ל-kumove@mkumove.com. יש לוודא טלפונית הגעת המייל לטלפון מספר: 050-9146041.
- השאלות יועברו אך ורק בכתב ועד ליום 11.5.2015 בשעה 12:00. שאלות שלא יוגשו בכתב או שיגיעו לאחר מועד זה לא יענו. התשובות לכל השאלות יינתנו בכתב ויופצו בנוסח אחיד בין כל מי שרכש את מסמכי המכרז. מסמכי התשובות יהיו חלק בלתי נפרד מהמכרז, ובעת הגשת ההצעה על כל מציע יהיה לחתום על מסמכי התשובות ולצרפן להצעתו, כחלק בלתי נפרד מההצעה. לאחר הגשת ההצעות יחשב כל מציע כאילו קבל את מסמכי התשובות, גם אם לא קבל אותן בפועל, ולא תישמע כל טענה סותרת בעניין זה.
- התאגיד אינו אחראי לכל פרושים ו/או הסברים שינתנו בעל פה למשתתפים במכרז ואלו כאמור אינם מחייבים את התאגיד.

11. רכישת השתתפות במכרז קבלת מסמכי המכרז ומועד הגשת ההצעה

- 11.1. דמי השתתפות במכרז, על סך 3,000 ₪, ניתן לשלם במזכירות התאגיד, כמו כן ניתן לקבל את מסמכי המכרז במזכירות התאגיד או באתר האינטרנט של התאגיד, בשעות העבודה הנהוגות בתאגיד (טלפון 04-8807001). ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של התאגיד. התשלום עבור השתתפות במכרז לא יוחזר.
- את ההצעות יש להגיש ידנית בלבד במעטפה סגורה לתיבת המכרזים במזכירות התאגיד, רח' החשמונאים 12, קרית מוצקין, וזאת עד ליום שלישי 26/5/2015 בשעה 12:00.
- הצעות שישלחו בדואר יוחזרו לבעליהם.
- מועד פתיחת המעטפות תתקיים ביום שלישי 26/5/2015 בשעה 14:00.

12. הגשת ההצעה

- 12.1 יש להגיש את ההצעה בעותק אחד מודפס ועותק נוסף זהה על גבי תקליטור במעטפה סגורה. אין לציין או לסמן על המעטפה כל ציון או סימן אחר כלשהו למעט מספר המכרז ונושא ההצעה (מערכת מידע לניהול התאגיד). כל עמוד בהצעה יישא חותמת רשמית של המציע וחותימה מלאה ובנוסף חתימה כדין במקומות שבם צוין כי נדרשת חתימה כאמור. על המציע לחתום כדין על הנספחים בנוסחים הרצויים ולהשיבם לתאגיד כחלק בלתי נפרד מהצעתו.
- 12.2 חתימת המציע על מסמכי המכרז, לרבות החוזה המצורף לו, מהווה את הצעת המציע להתקשרות בחוזה האמור. עם קבלת החלטה של התאגיד בדבר הזוכה במכרז, תשתכלל ההצעה הזוכה להסכם התקשרות מחייב בין הצדדים.

13. מסמכי המכרז

- 13.1 תשומת לב המציעים במכרז מופנית לכך כי המסמכים שלהלן מהווים את מסמכי המכרז, ויהוו את מסמכי החוזה שיחתם עם הזוכה במכרז.
- 13.1.1 פרק א' – מנהלה.
- 15.1.1.1 נספח א' – רקע ופרטי הספק וקבלני המשנה מטעמו.
- 15.1.1.2 נספח ב' – שאלון פרטי התוכנות המוצעות .
- 15.1.1.3 נספח ג' – הצהרת המציע .
- 15.1.1.4 נספח ד' – כתב ערבות בנקאית למציע.
- 15.1.1.5 נספח ה' – הצהרת סודיות של הספק וקבלני המשנה מטעמו.
- 15.1.1.6 נספח ו' – הצהרת סודיות של עובד הספק ועובדי קבלני המשנה מטעמו.
- 15.1.1.7 נספח ז' – נוסח ערבות ביצוע.
- 15.1.1.8 נספח ח' - נוסח נספח ביטוחי.
- 15.1.1.9 נספח ט' - הצהרת שכר מינימום.
- 13.1.2 פרק ב'-מפרט השירותים העומדים למכרז.
- 13.1.3 פרק ג'- הצעת המחיר
- 13.1.4 פרק ד' - נספחים טכניים.

14. עלות השתתפות במכרז

- 14.1. כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות, מכל סוג ומין שהוא בקשר להשתתפותו במכרז, לרבות עלות כל בדיקה ובירור שיעשה, בין ביוזמתו ובין לפי דרישת התאגיד.
- 14.2. בשום מקרה המשתתף במכרז לא ידרוש והתאגיד לא ייתן כל החזר ו/או פיצוי למשתתף במכרז על הוצאות השתתפותו, בין אם זכה במכרז ובין אם לא.

15. אישורים ורישיונות

- 15.1. על המציע לדאוג להשיג על חשבונו ואחריותו את כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע התחייבויותיו נשוא המכרז וההסכם.
- 15.2. ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה. מגיש ההצעה יחשב כספק ראשי.

16. ביטול המכרז

מובהר בזאת כי התאגיד שומר לעצמו את הזכות לעשות כל אחד מאלה :

א) לבטל/לא לחתום עם הזוכה במכרז על ההסכם, כולו או חלקו, בכל שלב, אם התאגיד יגיע למסקנה כי אין לה די מקורות כספיים לבצע את ההתקשרות ו/או אם לא יהא בידה לבצע את ההתקשרות מכל סיבה שהיא.

ב) לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים :

- 1) הזוכה או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם המכרז.
- 2) התברר כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במכרז אינה נכונה או שהזוכה לא גילה לתאגיד עובדה מהותית אשר היה בה, לדעת התאגיד כדי להשפיע על קביעתו כזוכה.
- 3) כל פעולה כאמור של התאגיד לא תזכה את המשתתף ו/או הזוכה בכל פיצוי, שינוי או החזר כספי כלשהו. ואולם בתנאים מסוימים תישמר לקבלן הזכות למתן השירות אם התאגיד יחזור לבצען, בתקופה שלא תעלה על שנה ממועד ביטול המכרז או ביטול ההסכם לפי העניין.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

פרק א' – מנהלה, דוגמת ההסכם לאספקת ותחזוקת מערכות מידע לניהול התאגיד:

הסכם

שנערך ונחתם ביום _____

בין: תאגיד המים פלגי מוצקין
קרית מוצקין

מצד אחד

(להלן: "התאגיד")

לבין: _____ שם: _____
מספר ת.ז.ח.פ.: _____
כתובת: _____
טלפון: _____
פקס: _____
מצד שני

(להלן: "צד ב'"/הספק")

הואיל: והתאגיד פרסם מכרז מס' 10/2015 למתן שירותים של אספקת ותחזוקת מערכות מידע לניהול התאגיד וזאת בהתאם לאמור במפרט וביתר מסמכי המכרז, המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, (להלן: **המכרז, השירות בהתאמה**);

והואיל: וצד ב' הגיש הצעה למכרז, והצעתו נקבעה ע"י התאגיד, כהצעה הזוכה במכרז;

והואיל: וברצון הצדדים להסדיר זכויותיהם וחובותיהם כמפורט בחוזה זה;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1 המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 צד ב' מצהיר כי בעל היכולת הניסיון האמצעים המקצועיות והמיומנות לבצע את העבודות האמורות בהסכם זה ובמסמכי המכרז.
- 1.3 צד ב' מצהיר כי קיבל מהתאגיד את כל המידע הדרוש לו בדבר היקף השירות ודרכי ביצועו, וכי חתימתו על הסכם זה נעשית לאחר עיון ובדיקת כל הנתונים הדרושים לו, והוא מוותר באופן בלתי חוזר על כל טענה בקשר לאי ידיעת עובדות כלשהן.
- 1.4 מוסכם בזאת כי חתימת צד ב' על הסכם זה נותנת תוקף לכל יתר מסמכי המכרז, לרבות המפרט, נספחים, הפרסום בעיתון, טופס הזמנת הצעות והוראות למציע וכתב ההתחייבות, וכולם יחשבו כחלק בלתי נפרד מהסכם זה והוראותיהם יחייבו את צד ב'.

2. תקופת ההסכם

- 2.1 תוקף הסכם זה הוא לתקופה של 36 חודשים החל מיום _____ ועד _____ (להלן **"תקופת ההסכם"**).
- 2.2 למרות האמור לעיל, זכותו של התאגיד לפי שיקול דעתו המוחלט וללא תשלום כל פיצוי ו/או תשלום אחר כלשהוא מכל מין שהוא לצד ב', לבטל את החוזה עם צד ב' בכל עת במשך ששת חודשי השירות הראשונים, מבלי שתצטרך לנמק החלטתה, ובלבד שתיתן לצד ב' הודעה מקודמת בכתב של 30 יום (להלן: **תקופת הניסיון**). לתאגיד הזכות לבטל את ההסכם, בכל שלב משלביו ככל שבוצעה הפרה של ההסכם או של הוראה מהוראותיו וההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שנקבע על-ידי המנהל. מובהר בזאת כי במקרה של הפרה יסודית יהיה התאגיד רשאי לבטל את החוזה מיידית.
- 2.3 מוסכם כי לתאגיד עומד אופציה להאריך את החוזה לשתי תקופות נוספות של 24 חודשים כל אחת בתנאים זהים ללא כל שינוי, למעט השינויים המחויבים (להלן: **"תקופות האופציה"**). החוזה יוארך בכפוף להודעת התאגיד בכתב 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות על רצונו להאריך החוזה. בתקופות האופציה יהיה התאגיד רשאי לבטל את ההתקשרות ולהפסיקה בכל עת, ע"י מתן הודעה בכתב לצד ב', עם התראה של 60 יום מראש.

 3. התקנת המערכות לוחות זמנים והדרכה

- 3.1 צד ב' מתחייב לבצע את השירות בצורה מקצועית ויעילה בהתאם להוראות הקבועות במפרט המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו וביתר מסמכי המכרז.
- 3.2 נשוא המכרז הוא מכלול שלם ועובד של תכנה ושרות שמסוגלת לספק את התפוקות הנקובות ע"י המזמין במכרז ועל כן, כל התאמה של התכנה הקיימת של המציע הנדרשת למתן התפוקות המוגדרות במכרז, תבוצע על חשבונו של המציע גם אם היא לא נזכרת ספציפית במפרטי המכרז ולא תשולם כל תמורה נוספת בעבורה, למען הסר ספק, כל תוספת בלתי צפויה אשר תידרש על יד התאגיד לתשלום כל תמורה נוספת בעבורה.
- 3.3 מובהר כי על השירות יחולו הוראות הביצוע ולוחות הזמנים הבאים:
- 3.3.1 אספקת כל התוכנות המוזמנות ע"י התאגיד, קליטתן במערכת המחשבים של התאגיד, תתבצע תוך **30 יום** מקבלת הוראת התקנה ממנהל התאגיד (להלן: המנהל).
- 3.3.2 הסבת כל בסיסי הנתונים הקיימים בתאגיד, כולל מסמכים מאוחסנים וכל קובץ אחר, באופן שיתאימו לתכנות החדשות תתבצע תוך **30 יום** מקבלת הוראת הסבה והתקנה מהמנהל.
- 3.3.3 הטמעת התוכנות תתבצע תוך **14 יום** מסיום התקנת התכנות והסבת הנתונים, והחל ממועד זה יהיו התוכנות במצב עבודה מלא, כמפורט במסמך ההטמעה המצורף כנספח 4 לחוזה זה.
- 3.3.4 פיגור בהפעלת המערכת החדשה ו/או כישלון בהקמת המערכת החדשה תזכה את התאגיד בפיצוי מוסכם בהתאם לטבלה 3 ב"נספח 2: הסכם רמת שרות".
- 3.3.5 הדרכת העובדים תתבצע במקביל להתקנת המערכת והסבת הנתונים. הדרכה חוזרת במקרה של תחלופת עובדים תתבצע בהתאם למפורט בנספח ההדרכה המצורף כנספח 4 "הדרכה" לחוזה זה.

- 3.3.6 מדיניות התמיכה תתבצע על פי נספח התמיכה המצורף כנספח 2 "הסכם רמת שרות" להסכם זה.
- 3.3.7 מערכות המידע של הספק תהיינה זמינות בכל עת לכל אורך תקופת ההסכם וגם אחריה עד להחלפת המערכות. כל הפסקה יזומה של השרות לצורך תחזוקה תתואם עם התאגיד. אי עמידה בלוחות הזמנים של ההסכם יזכו את התאגיד בקבלת פיצוי מוסכם, כמפורט בנספח פיצויים מוסכמים, המצורף כנספח 2 "הסכם רמת שרות" לחוזה זה.
- 3.3.8 שירות התמיכה יתקיים בכל ימי העבודה של התאגיד ובמשך כל שעות העבודה כפי שיהיו מעת לעת. למען הסר ספק מובהר כי השירות יתקיים גם במועדים הבאים: אחד במאי, יום השואה והגבורה, פורים, תשעה באב, ימי חול המועד של חגי ישראל וכו' כל זה ללא כל תוספת תשלום.
- 3.4 לצורך קיום התחייבותיו לפי הסכם זה, צד ב' מתחייב להעסיק מספר מספיק של עובדים וציוד, על מנת שהשירות יתבצע בתוך מגבלת השעות האמורה לעיל ובנספח 2 "הסכם רמת שרות", זאת מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 5.5 להלן.
- 3.5 בתקופת הקמת המערכות ובמשך כל תקופת ההתקשרות צד ב' מתחייב לענות לדרישות התאגיד לתיקון לקויים, שנוי ותוספת למערכות כך שיתאימו לנהלים ושיטות העבודה הנהוגות בתאגיד.
- 3.6 לאורך כל תקופת ההתקשרות התאגיד יהיה רשאי לקבל את כל העדכונים והפיתוחים שהספק יתקין או יפתח עבור לקוחותיו. בתחילת כל חודש הספק יידע את התאגיד באיזה שנויים ו/או פיתוחים התווספו למצאי התכנה. התאגיד יחד עם הספק יקיימו דיון על הדרך לקליטת שנויים / פיתוחים אלה.
- 3.7 כל מחלוקת ו/או אי הבנה בקשר לכל עניין ודבר הנוגע ו/או הנובע לעניין השירות והכלול בו, לרבות לעניין טיב השירות, ומה כלול בו, החלטתו של המנהל תהיה המכרעת והסופית, ואין צד ב' רשאי לערער עליה.

4. תמיכה ושרותי כוח אדם

- 4.1 צד ב' מתחייב לבצע את השירות על הצד הטוב ביותר ולשביעת רצונו של המנהל ומוסכם כי דעתו של המנהל תהיה מכרעת בכל חילוקי דעות שיתגלו בדבר טיב ואופן ביצוע השירות, זאת מבלי לפגוע בזכותו של צד ב' לפנות לערכאות המשפטיות לפי שיקול דעתו.
- 4.2 מבלי לפגוע בכל האמור בסעיף 3 לחוזה זה, שומר לו התאגיד את הזכות לשנות את סדרי השירות של צד ב' בכל פעם שימצא לנחוץ, צד ב' מתחייב לציית ולהישמע להוראות המנהל בכל הנוגע למתן השירות.
- 4.3 שרות התמיכה יכלול: תיקון ליקויים שיתגלו מעת לעת, הוספה או שנוי רכיבים המחויבים כדי לקיים את השרות או המחויבים על ידי הוראות מגופים רגולטוריים ובפרט רשות המים או גופים מסחריים גדולים, עדכון תכנה, עדכון מידע בטבלאות מרכזיות, עדכון רכיבים על פי דרישת התאגיד, העברת מידע מ/אל מוסדות וגופים שהתאגיד בקשר איתם, הדרכה טלפונית, הדגמה בתקשורת, דרכה בתאגיד וכל שאר השרותים המוגדרים במסמכי המכרז.
- 4.4 בנוסף על התיקונים, העדכונים והתמיכה התמיכה שצד ב' מתחייב לספק לתאגיד, צד ב' יספק לתאגיד תמיכה מקומית בהיקף של 12 שעות שבועיות במשרדי התאגיד למתן מענה מהיר לקריאות שרות ולהדרכת משתמשים בתאגיד ולמשימות שיקבעו על ידי המנהל.

- 4.5 עובד זה יהיה בעל ידע ונסיון בניהול רשתות מחשבים, פתרון בעיות חומרה ותקשורת, ידע בתכנות אופיס והבנה במערכות מידע לניהול התאגיד.
- 4.6 צד ב' לא יציב בתאגיד עובד לפני שקיבל את הסכמת המנהל. צד ב' מתחייב להחליף, ללא דחוי, כל עובד או קבלן משנה המועסק על ידו במתן השירות על פי דרישת התאגיד.
- 4.7 צד ב' מצהיר כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו, לרבות מקבלני המשנה שלו ו/או מי מעובדיהם, לבין צד א' ו/או מי מטעמה יחסי עובד ומעביד וכי כל העובדים שיועסקו על ידו ו/או מטעמו על פי חוזה זה, יהיו ויחשבו כעובדים של צד ב' בלבד. צד ב' מתחייב להחתיים את עובדיו על הצהרה ולפיה ידוע היטב לעובד כי על אף שהוא ישהה ויהא נוכח במשרדי התאגיד ובאתרים שבאחריותו ולמרות שיקבל הנחיות מהתאגיד לא יתקיימו בינו ולבין התאגיד בשום צורה או דרך שהיא מערכת יחסי עובד ומעביד.
- 4.8 צד ב' מתחייב כי יישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או תשלום סוציאלי אחר, הנובע מהוראות כל דין, לאורך כל תקופת תוקפו של ההסכם, כפי שיחולו בעת כריתת ההסכם וכן בשינויים שיחולו בהוראות כל דין בנוגע לזכויות העובדים, אם יחולו, וכי לא תהיינה לצד ב' ו/או לעובדים מטעמו ו/או לכל מי מטעמו, כל זכויות של עובד המועסק על ידי צד א' והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים, או הטבות, או זכויות של עובד כלפי מעבידו מטעם צד א'.

5 התמורה

- 5.1 מוסכם כי תמורת מילוי מדויק וקפדני של כל הוראות חוזה זה ע"י צד ב' מתחייב התאגיד לשלם לצד ב' סך של _____ ש"ח בתוספת מע"מ בגין כל חודש מחודשי ההסכם, וזאת עבור השירותים המפורטים מסמכי המכרז, בהתאם למחירים ולפרטים המצוינים בנספח.
- 5.2 בנוסף לסכום הנזכר בסעיף 5.1 התאגיד ישלם לצד ב' תשלומים חודשיים של 2,500 ₪ לפני מע"מ עבור שרותי תמיכה הנזכרים בסעיף 4.4 לעיל.
- 5.3 התמורה בהסכם זה מבוססת על 22 עמדות עם הרשאות למערכת, כולל גידול של 33% במספר העמדות במשך תקופת ההתקשרות ותקופות האופציות. צד ב' יהיה זכאי לתוספת תמורה על כל עמדה מעבר לגידול של 33% (7 עמדות) לפי 1/22 (אחד חלקי עשרים ושניים) של העלות חודשית למערכת ההכנסות (פסקה 1, סעיף 1 בהצעת המחיר).
- 5.4 המחירים הנ"ל יתעדכנו אחת לשנה בהתאם לשינויים שיחולו במדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, (להלן **המדד**). העדכון הראשון יתבצע שנה אחרי חתימת ההסכם (ולא יחול רטרואקטיבית), ולאחר מכן יתבצע העדכון כל שנה (להלן **מועדי העדכון**: שוב ללא תחולה רטרואקטיבית). מדד הבסיס יהיה המדד האחרון שפורסם לפני חתימת התאגיד על החוזה, והמדד הסופי בגין תשלומי כל שנה, יהיה המדד האחרון שפורסם לפני מועד העדכון שחל בתחילתה של אותה שנה.
- 5.5 עם תום כל חודש בתקופת השירות, יגיש צד ב' חשבון מפורט למנהל בתוספת דו"ח מפורט על כל פעולותיו באותו חודש ולאחר תיקונו ו/או אישורו ע"י המנהל, ישלם התאגיד לצד ב' את התמורה המגיעה לו עפ"י החשבון המאושר, וזאת לא יאוחר מתום 45 יום מתום חודש שבגיניו מוגש החשבון, ובכפוף להגשת החשבון למנהל עד 10 לחודש שלאחר החודש בגינו מוגש החשבון. לא הוגש החשבון עד למועד האמור, יידחה מועד התשלום למועד הקבוע לתשלום בגין החודש שלאחר מכן. לתאגיד שמור הזכות לקזז את כל הסכומים שיגיעו לתאגיד מצד ב' עפ"י הסכם זה ו/או מכל מקום או סיבה אחרים.

- 5.6 הוגש חשבון במועד, אושר וחרף זאת לא פרע התאגיד את החשבון במועד כאמור לעיל, רשאי צד ב' לדרוש מהתאגיד ריבית החשב הכללי. איחור של 30 יום, לא ייחשב כאיחור.
- 5.7 התשלום המגיע לצד ב' כאמור לעיל, יהיה קבוע סופי ומוחלט, וצד ב' לא יהיה זכאי לכל תוספת בגינו, מכל סיבה שהיא, למעט העדכון שיתבצע אחת לשנה בהתאם לשינויים במדד.
- 5.8 הספק יגיש את החשבונות ופירוט החיובים גם על מדיה דיגיטלי. כמו כן, הריכוזים החודשיים יוגשו בגליונות אקסל ממוינים לפי נושאים, תתי נושאים, תאור, כמות, תעריף, תאריכים, סכום וכו' כולל פירוט החיוב והערות. הריכוז יוגש גם בתבנית לקליטת פקודה בהנה"ח.

6. הפחתה

- 6.1 מבלי לגרוע מן האמור לעיל ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או טענה העומדת לתאגיד בגין הפרות ההסכם ע"י הספק, תהא התאגיד רשאי לקזז במקרים הבאים את הסכומים המופיעים בטבלות ב"נספח 2: הסכם רמת שרות", וכן את הסכומים המפורטים להלן:
- 6.1.1 עבור כל תקלה אשר לא תוקנה בתוך פרק הזמן הקבוע בטבלה 1 ב"נספח 2: הסכם רמת שרות", ישלם הספק 150 ₪ לכל שעה שהתקלה נמשכת מעבר לזמן המוקצב לתיקון התקלה.
- 6.1.2 עבור כל השבתה אשר לא תוקנה בתוך פרק הזמן הקבוע בטבלה 2 ב"נספח 2: הסכם רמת שרות", ישלם הספק 500 ₪ לכל שעה שההשבתה נמשכת מעבר לזמן המוקצב לתיקונה.
- 6.1.3 כל איחור בהפקת קובץ חיובים, מס"ב, שוברים תקופתיים או שנתיים, קובץ הזמנה לרישום, דוח רבעוני או כל עיבוד או הפקה קריטית* ישלם הספק 250 ₪ לכל שעת איחור. איחור לצורך סעיף זה מוגדר כארבה שעות ממתן פקודה באחד ממסכי המערכת או ממתן הוראה בטלפון או בדוא"ל לספק לבצע את הפקת התוצר.
- 6.1.4 כל איחור במתן שרות אחר לגביו לא נקבע מועד לתיקון, ישלם הספק 150 ₪ לכל שעת איחור.
- 6.2 סך הקיזוז שיוטלו על הספק לא יעלה על 20% מהתשלום השנתי של התאגיד לספק. כל זאת בלי לפגוע בזכותו של התאגיד לבטל את ההסכם בגין תקלה או נזק או השבתה או העדר שרות שיהווה הפרה של ההסכם.
- 6.3 בנוסף לקיזוז שהתאגיד רשאי להטיל על צד ב' התאגיד יהיה רשאי לקבל פיצוי עבור כל נזק שיגרם לתאגיד עם במישרין או בעקיפין כתוצאה מתקלה או השבתה של שרות.

7. הוצאות צד ב'

- 7.1 מוסכם בזאת כי מלבד הסכום המפורט לעיל בסעיף 5 לא ישלם התאגיד בעבור קבלת השירות שום סכום נוסף, לא כשכר לא כעמלה לא כהשתתפות בהוצאות ובשום דרך אחרת, וצד ב' יישא לבדו בכל ההוצאות הקשורות במתן השירות לרבות שכירת עובדים שיהיו דרושים לשם ביצוע השירות, רכישת ציוד וכן בכל הוצאות או תשלומים אחרים. כן מוסכם כי בקביעת המחיר הנ"ל לקח צד ב' בחשבון את כל הקשיים העלולים להיגרם במתן השירות, והוא לא יהיה זכאי לכל תוספת שהיא עבור כל קושי שיתעורר בביצוע השירות.

7.2 צד ב' יישא בכל הוצאות הקמת המערכות לרבות הסבת הנתונים כולל נתונים היסטוריים, הדרכת עובדי התאגיד המשתמשים במערכת והטמעת המערכת.

8. היחסים בין הצדדים

הקבלן מצהיר ומתחייב כי –

- 8.1 אין, לא נוצרו ולא ייווצרו בינו ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו לבין התאגיד יחסי עובד – מעביד.
- 8.2 כל האנשים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים, ייחשבו לכל צורך כעובדיו או שלוחיו בלבד ולא יחשבו כעובדים או שלוחים של התאגיד במישרין או בעקיפין, ויועסקו על ידו, על חשבונו בלבד, ועליו יחולו כל תביעותיהם ו/או דרישותיהם הנובעות מיחסיו עמו ו/או הנובעות מהאמור בהוראות סעיף זה כולו.
- 8.3 לא תהיינה לו ו/או לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או למי מטעמו, כל זכויות של עובדי התאגיד והוא ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו, לא יהיו זכאים לקבל מהתאגיד כל תשלום, פיצוי ו/או טובת הנאה אחרת, בקשר לביצוע ההסכם או הוראה שניתנה על פיו או בקשר עם ביטול ההסכם או סיום כל התקשרות על פי ההסכם, מכל סיבה שהיא, מלבד התמורה שנקבעה בהסכם זה.
- 8.4 הקבלן ישפה את התאגיד, בגין כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שיוגשו, אם יוגשו, כנגד התאגיד על ידו ו/או מי מעובדיו ו/או על ידי צד שלישי אחר כלשהו, שעניינן קיום יחסי עובד-מעביד בין התאגיד לבין מי מעובדי הקבלן.
- 8.5 הצדדים מצהירים בזאת, כי כל זכות שניתנת על פי הסכם זה לתאגיד ו/או לנציגיה לפקח ולהתערב בכל צורה שהיא על אופן מתן השירותים, אינה אלא אמצעי להבטחת ביצוע ההסכם במלואו. הקבלן לבדו יהיה אחראי לביצוע השירותים ואין בפיקוח התאגיד, אם וככל שיהא עליו, בכדי להפחית מאחריותו.
- 8.6 הקבלן בלבד הינו הנושא באחריות לעובדיו, לרבות תשלום כל זכויותיהם וחובותיהם על פי כל דין, כפי שיהיה בתוקף מעת לעת ובכלל זה תשלום תנאים סוציאליים וכן ידאג לנכות את כל הניכויים ולשלם את כל תשלומי החובה האחרים המוטלים עליו בגין העסקת עובדיו לרבות התשלומים והניכויים המוטלים ו/או שיוטלו עליו כמעסיק בהתאם להוראות כל דין.
- 8.7 הקבלן ימלא אחר כל דרישות והוראות כל דין הקשור ליחסי עובד-מעביד, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, ובין היתר יעמוד בחובות הדיווח לכל רשות ומוסד רלבנטי, כנדרש על פי כל דין והוראה מחייבת.
- 8.8 הקבלן מתחייב להציג בפני התאגיד, על-פי דרישתה, את כל המסמכים המוכיחים את קיום התחייבויותיו לפי כל דין ו/או כל הסכם לגבי העובדים שבאמצעותם הוא מקיים את התחייבויותיו לפי הסכם זה.
- 8.9 הצדדים מצהירים כי התמורה נקבעה תוך הערכה שקולה בהתחשב בכך שהיחסים המשפטיים בין הצדדים הם יחסי מזמין שירות - נותן שירות בלבד במהלך תקופת קיומו של הסכם זה.
- 8.10 כל עוד ההסכם הנוכחי בתוקף, יהיה התאגיד רשאי לדרוש והקבלן יהיה חייב לבצע את הפעולות הבאות:

- א. למסור לידי התאגיד כל מסמך שהתאגיד ידרוש בקשר לבדיקת תנאי העסקתם של עובדיו ו/או עובדי קבלן משנה, לרבות פירוט תשלומי שכר, תלושי שכר, דוחות נוכחות וכל תשלום חובה אחר אשר העובד זכאי לו על פי כל דין, כפי שיהיה בתוקף מעת לעת.
- ב. במקרה שבו יתברר כי לא שולם תשלום חובה למי מעובדי הקבלן או בעבורו, תהא התאגיד רשאי לעכב, לקזז ו/או להשהות כל תשלום אשר יהיה זכאי לו הקבלן מן התאגיד ולהעבירו לגורם המוסמך אליו היה צריך להתבצע התשלום האמור ע"י הקבלן עבור עובדיו. הקבלן נותן בחתימתו על הסכם זה, הסכמתו מראש לביצוע תשלום השכר לעובדים או בעבורם מתוך הכספים המגיעים לו מהתאגיד.
- 8.11 במקרה, שעל אף האמור בהסכם זה ועל אף הצהרותיו המפורשות של הקבלן שאין בין התאגיד ועובדי הקבלן יחסי עובד – מעביד, תקבע ערכאה שיפוטית מוסמכת שנוצרו יחסי עובד – מעביד בין התאגיד לעובדי הקבלן ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו, אזי מתחייב הקבלן לפצות את התאגיד בכל סכום שיהיה על התאגיד לשלם בגין תביעה זו. יחולו ההוראות הבאות:
- א. הקבלן ישפה ויפצה את התאגיד בעד כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו לה עקב האמור, מיד עם דרישתה הראשונה.
- ב. התאגיד יהיה רשאי לקזז מכל סכום לו יהיה זכאי הקבלן את החוב הנ"ל.

9. אחריות הספק

- 9.1 בכל תקופת ההסכם ומבלי לגרוע מאחריותו של הספק על פי חוזה זה ועל פי דין, הספק לבדו יהיה אחראי כלפי התאגיד לכל אובדן ו/או נזק ו/או קלקול מכל סיבה שהיא שיגרמו לתאגיד, לרכוש, לעובדיה ו/או לכל הבאים מטעמה ו/או לכל צד שלישי עקב פעולה ו/או מחדל של הספק ו/או עובדיו ואשר מקורם במתן השירותים נשוא חוזה זה.
- 9.2 מבלי לפגוע באמור לעיל, ולמען הסר ספק יובהר כי אם התאגיד יחוייב ע"י בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהו בעד נזקים שהספק אחראי להם כאמור בסעיף זה, יהיה הספק חייב לשפות את התאגיד על כל סכום שהתאגיד יחוייב בו ע"י בית המשפט לרבות ההפסדים וההוצאות שיגרמו לתאגיד בענין זה.
- 9.3 הספק ו/או מי מטעמו יהיו אחראים וישפו את התאגיד בגין כל פגיעה או נזק שיגרמו לה עקב שגיאה מקצועית ו/או מחדל ו/או הזנחה מצדם במילוי חובתם המקצועית. אחריותם של הספק ו/או מי מטעמו תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ורשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת החוזה.
- 9.4 הספק יהיה אחראי להשיג את כל האישורים והרשיונות למערכות, לתכנות ולכלל רכיב אחר המסופק בהסכם זה. אם המערכת או חלק ממנה תהווה נשוא של תביעה או הליך בגין הפרת זכויות של צד שלישי כלשהו, אשר בעקבותם יוטל איסור על השימוש בצידוד/תכנה או בחלק ממנו, צד ב' ישיג עבור התאגיד את הזכות להוסיף ולהשתמש במערכת/תכנה או בחלק ממנו. התאגיד שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחייב את צד ב' יחליף את המערכת/תכנה במערכת/תכנה שווה ערך אשר אין בו הפרה שכזאת, או לחלופין ישפה את התאגיד בגין הוצאות החלפה כאמור שתעשה על-ידי התאגיד, לרבות הוצאות רכישת הצידוד/תכנה נשוא הסכם זה.

10. נזקים

10.1 בכל תקופת ההסכם, צד ב' יהיה אחראי באופן בלעדי, על פי דין לנזק ו/או לאובדן שיגרמו לציוד עד לגמר מבחני הקבלה ואישורם על ידי הגורם המתאים ומסירת הציוד לתאגיד, וכן לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש של צד ב' ו/או מי מטעמו - והוא פוטר את התאגיד ו/או עובדיה ו/או כל אדם בשרות התאגיד מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לציוד ולציוד כאמור.

10.2 צד ב' יהיה אחראי על-פי דין כלפי התאגיד לכל נזק ו/או אבדן אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש ו/או לציוד של התאגיד ו/או של עובדיה ו/או של צד ג' כלשהו אשר נגרם עקב מעשה ו/או מחדל של צד ב' ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע עבודות התקנת הציוד או בקשר אליהן וכן תוך כדי מתן שירותי אחזקה ושירות ואחריות (לאחר סיום עבודות ההתקנה) ו/או בקשר אליהם.

א. צד ב' יהיה אחראי על-פי דין כלפי התאגיד לכל אבדן ו/או נזק מכל סוג, לגוף ו/או לרכוש שיגרם לצד ב', לעובדיו, לקבלני משנה של צד ב' ועובדיהם ולכל מי שפועל בשמו ומטעמו תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר לעבודות התקנת הציוד ו/או תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר לעבודות מתן שירות אחריות ותחזוקה.

ב. צד ב' פוטר את התאגיד מאחריות לנזקים להם הוא אחראי כאמור בהסכם זה, ומתחייב לשפות את התאגיד ו/או את עובדיה בגין כל אחריות שתוטל עליהם ו/או תביעה ו/או כל סכום שיחויבו לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על צד ב' מכוח האמור לעיל בסעיף זה, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, והתאגיד יודיע לצד ב' על כל תביעה כאמור, ותאפשר לו להתגונן מפניה.

11. ביטוחים

מבלי לגרוע מאחריות צד ב' כאמור לעיל יערוך צד ב' על חשבוננו, ויחזיק בידיו למשך כל תקופת ההסכם זה וכל עוד יכולה להיות כלפיו אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו על-פי ההסכם זה ו/או על-פי הדין ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים, גבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, נספח ח' המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").

11.1 עם חתימת ההסכם זה ימציא צד ב' לעירייה את טופס האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום ע"י חברת הביטוח מטעמו. צד ב' ישוב וימציא, מידי שנה, במשך כל זמן חלותו של ההסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה. הצגת אשור קיום ביטוחים תקין ותקף מהווה תנאי יסודי בהסכם.

11.2 הפר צד ב' את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיה ו/או זכויות העירייה על פי הפוליסות, יהיה צד ב' אחראי לנזקים, בלא שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לצד ב' עקב זאת.

11.3 על צד ב' לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הדין בביטוח עובדים ע"י מעבידיהם וכן לדווח למוסד לביטוח לאומי על העסקת קבלני מישנה מטעמה.

11.4 צד ב' לבדו ישלם את דמי הביטוח הקבועים בפוליסות ואת ההשתתפויות העצמיות במקרה נזק, וכן יהיה אחראי לנזקים בלתי מבטוחים, לרבות נזקים שסכומם נמוך מסכום ההשתתפות העצמית הקבוע בפוליסה.

12. הפרות

- 12.1 מבלי לפגוע בזכותו של התאגיד לבטל החוזה עפ"י שיקול דעתה ב- 6 חודשי השירות הראשוניים, וכן בכל מועד בתקופות האופציה, כאמור בסעיף 9 לעיל, הרי שאם צד ב' לא ימלא איזו מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, מכל סיבה שהיא, כולל כח עליון או מצב חירום, וזאת תוך זמן סביר (בהתחשב במהות ודחיפות המצב) ממועד קבלת התראה מהתאגיד, ובכל מקרה לא יאוחר מ- 3 ימים ממועד קבלת התראה המנהל בכתב, רשאי התאגיד, מבלי לפגוע בכל הזכויות האחרות שיש לתאגיד לפי חוזה זה, למסור את ביצוע השירות לאדם או לאנשים אחרים, אם בקבלנות או באופן אחר ובתנאים כאלה כפי שהיא תחליט עליהם לפי שיקול דעתה המוחלט. כל ההוצאות שיגרמו לתאגיד במקרה כזה ישא בהן צד ב', והתאגיד יהיה זכאי לקזז כל סכום כזה מכל סכום או סכומים שיגיעו לצד ב' מאת התאגיד לפי חוזה זה.
- 12.2 בכל מקרה שצד ב' יפר או לא יקיים איזו מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, והתאגיד יבטל את החוזה כאמור לעיל, יהיה התאגיד זכאי לגבות ולחלט את הערבות הבנקאית הנזכרת בסעיף 20 להלן, לסילוק כל או חלק מהמגיע לה מצד ב' בגין כל נזק והפסד שייגרם לה כתוצאה מההפרה ו/או אי הקיום כאמור בסעיף זה, ואם מכל סיבה שהיא ביום ביטול ההסכם לא ייוותר בידי התאגיד סכום פיקדון המספיק כדי לכסות את מלוא נזקה, יהיה התאגיד רשאי לתבוע את ההפרש מצד ב' ו/או לקזז המגיע לה כנגד כספים המגיעים לה מצד ב'.

13. פיצוי ושיפוי

- 13.1 הפר צד ב' תנאי או הוראה מתנאי חוזה זה והוראותיו ו/או לא קיים תנאי או הוראה מהוראותיו, יהיה חייב לשלם לתאגיד פיצויים מלאים בגין כל נזק והפסד שייגרם לתאגיד כתוצאה מההפרה ו/או אי הקיום כאמור, וזאת מבלי לפגוע בזכותו של התאגיד לדרוש אכיפת החוזה, צו מניעה, צו עשה, וכל צעד שימצא לנכון. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הפר צד ב' את ההסכם, והתאגיד ביטל אותו עקב כך יהיה התאגיד זכאי בנוסף לכל תרופה שהוא זכאי לה מכוח הסכם זה גם לפיצויים מוסכמים בגובה 100,000 ש"ח.
- 13.2 התאגיד יהיה רשאי לקזז את הסכומים הנ"ל לפי שיקול דעתו וללא מתן הודעה מראש, מכל סכום שיגיע מהתאגיד לצד ב', או לתבוע אותו מצד ב'.

14. חיוניות השרות

מוסכם על הצדדים כי עבודת השירות מהווה שירות ציבורי ממדרגה ראשונה שמטרתה לשמור בין היתר על בטחון ובריאות הציבור, וצד ב' מתחייב שלא להפסיק משום סיבה שהיא.

15. סודיות

- 15.1 הצדדים מתחייבים לשמור בסוד כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אליהם, אגב, בקשר או במהלך ביצוע הוראות הסכם זה. הספק יחתום על ההתחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף כנספח ה' להסכם זה, והוא מתחייב לגרום לעובדי הספק שיבקרו באופן תדיר במשרדי התאגיד לחתום על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף כנספח ו' להסכם זה.
- 15.2 הפרת התחייבויותיו של הספק לשמירת סודיות כמפורט לעיל, תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

16. אבטחת מידע

הספק מתחייב כי המערכות תעמודנה בדרישות לאבטחת מידע כמופיע במפרטים – בפרק ב' המפרט הטכני להסכם. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק לבצע את כל דרישות הבטיחות שתידרשנה על ידי התאגיד, לרבות כל בדיקה לגבי עובדי הספק שידרוש התאגיד.

17. מידע וקניין

17.1 כל המידע ונתונים בבסיסי הנתונים הקיימים הינם קניינו הבלעדי של התאגיד. הנתונים שיאוחסנו במערכות המידע, המחשבים ובפרט בבסיסי הנתונים (databases) של הספק הם רכושו של התאגיד. הספק מתחייב להעביר, בכל עת, את הנתונים בחלקם או בשלמותם לידי התאגיד או לידי נציגה מיד עם קבלת הדרישה מהתאגיד.

17.2 הספק יעביר את הנתונים לתאגיד באחד מהתבניות הפורטות בפרק ב' - המפרט הטכני ונספח "סיום ההתקשרות". הספק לא יהיה רשאי לגבות כל תשלום נוסף עבור שליפת הנתונים, הפקת הנתונים למדיה, העברת הנתונים, הספקת תיעוד של מבנה הנתונים וכל שרות אחר הקשור להעברת הנתונים לתאגיד או לבא כוחו.

17.3 אי מילוי ההוראות בסעיף זה יהווה הפרה יסודית של ההסכם והתאגיד יהיה רשאי לחלט מידית את ערבות הבנקאית הנזכרת בסעיף 20.

18. סמכויות המנהל

מוסכם בזה כי כל ההחלטות שיקבל המנהל עפ"י הסמכויות שהוענקו לו בהסכם זה, הן סופיות ומחייבות את צד ב', אולם אין בכך כדי לפגוע בזכותו של צד ב' לפנות לערכאות המשפטיות לפי שיקול דעתו.

19. הסבת ההסכם

צד ב' מתחייב לבצע את כל חיוביו על פי ההסכם בעצמו ו/או באמצעות עובדיו. עבודה באמצעות קבלני משנה תעשה אך ורק בכפוף לקבלת הסכמת התאגיד מראש ובכתב. מתן אישור כאמור לא ישחרר את צד ב' מחיוביו עפ"י הסכם גם לגבי אותו חלק מהעבודה שיבוצע ע"י קבלן המשנה. זכויותיו של צד ב' עפ"י הסכם זה והנובעות ממנו, אינן ניתנות להמחאה ו/או להעברה ו/או לשעבוד בדרך כלשהי, אלא בהסכמת התאגיד מראש ובכתב. התאגיד יהיה רשאי תמיד לחזור ולבטל כל אישור שנתנה להעסקת קבלן משנה או להמחאת זכויות צד ב' או לשעבודן.

20. הפסקת ההתקשרות

מוסכם כי אם ייווצר מצב שבו לא ניתן יהיה להמשיך בביצוע ההסכם וזאת עקב צו ו/או הוראות אחרות של רשות שיפוטית ו/או מעין שיפוטית ו/או רשות מוסמכת אחרת, יהיה התאגיד רשאי לבטל את ההסכם לאלתר ללא תשלום פיצוי כלשהו לצד ב'.

20.1 להבטחת התחייבויותיו עפ"י הסכם זה נותן צד ב' לתאגיד במעמד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית צמודה ע"ס ₪ 70,000 שתישא הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן החל מיום חתימת הסכם זה ועד התשלום בפועל. הערבות תהיה בתוקף במשך 60 חודשים החל מיום

חתימת ההסכם, ותהיה ניתנת לפירעון בכל מועד שהוא בתוך תקופת תוקפה ללא כל תנאי ועל פי דרישה בלבד. היה ותמומש תקופת אופציה יוארך תוקף הערבות הבנקאית למשך כל תקופת/ות האופציה בתוספת 6 חודשים.

20.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, (ואף אם לא צוינה אפשרות זו במסגרת הוראה ספציפית כלשהי בחוזה זה), בכל עת שצד ב' לא ישלם לתאגיד סכום המגיע לו עפ"י הסכם זה יהיה התאגיד רשאי לממש הערבות ע"י המגיע לה מצד ב' כאמור.

20.3 צד ב' מתחייב להאריך אחת לשנה את תוקף הערבות, לפחות 30 יום לפני מועד פקיעתה, וזאת במשך כל תקופת החוזה ותקופות האופציה. אי הארכת תוקף הערבות תביא לידי חילוטה על ידי התאגיד (בהתאם לשיקול דעתו).

20.4 מבלי לפגוע בזכותו של התאגיד לבטל החוזה עפ"י שיקול דעתו ב-6 חודשי השירות הראשונים, וכן בכל מועד בתקופות האופציה, כאמור בסעיף 2.3 לעיל, הרי שאם צד ב' לא ימלא איזו מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, מכל סיבה שהיא, כולל כוח עליון או מצב חירום, וזאת תוך זמן סביר (בהתחשב במהות ודחיפות המצב) ממועד קבלת התראה מהתאגיד, ובכל מקרה לא יאוחר מ- 4 ימים ממועד קבלת התראה המנהל בכתב, הרי שאז יהיה רשאי התאגיד לבטל החוזה תוך 30 ימים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

21. סמכות השיפוט

21.1 מוסכם בזה בין הצדדים כי בכל הליך משפטי ביניהם תהייה הסמכות העניינית מסורה לביהמ"ש המוסמך בעיר חיפה בלבד.

21.2 מוסכם בזאת כי על המכרז לרבות החוזה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א – 1970.

ולראיה באו הצדדים על החתום

צד ב'

התאגיד

מכרז מס' 10/2015

פרק א'-מנהלה
נספח א'-רקע ופרטי הספק

1. כללי

- 1.1. בפרק זה יפרט המציע את פרטיו, רקע מקצועי, רקע עסקי וניסיון. (מילוי כל הפרטים הינם בגדר חובה).
- 1.2. פרט לא רלוונטי לספק המציע יש לציין "אין" במקום המתאים.

2. פרטים כלליים

- 2.1. שם המציע: _____
- 2.2. כתובת: _____
- 2.3. טלפון: _____ פקס: _____
- 2.4. סוג המציע: (חברה פרטית/ציבורית וכד'): _____
- 2.5. חברת אם: _____
- 2.6. חברות בנות: א. _____
ב. _____
ג. _____
ד. _____
ה. _____
- 2.7. פרטי מנהלים בכירים: _____

תפקיד	שם	השכלה	נסיון מקצועי
מנכ"ל			
מנהל פיתוח			
מנהל השרות			

3. ותק וניסיון

- 3.1. שנת יסוד: _____
- 3.2. מס' שנות התמחות: _____
- 3.3. מס' שנות עבודה עם רשויות: _____

4. היקף עסקי

- 4.1. מחזור פעילות לשנת **2013**: _____
- 4.2. מחזור פעילות לשנת 2012: _____
- 4.3. מחזור פעילות לשנת 2011: _____

5. כ"א במציע

- 5.1. סה"כ עובדים: _____ מס' עובדי פיתוח: _____
- 5.2. מס' עובדי תמיכה: _____

6. מוניטין ולקוחות

- 6.1. מס' לקוחות כללי: _____
- 6.2. מס' לקוחות ספציפי לשירותים הנדרשים: _____
- 6.3. רשימת לפחות 2 תאגידי מים או רשויות מקומיות שהמציע מספק להם שירותים דומים לשירותים נשוא המכרז, כאשר לפחות 1 מהן כוללת מעל 10,000 תושבים.

מס'	שם רשות	שם איש קשר ותפקידו	טלפון ישיר של איש הקשר
1			
2			

חובה לצרף המלצות משני לקוחות לפחות של המציע (ע"י מנכ"ל/גזבר/מנמ"ר/מנהל הכנסות).

- 6.4. המציע יצרף רשימת לקוחות שהמציע מספק להם שירותים דומים לשירותים נשוא המכרז.

7. ניסיון בהסבת נתונים

- 7.1. מספר הסבות שבוצעו ממערכת ההכנסות הקיימת ברשות למערכת של המציע: _____
- 7.2. מספר הסבות שבוצעו ממערכת הכנסות של חברה אחרת למערכת של המציע: _____
- 7.3. רשויות שבוצע בהן הסבה בהתאם לסעיף 7.1 לעיל בשנתיים לפני פרסום מכרז זה:

- 7.4. אם המשתתף טרם ביצע הסבה מסוג זה הוא יגיש יחד עם הצעתו תכנית הסבה מפורטת, מיפוי קבצים עם פירוט נתונים המתאר את ההגירה של הנתונים מהמערכת הקיימת למערכת בהצעתו, לוחות זמנים ותאור שיטות ומנגנוני ההסבה.

חובה לצרף מכתב המלצה מלפחות 2 רשות עבור כל אחת מהמערכות פיננסיות וההכנסות שהמציע ציין בסעיף 7.3 לעיל. מכתבי ההמלצה יהיו בהתאם לנוסח בעמוד הבא (נוסח אחיד). יש למלא את כל הפרטים במכתב ההמלצה ולהחתים את בעל התפקיד הממליץ או חותמת התאגיד.

8. ניסיון בממשקים

- 8.1. מספר הממשקים שבוצעו ממערכת ההכנסות של המציע למערכת הפיננסית הקיימת בתאגיד (חשבשבת): _____
- 8.2. מספר הממשקים שבוצעו למערכת פיננסיות של חברה אחרת למערכת של המציע: _____
- 8.3. רשויות שבוצע בהן הסבה כפי שמתוארת בסעיפים 8.1 לעיל בשנתיים לפני פרסום מכרז זה:

חתימה וחתימת

שם המציע

תאריך

* דוגמא למכתב המלצה בגין הסבת נתונים והטמעת מערכת *

תאריך

לכבוד,
ועדת המכרזים
תאגיד המים פלגי מוצקין

הנדון: הסבת נתונים והטמעת מערכת

בתאריך _____ התקשרה הרשות _____ עם ספק מערכות המידע _____ שם הספק _____
לצורך קבלת שרותי מערכות מידע במערכות _____ שם הרשות _____
קודם להתקשרות עם חברת _____ המערכות _____ הרשות השתמשה בשרותי מערכות מידע של חברת _____ שם הספק _____
הסבת הנתונים מהמערכות הקיימת החלה בתאריך _____ והסתיימה בתאריך _____ שם הספק _____
כל הנתונים נקלטו במערכת של הספק _____ בתאריך _____ שם הספק _____
הספק ביצע את ההתקנה של המערכת שלו ב- _____ תחנות העבודה של הרשות. מספר תחנות _____
הספק ביצע את ההדרכה והטמעה של המערכת שלו בקרב _____ משתמשים ברשות. מספר משתמשים _____
בתאריך _____ הסתיימה התקנת המערכת של הספק, הדרכת המשתמשים והטמעת המערכת. לאחר תאריך זה הרשות החלה להפעיל את המערכת באופן שוטף.
הספק ביצע את הסבת הנתונים, התקנת המערכת, הדרכת המשתמשים והטמעת המערכת באופן משיביע רצון.
המערכת עונה על דרישות הרשות והספק נותן מענה טוב לתקלות ובקשות לתמיכה המתעוררות מפעם לפעם.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

פרטי הממליץ:

מספר טלפון

תפקיד

שם הממליץ

קראתי הבנתי

חתימה וחותמת

פרק א'

נספח ב'-תצורת המערכות המוצעות

התאגיד מעוניין לקבל שרות של מערכות מידע לניהול התאגיד בתקשורת לחוות שרתים של המציע. כל עלויות רכישת הציוד, רישיונות, התקנה וכל עלות אחרת תחול על המציע. המציע יהיה אחראי להבטחת השרות והוא יהיה אחראי באופן בלעדי להפעלה ותחזוקת הציוד. המציע יישא בכל העלויות הכרוכות במתן השרות כולל רישיונות מצד שלישי, הסבת הנתונים, תקשורת וכו'.

המציע יצרף תרשימים של מבנה המערכות בהצעה. בתרשימים יצוין פירוט ומיקום השרתים, סוג התקשורת לתאגיד, ציוד סף במבנים של התאגיד, מסדי נתונים. המציע יגיש תרשים אחד לכל קבוצת מערכות בטבלה למטה.

בתרשימים המצורפים או בתרשימים נוספים, המציע יתאר את הקשרים והממשקים בין המערכות. תאור הממשק יכלול את סוג הממשק (אצווה, מקוון), מבנה (XML, CSV, אחר), תווכות (middleware) המקיימות את הקשר.

פרק א' - מנהלה

נספח ג' – הצהרת המציע

לכבוד,
תאגיד המים פלגי מוצקין
פלגי מוצקין

הנדון: כתב הצהרה והתחייבות – מכרז פומבי 10/2015

אנו הח"מ _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו _____
לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז מצהירים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. הננו מצהירים כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או אי התאמה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
 2. הננו מצהירים כי קבלנו את מסמכי המכרז על גבי מדיה מגנטית וכי לא נבצע כל שינוי במלל המכרז. אנו מסכימים שלתאגיד זכות לפסול את הצעתנו אם בהצעה יתגלה שינוי במלל המקורי שקבלנו מהתאגיד.
 3. אנו מצהירים כי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז כולל פרק ב' - המפרט הטכני לשירותים נשוא המכרז, וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
 4. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לשינוי או לביטול ותהא תקפה עד ליום 31/8/2015.
 5. להבטחת קיום הצעתנו אנו מצרפים ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס **35,000 ₪**.
- אנו מסכימים שתאגיד המים פלגי מוצקין תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו במלואה או בחלקה ולמסור את ביצוע המכרז למציעים שונים כפי שיראה לה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט כמפורט בתנאי המכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של תאגיד המים פלגי מוצקין.
6. אם תחליטו לקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי תוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על יתר מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב במסמכי המכרז לרבות אישור על קיום ביטוחים, ונמציא את כל המסמכים ו/או האישורים שידרשו על ידכם ו/או הדרושים על פי תנאי המכרז והחוזה.

חתימה וחתימת המציע

שם המציע

פרק א' - מנהלה

מכרז מס' 10/2015
נספח ד' – כתב ערבות בנקאית למכרז

לכבוד,
תאגיד המים פלגי מוצקין
פלגי מוצקין

הנדון: כתב ערבות מספר _____

לבקשת _____ (להלן "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז מס' 10/2015 בנושא אספקת ותחזוקת מערכות מידע לניהול הרשות (תאגיד המים פלגי מוצקין), עד לסכום ₪ 35,000 (במלים "שלושים וחמישה" אלף ₪), כל זאת להבטחת מילוי תנאי ודרישות המכרז.

אנו נשלם לכם כל סכום מתוך סכום הערבות כאמור להלן תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום 31/8/2015 ועד בכלל.

לאחר יום 31/8/2015 ערבותנו זו מבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות:

לסניף הבנק _____ שכתובתו _____

_____ חתימה

_____ תאריך

פרק א' - מנהלה

מכרז מס' 10/2015

נספח ה' – הצהרת סודיות הספק

הצהרת סודיות של הספק

תאריך: _____

לכבוד
תאגיד המים פלגי מוצקין
קרית מוצקין

שלום רב,

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

בהמשך לחתימת ההסכם בינינו מיום _____ (להלן: "ההסכם") לביצוע עבודות אספקה, התקנה, הטמעה ואחזקה של מערכות המידע בתאגיד ושירותים נוספים (להלן: "השירותים") אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת מתן השירותים ולאחריה כדלקמן:

1 לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירותים.

"מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תוכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימת לקוחות, תוכניות עסקיות, מידע כלכלי ופיננסי, מידע מקצועי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.

2 אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידינו לגבי המידע הסודי שלנו, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.

3 מבלי לגרוע בזכאות התאגיד לפיצוי מלא בגין נזקיה בגין הפרת התחייבות זו, תזכה הפרת התחייבות זו על ידי הספק או מי מטעמו בפיצוי מוסכם ומוערך מראש מאת הספק, ללא צורך בהוכחת נזק, בסך 5,000 ש"ח.

בכבוד רב,

ע"י _____

פרק א' - מנהלה

מכרז מס' 10/2015

נספח ו' – הצהרת סודיות עובד הספק**הצהרת סודיות של עובדי הספק**

תאריך: _____

לכבוד
תאגיד המים פלגי מוצקין
קרית מוצקין

שלום רב,

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

הואיל ואני אעסוק במסגרת תפקידי אצל _____ (להלן: "הספק") בביצוע ההתקשרות מיום _____ ביניכם לבין הספק לקבלת שירותי אספקה, שדרוג, תחזוקה, תמיכה וטיפול מערכות המידע שלכם, אני מתחייב כלפיכם בתקופת מתן השירותים ולאחריה כדלקמן:

1 אני מתחייב לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלי אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירותים.

"מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תוכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימת לקוחות, תוכניות עסקיות, מידע כלכלי ופיננסי, מידע מקצועי וכל מסמך האגור ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.

2 אני מתחייב לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידי לגבי המידע הסודי של הספק המצוי בידי, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.

3 מבלי לגרוע בזכאות התאגיד לפיצוי מלא בגין מלוא נזקיה בגין הפרת התחייבות זו, תזכה הפרת התחייבות זו על ידי את התאגיד בפיצוי מוסכם ומוערך מראש ממני, ללא צורך בהוכחת נזק, בסך 5,000 ש"ח.

בכבוד רב,

_____ חתימה

_____ שם:

_____ ת.ז.:

פרק א' - מנהלה
מכרז מס' 10/2015

נספח ז': ערבות בנקאית לביצוע חוזה

תאריך: _____

לכבוד
תאגיד המים פלגי מוצקין
קרית מוצקין

א.ג.ג.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "הספק") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (חמישים אלף ש"ח) וזאת בקשר עם ביצוע הוראות החוזה לביצוע עבודות אספקה, התקנה, הטמעה ואחזקה של מערכות המידע בתאגיד.

סכום הערבות צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. כמדד בסיס ישמש מדד חודש _____ 2015 וכמדד הקובע ישמש המדד הידוע בעת תשלום הכספים מכוח ערבות זו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתקופה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותינו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

הבנק

קראתי הבנתי

חתימה וחותמת

פרק א' - מנהלה
מכרז מס' 10/2015

נספח ח': אישור על קיום ביטוחים - אספקה ותחזוקה של מערכות מידע

תאריך _____

לכבוד

תאגיד המים פלגי מוצקין
פלגי מוצקין

(להלן: "תאגיד")

הנדון: מבוטחנו: _____ (להלן "הספק") בקשר עם מתן שירותי אספקה ותחזוקה של מערכות מידע לניהול ומחשוב התאגיד, לרבות: רשיונות שימוש, שירות ותמיכת משתמשים, וכל השירותים הנלווים (להלן בהתאמה: "השירותים")

הננו מאשרים בזאת כי החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן: "תקופת הביטוח") ערכנו על שם הספק את הביטוחים המפורטים להלן:

- 1. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** - ביטוח אחריות כלפי צד שלישי המבטח את חבות הספק על-פי דין בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם או גוף כלשהו בכל הקשור למתן השירותים, בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת ביטוח. הביטוח מורחב לשפות את העירייה ו/או את הבאים מטעמה בגין אחריותם למעשה ו/או מחדל של הספק ו/או של הבאים מטעמו, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך עבור כל אחד מיחיד המבטח בנפרד. מוסכם במפורש כי רכוש העירייה ייחשב במפורש כרכוש צד שלישי.
- 2. ביטוח חבות מעבידים** - ביטוח אחריות מעבידים המבטח את חבות הספק כלפי עובדיו בגין פגיעה גופנית או מחלה העלולה להיגרם למי מהם תוך כדי ועקב עבודתם במתן השירותים. בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לתובע ו- 20,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת ביטוח. הביטוח מורחב לשפות את העירייה היה ונטען כי לעניין קרות תאונת עבודה או מחלה כלשהי כי היא נושאת בחובות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק. כמו כן, כולל הביטוח כאמור סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף לטובת הספק והבאים מטעמו אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם למקרה הביטוח בזדון.
- 3. ביטוח חבויות משולב (חבות מוצר ואחריות מקצועית)** - ביטוח חבויות משולב (אחריות מקצועית וחבות מוצר) המבטח חבות בשל תביעה ו/או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח עקב מעשה או מחדל מקצועי מצד הספק ו/או מי מטעמו במסגרת מתן השירותים ו/או בשל פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שנגרם בקשר עם השירותים, בגבול אחריות של 1,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת ביטוח. הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר שימוש או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח, אבדן מסמכים ואי יושר עובדים. הביטוח מורחב לשפות את העירייה בגין חבות אשר עלולה להיות מוטלת עליה עקב מעשה ו/או מחדל של הספק ו/או של מי מהבאים מטעמו ו/או עקב השירותים, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת. הביטוח כולל מועד למפרע שאינו מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים (אך לא לפני _____). הביטוח כולל תקופת גילוי של לפחות 6 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי הספק ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל כמתחייבת מהאמור בסעיף זה.

הננו מאשרים כי הפוליסות הנ"ל הינן קודמות לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה ואנו מוותרים על כל דרישה ו/או טענה בדבר שיתוף ביטוחי העירייה. בנוסף, אנו מתחייבים כי הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר לספק הודעה על כך בדואר רשום, לפחות 30 יום מראש. למען הסר ספק, מובהר כי על הספק בלבד חלה חובת תשלום פרמיות הביטוח בגין הפוליסות ותשלומי ההשתתפות העצמית על-פיהן.

הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

חתימת חברת הביטוח

שמות החותמים

תאריך

פרטי סוכן הביטוח:

שם _____ כתובת _____ טלפון _____

מכרז מס' 10/2015

פרק א' - מינהלה**נספח ט': הצהרה בדבר שכר מינימום****הצהרת הקבלן בדבר שכר מינימום****לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987**

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן*:

.1

- א. הקבלן ובעל זיקה* אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום;
- ב. הקבלן או בעל זיקה אליו הורשע בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה;
- ג. הקבלן או בעל זיקה אליו הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

[על הקבלן למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

* "בעל זיקה" כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב' לחוק.

2. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

תאגיד המים פלגי מוצקין

פרק ב'

מפרט טכני

מפרט השירותים נשוא המכרז

כללי :

המציע יתחייב שהשירותים שיספק עם תחילת ביצוע המכרז, יקיימו את כל הדרישות והתנאים המפורטים בפרק ב', בנוסף לדרישות ותנאים נוספים שהרשות תבקש בעתיד להבטחת מיכון תהליכי הניהול השוטף של הרשות בכל המערכות.

נתוני השימוש בתאגיד

נושא	כמות מוערכת ב-2015
חיובי מים עבור צריכה (חשבונות בתקופה)	17,000
חיובי אגרות בחודש	100
מספר תחנות פעילות – הנהלה והכספים (עם גישה למערכת נשוא המכרז)	3
מספר תחנות פעילות – גביה	12
מספר תחנות פעילות – אצל קבלן הגביה לצורך קליטת תשלומים בטלפון	5
מספר תחנות פעילות – תחזוקה	2

נתוני השימוש הנוכחיים (המצוינים בטבלה לעיל) מוגשים כאן לצורכי תכנון בלבד ואינם מחייבים את התאגיד לגבי היקף ההתקשרות עם הזוכה במכרז זה. הצעת המציע נשוא מכרז זה תכלול את מספר העמדות באתרי התאגיד וגידול של 33% במספר העמדות במשך תקופת ההתקשרות כולל האופציות.

מערכות בשימוש התאגיד

מערכת	הספק
המערכת הפיננסית בתאגיד	חשבשבת
מערכת ההכנסות לניהול התאגיד	אוטומציה
מערכת ההכנסות לניהול בעיריית קרית מוצקין	אוטומציה
מערכת ההכנסות לניהול במועצה המקומית רכסים	אי.פי.אר.
מוקד עירוני עיריית קרית מוצקין	CRMC
מערכת ממי"ג (GIS) עיריית קרית מוצקין	קומפלוט

המפרט הטכני

1. הקדמה

מטרת המפרט הטכני היא להדגיש את התכונות שהרשות מבקשת להדגישן ולראותן במערכת החדשה.

על מנת להסיר כל ספק המערכת הקיימת על תכונותיה, הפונקציונאליות ותוצריה לרבות פלטים, מהווה דרישת המינימום לכל המערכות שתוארנה במפרט הטכני הזה, גם אם תכונה או פרט זה לא הוזכר במפרט.

בהצעתו של המשתתף ימצאו כל הרכיבים, התכונות, המסכים, פונקציות, התחשיבים, הדוחות או תוצר אחר הנמצא במערכת הקיימת.

המערכת תכלול יישום מחולל דוחות להפקת דוחות וקבצי נתונים שיהיו נגישים מכל המערכות והמודולים. מערכת זו תהיה מסוגלת לגשת לנתונים בכל מסדי המידע במערכות בתאגיד וידע להפיק מידע המשלב נתונים הקשורים לנושאים שונים ומגוונים.

מערכת ההרשאות בהצעת המשתתף תהיה כוללנית לרשות ותפקח על כל המערכות ברשות. הזדהות המשתמש בכניסה למערכת תעניק למשתמש את הזכויות שלו בכל המערכות שהוא רשאי להשתמש בהן. המעבר ממסך מערכת אחת למסך במערכת אחרת לא יחייב את המשתמש להזין פרטי כניסה פעם נוספת.

במפרט ישנן דרישות (סעיפים) שיש דמיון ביניהן. דרישות אלה אינן מהוות כפילות אלה באות להדגיש חשיבות נושא מסוים ולהבטיח טפול ממצה של הנושא.

בטבלה דרישות כלליות החלות על כל המערכות של המציע.

מפרט טכני – דרישות כלליות				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	הנושא
קיימת	לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח			
		המערכות של המציע תכלולנה את כל הרכיבים, תכונות, פונקציונאליות, מחשבוניים, מנגנוני עיבוד ותוצרים שקיימים במערכת הקיימת.	1	כללי
		המערכת תאפשר קליטת נתונים היסטוריים מהמערכת הקיימת או קודמות לכל שדה שיידרש, כולל טבלאות, תמונות ומסמכים.	2	כללי
		על המערכת לעמוד בדרישות ניהול כספי, דיווח למשרדי ממשלה, תקני חשבונאות ממשלתיים ושל רשויות נוספות, הוראות ואמות מידה של רשות המים וכל תקן או הוראה הנוגע לנושא ניהול תאגיד מים בישראל, כפי שיתעדכנו מעת לעת. על הספק לעדכן את התאגיד בדבר שינויים בדרישות או הוראות והשינויים שנדרש לבצע במערכת. הספק יבצע את השינויים האלה במסגרת ההתקשרות עם התאגיד.	3	כללי
		המערכת תתאים לטיפול במספר יישובים/רשויות/ מפעלים, כאשר לכל ישות תהיינה טבלאות המתארות את התכונות של הישות כגון, מספר רשות, חשבון מרכז, קוד מוטב וכו'.	4	כללי
		למערכות אינטגרציה של בסיס נתונים משותף או ממשקים להעברת נתונים בין המערכות ברשות.	5	טכנולוגיה
		כל המערכות והמודולים יאפשרו עבודה בממשק חלונאי או WEB.	6	טכנולוגיה
		המערכת תאפשר לספק בניה דינמית של מסכים חדשים ועדכון קיימים על פי דרישות הרשות.	7	טכנולוגיה
		המערכות על כל תתי המערכות והמודולים תשאפו לממשק אחיד.	8	טכנולוגיה
		המערכות על כל תתי המערכות והמודולים תאפשרנה ניווט קל ויעיל. עצמים במסכים יהיו בעלי קישורים דינאמיים "היפר-קישור". לדוגמא, לחיצת עכבר על שורת פקודה בכרטיס התקציב/הנה"ח יעביר לחו"ז או יקפיץ חלון עם נתוני החו"ז של הספק.	9	טכנולוגיה
		היישומים במערכת יאפשרו חתימה דיגיטאלית.	10	טכנולוגיה
		עבור תהליכים מורכבים המערכת תכלול תיעוד WORKFLOW, שיפעל על כל המודולים במערכת. תהליכי עבודה ובפרט תהליכי עיבוד אצווה יתועדו בצורה מובנת למשתמש.	11	תיעוד ועזרה
		המערכת תכלול מערך של מסכי עזרה עשירים כולל מילון מונחים ותיעוד תהליכים. תכנים אלה יהיה נגישים בצורה אחידה מכל יישום.	12	תיעוד ועזרה
		המערכת תשתלב עם מערכת האחזור הקיימת או תכלול מודול לניהול מסמכים הכולל סריקה ושיוך קבצים שונים למדורים, לאירועים בכרטיסים או לחשבונות שונים כולל הצגתם במסכים	13	אחזור מידע

מפרט טכני – דרישות כלליות				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	הנושא
קיימת	לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח			
		הרלוונטיים.		
		המערכת תכלול טבלאות מרכזיות משותפות לכל המערכות והמודולים במערכות של הספק. למשל, טבלת מדדים ו/או פרטי בנקים תוגדר פעם אחת ותהיה נגישה לכל המערכות. טבלאות אלה תתעדכנה באופן אוטומטי ובאחריות הספק לדאוג לעדכון התוכן.	14	אחזור מידע
		המערכת תכלול מגוון דוחות מובנים (אלפונים, דוחות של נתוני אב, תנועות כספיות, יתרות, מאזנים ועוד). * נתונים לדוחות אלה ישאבו ישירות ממסד המידע.	15	אחזור מידע
		המערכת תכלול מכתבים מובנים וטפסים מוכנים צמודים לכל מודול. * נתונים אלה ישאבו ישירות ממסד המידע.	16	אחזור מידע
		המערכת תכלול מחולל דוחות, מכתבים וטפסים ידידותי וגמיש צמוד לכל מודול.	17	אחזור מידע
		כל מערכת תכלול מסכי אתור המאפשרים חיפוש רשומות לפי תכונות בנושא הנדון. מסכי האיתור יכללו חיפוש לפי סכום או מספר. הזכיין ישנה את השדות במסכי האיתור בהתאם דרישות הרשות.	18	אחזור מידע
		המערכת תאפשר אחזור מידע (כמפורט בפרק 9 למפרט זה) בכל נושא המתואר בסעיפי "המערכות הנדרשות". לשם כך המערכת תכלול מנוע חיפוש עם סינון מתקדם. מסכי אחזור המידע יאפשרו חקירה לעומק (drill down). מנגנון האחזור יאפשר אחזור מידע אינטגרטיבי (ממערכות שונות ומודולים שונים). כולל בנית מסכים והוספת שדות (כולל שדות מחושבים ותוצאתיים).	19	אחזור מידע
		מנגנוני הפקת הדוחות ישאבו מהנתונים במסד המידע בצורה שקופה. הדיווח יהיה עדכני ויאפשר חקירת נתונים (Data Mining). תהיה ברשות המציע מערכת (BI Business Intelligence) זמינה היודעת לעבוד עם כל המערכות של המציע.	20	אחזור מידע
		המערכות והמודולים יספקו מידע למנהלים ומסכי מידע מותאמים במיוחד להנהלה הבכירה. הספק יאפיין את צורכי המנהלים הבכירים (ראש התאגיד, מנכ"ל, גזבר) לדוחות ומדדי ביצוע (KPI) מכל המערכות.	21	אחזור מידע
		המנהלים הבכירים (ראש התאגיד, מנכ"ל, גזבר) יורשו לגשת אל המערכת מחוץ לאתרים של התאגיד (למשל, עבודה מהבית בתקשורת).	22	אחזור מידע
		המערכת תתמוך באחסון מסמכים סרוקים בצמוד לכרטיסי הנה"ח, שורות מידע, כרטיסי ספק,	23	אחזור מידע

מפרט טכני – דרישות כלליות				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	הנושא
קיימת	לא קיימת - פרט לוי"ז לפיתוח			
		כרטיסי פרויקט, נכסים, חשבונות נישומים, רישיונות עסק ועוד. המסמכים יאורגנו בעץ נושאים כאשר יהיה למשתמש אפשרות להוסיף ולגרוע ענפים מהעץ. בנוסף תהיה אפשרות לחיפוש לפי מילות מפתח ומאפייני תיק.		
		לכל מערכת ומודול יהיה נגישות למסמכים מאוחסנים ללא צורך ביציאה מהמודול וכניסה למערכת אחסון המסמכים.	24	אחזור מידע
		המערכת תאפשר הפקת מכתבים, הודעות ותוצרים אחרים בשפה הערבית. המערכת תכלול מחולל דוחות, מכתבים וטפסים ידידותי וגמיש צמוד לכל מודול.	25	אחזור מידע
		המערכת תתמוך בהפקת כל שדה ונתון במסד הנתונים בקובץ ASCII.	26	יבוא יצוא
		המערכת תאפשר יבוא/יצוא של מידע ודוחות לגיליון אלקטרוני (XLS/CSV) וקובץ ל - ASCII כן יבוא נתונים ממקורות ממוחשבים חיצוניים. למערכת תהיה יכולת קליטה וייצוא של קבצי XML.	27	יבוא יצוא
		המערכת תתמוך בייצוא כל דוח או מידע לקובצי אופיס (לרבות XLS/CSV) או לקובץ PDF בלחיצת כפתור אחת ללא התערבות מפעיל. הקובץ יוצג מידיית על המסך והמשתמש יוכל לבחור את המיקום לשמירת הקובץ.	28	יבוא יצוא
		המערכות תקבלנה עדכונים ותייצא נתונים למערכות ה-GIS המצויות בשימוש בשלטון המקומי.	29	יבוא יצוא
		המערכת תהיה בעלת יכולת להפצת הודעות לפי חתכים שונים.	30	יבוא יצוא
		כל המערכות תפיקנה הודעות מתוך היישומים והמסכים לספקים/משלמים/לקוחות/אזרחים במגוון אמצעים (פקס, SMS, דואל ודיוור רגיל).	30	יבוא יצוא
		כל היישומים במערכת של הספק ידעו לשגר הודעות ופלט אחר באמצעות שרתי פקסים, מרכזיית IP ושרתי הדואל הנפוצים (אקסציינג', זימברה, קריו ואחרים).	31	יבוא יצוא
		קבצי היצוא יפיקו עברית בצורה תקינה (כיוון נכון, סימנים נכונים).	32	יבוא יצוא
		מנגנון היבוא יהיה בעל יכולת לסדר מלל בעברית (לתקן מלל הפוך).	32	יבוא יצוא
		המערכת תספק מידע ותפעל באופן משולב עם אתר האינטרנט של התאגיד. מערכות המציע תדענה להגיש נתונים ממסד הנתונים (כפוף לכללי אבטחת מידע) לאתר האינטרנט. למשל, ספק יוכל לעקוב אחרי אישור חשבונית	33	יבוא יצוא

מפרט טכני – דרישות כלליות				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	הנושא
קיימת	לא קיימת - פרט לוי? לפיתוח			
		שהגיש. נישום יוכל לראות דוח יתרות בכרטיסו.		
		המערכות תהיינה מוכנות לעבוד עם מערכת iPost של רשות הדואר.	34	יבוא יצוא
		המערכות תהיינה פתוחה לשיתוף נתונים עם מערכות חיצוניות כמו, משרדי ממשלה, מערכת המרכבה של הממשלה, רשות המסים, בנקים ומוסדות פיננסיים, מערכות להעברת כספים (מס"ב, שב"א) מערכות אצל ספקים אחרים ועוד.	35	יבוא יצוא
		כל תקשורת נתונים או העברת נתונים מי ואל המערכות בהצעה תהיה מאובטחת.	36	אבטחה
		הספק ויאבטח את המערכת בהתאם להוראות המטה ללוחמת סייבר במשרד התשתיות המתפרסמות מעת לעת. כמו כן, המערכת תעמוד בכל תקן והוראה של רשות המים וגופים אחרים הקשורים לתאגידי מים ונושא משק המים.	37	אבטחה
		המערכת תכלול מנגנון הרשאות מתקדם הן לאחזור והן לעדכון בחתכים שונים בכל רמה וחתך תתאפשר הגדרת הרשאות מרמת שדה בודד ועד רשומה שלמה או מסך שלם.	38	אבטחה
		המערכת תתעד כל שנוי או עדכון ברמת שדה. ישמרו הערכים הקודמים של השדה, תאריך ושעת עדכון, מבצע העדכון, כתובת המכשיר שממנו בוצע העדכון.	39	אבטחה
		למשתמשים תהיה גישה לכל האפשרויות והתכניות במערכת כפוף להרשאות שלהם. הספק לא יחסום על דעת עצמו גישה למודולים, תכנית, טבלאות או כל רכיב אחר.	40	אבטחה
		המערכת תכלול מנגנון גבוי לכל המערכות ולכל המודולים. מנגנון הגבוי יהיה מסוגל לעבוד ברקע גם כאשר המשתמשים עובדים עם המערכת.	41	אבטחה
		המערכת תאפשר תהליכי עבודה מורכבים עם מספר תחנות אישור ובקרה. המערכת תכלול מסך ריכוז של פעולות או נושאים לאישור.	42	מעקב
		המערכת תאפשר מעקב אחר סטאטוסים והתקדמות בתהליכים מורכבים ממודולים שונים וממערכות אחרות ברשות.	43	מעקב
		המערכת תאפשר תיוג כל עצם (מסך, רשומה, שדה) עם תזכורת או הערה.	44	מעקב
		הפקת חתכים, דוחות, הדפסות ותוצרים אחרים תעשה בלחיצת כפתור אחד ללא התערבות מפעיל. הדפסות תנוהלנה במערכת ההפעלה או בתכנית עזר ללא צורך בהתקנה או בחירת דרייברים על ידי המשתמש.	44	הדפסות
		המערכת תכלול מנגנון לניהול תורי דוחות והדפסות עם אפשרות לצפות בהדפסות לפני הדפסתן, בחירת דפים בודדים להדפסה מתוך	45	הדפסות

מפרט טכני – דרישות כלליות				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	הנושא
קיימת	לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח			
		קובץ ההדפסה וניתוב הדפסה למדפסת אחרת. כמו כן יהיה אפשר לבטל הפקה של דוחות תוך כדי הרצתו.		
		המערכת תתריע על משלוח הדפסה גדולה למדפסת אישית.	46	הדפסות
		המערכת תאפשר הדפסת פרטי שורה או פעולה לצורך בקרה ומעקב.	47	הדפסות
		המציע ישדרג את גרסאות התוכנה לגרסאות החדישות שהוא פיתח ולא יהיה רשאי לכל תשלום נוסף עבור הגרסה, ההתקנה ו/או ההטמעה.	48	גרסאות
		על המערכת לעמוד בדרישות של גופים מסחריים גדול כגון, מס"ב חברות לסליקת אשראי וכו' לצורך העברת נתונים וקבלת נתונים. על הספק לעדכן את התאגיד בדבר שינויים בדרישות או הוראות והשינויים שנדרש לבצע במערכת. הספק יבצע את השינויים האלה במסגרת ההתקשרות עם התאגיד ללא תוספת תשלום.	49	גרסאות

2. מערכת החיוב גביה ואכיפה (ההכנסות)

א. מבוא

תפקיד: לנהל את ההכנסות מיחידים, מעסקים המחייבים אחרים.

תאור: המערכת תנהל תנועות חיוב וגביה. המערכת תדע לחולל כל חיוב על פי פרמטרים. המערכת תנהל מגוון תהליכי גביה במקביל. המערכת תיתן ביטוי למגוון מסלולים לאכיפת הגביה. מערכת הגביה תכיל מאגר האוכלוסין/לקוחות של התאגיד.

כלים: מסכי עבודה לניהול תנועות חיוב וגביה של יחידים. מסכי עבודה לניהול לקוחות. מסכי עבודה לניהול נכסים, מדי מים וישויות חיוב אחרות. הפקת תוצרים, מחשבונים (להדמיית תרחישי חיוב), הוראות ודיווח למוסדות, תיק תושב/לקוח באינטרנט ועוד.

תוצרים: מידע ללקוחות, דוחות ניהול ובקרה, תחזית הכנסות, דוחות ומסכי BI להנהלה הבכירה ועוד.

ממשקים: קבלת פרמטרים לחיוב מכל מערכות המידע ברשות. עדכון מערכות מידע המחוללות חיובים בגין סטאטוס החוב. פורטל שרותים לאזרח/לקוח באינטרנט כולל פורטל בערבית. מידע מהמערכת על אוכלוסיית התאגיד יופץ למערכות אחרות בהתאם למגבלות החוק. המערכת תכלול תשתית לבצוע סקר נכסים ומדי מים במערכת GIS ו/או בתשריטי אוטוקאד. כמו כן, המערכת תתאפשר קליטת נתונים ממקורות שונים.

סוגיות מיוחדות: יתקיים קשר הדוק עם המערכת הפיננסית. מערכת ההכנסות (גביה) תתבסס על רישום דו-צדדי עם בקרה על הרישומים.

ב. תאור הסביבה הטכנולוגית

שם היישום: _____

תאור קצר: _____

זמן שהגרסה הנוכחית פועלת אצל לפחות 5 לקוחות: _____

נושא	שם המערכת והיצרן	פירוט
1.0	שרת (י) היישום*	
2.0	מערכת הפעלה בשרת(ים)	המשתתף פרט את מיקום השרת
3.0	בסיס הנתונים	
4.0	חבילת התכנה/מחולל היישום	
5.0	מערכת הפעלה בקצה (בצד הלקוח)	
6.0	תצורת חומרה נדרשת בקצה	
	תצורה מינימאלית	מעבד זיכרון, תקליט קשיח, דרישות אחרות
7.0	כלי הצגת הנתונים למשתמש	
8.0	מחולל הדוחות המובנה ביישום	

* המשתתף רשאי לפרט על דף נוסף את תצורת המערכת בהצעתו.

ג. פירוט הדרישות

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		מודול שרותי קהל.	1	א. המערכות הנדרשות
		מודול ניהול ומחולל חיובים לנושאים שונים.	2	מערכת
		מודול קליטת תשלומים (קופה).	3	מערכת
		מודול מסלקה.	4	מערכת
		מודול אכיפת גביה.	5	מערכת
		מודול דוחות ומידע מנהלי.	6	מערכת
		מודול אחזור מסמכים.	7	מערכת
		מערכת ההכנסות (גביה) של הספק תכלול את כל הרכיבים, תכונות, פונקציונאליות, מחשבוני, מנגנוני עיבוד ותוצרים שקיימים במערכת הקיימת. כמו כן, המערכת תכיל את כל הנתונים ההיסטוריים והפעילים במערכת הקיימת.	1	ב. דרישות כלליות
		למערכת בסיס נתונים משותף עם המערכת הפיננסית ומערכות אחרות ברשות (בעיקר אלה המחוללות חיובים).	2	כללי
		המערכת תאפשר אחזור מידע בכל נושא המתואר בסעיפי "המערכות הנדרשות". לשם כך המערכת תכלול מנוע חיפוש עם סינון מתקדם.	3	כללי
		יישומי מערכת ההכנסות והמודולים המרכיבים אותה יעבדו באופן אינטגרטיבי עם המערכת הפיננסית ושאר המערכות המרכזיות מערכות של הספק.	4	כללי
		המערכת תכלול טבלאות משותפות לכל המערכות והמודולים במערכת ההכנסות.	5	כללי
		נתוני אב ונתונים בכלל יוגדרו במקום אחד בלבד. לא תהיינה כפילויות.	6	כללי
		המערכת תכלול מחשבוני (סימולטורים) לחישוב חיובים, תחזית הכנסות לאוכלוסיות שונות וכן ברמת הכרטיס הבודד. מחשבוני החישוב יאפשרו גם הדמיית חישוב רטרואקטיבי על נתונים היסטוריים.	7	כללי
		המערכת תנהל מסמכים (כולל מסמכים סרוקים) ו/או קבצים הקשורים לכרטיסים ותנועות של נישומים, הנכסים, אירועים ועוד.	8	כללי
		המערכת תכלול מחולל דוחות ומכתבים גמיש וידידותי למשתמש, כולל בניית מסכים והוספת שדות (כולל שדות מחושבים ותוצאתיים).	9	כללי

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס' ד' לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		המערכת תפיק מכתב על כל פעולה או ארוע. תהיה אפשרות לשלוח מכתבים בדואל.		
		כל תנועה תהיה בעלת מאפיינים קבועים כגון, תאריך יצירה, סכום חוב מקורי ועוד. מאפיינים אלה יישמרו כל הזמן גם אחר סגירת שנה או הורדת התנועה לקובץ היסטוריה.	10	כללי
		המערכת תכלול תיק תושב/נישום/לקוח שיכיל מידע אינטגרטיבי לגביו מתוך המודולים השונים של המערכת ולפי נושאים שונים (מים, ביוב ושרותים אחרים). המידע יוצג באינטרנט כפורטל שרותים לתושב. הפורטל יעוצב על פי דרישות התאגיד כולל עמודים בערבית כשפה ראשית ויכלול את סמל התאגיד.	11	כללי
		המערכת תתמוך בתהליכי עבודה בעלי מספר תחנות אישור ובקרה בהם מעורבים יותר ממודול אחד. כולל מסך ריכוז של פעולות בתהליך הטעונים אישור.	12	כללי
		המערכת תיצור מעקב אחר תיק שהוצא מהארכיון. רשומת המעקב תכלול תאריך הוצאת התיק, בעל התפקיד שקיבל את התיק, שיוך ארגוני, מטרה, תאריך החזרה.	13	כללי
		המערכת תיתן שרות ניהול חובות, תשלומים ואכיפה למערכות אחרות כגון רישוי עסקים או מתנ"ס.	14	כללי
		המערכת תעקוב אחר אשורים, סטאטוסים, וחתימות לאורך התהליכים השונים. המערכת תאפשר מעקב אחר תהליכים מורכבים, כגון אישור ביטול חיוב. המערכת תספק למנהל ולפקיד מערך ניהול מטלות (אישיות ומחלקתיות) כולל תזכורות.	15	כללי
		המערכת תקבל עדכונים באופן חלק ואינטגרטיבי ממערכות ה-GIS.	16	כללי
		המערכת תייצא נתונים למערכת ה-GIS במהלך אחד, כך שיאפשר להפיק תרשימים ומפות באופן מידי ללא עיבודי ביניים.	17	כללי
		המערכת והמודולים יתמכו במערכת מידע למנהלים ובפרט תחזית תזרים מזומנים במערכת הפיננסית.	18	כללי
		על המערכת לעמוד בדרישות ניהול כספי ודיווח של משרד הפנים, תקני חשבונאות ממשלתיים ורשויות נוספות (רשות המים, נציב מס הכנסה וכו').	19	כללי
		המערכת תתבסס על רישום דו-צדדית. ניהול כספי ורישום יכלול ביקורת מובנת למניעת טעויות ורישום	20	כללי

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס' ד' לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		שגוי.		
		המערכת יבצע רישום לפי הכנסות על בסיס מזומן (השיטה הנוכחית) ו/או רישום על בסיס מצטבר (לפי המלצת דוח ברנע).	21	כללי
		המערכת תקבל נתונים ותייצא נתונים מ/אל מערכת הגבייה בתאגיד המים שתקום בעתיד. תהיה הצלבה בין הנכסים המחויבים בארנונה והנכסים בתאגיד (ומדי המים).	22	כללי
		המערכת תאפשר הוספת הודעות סלקטיביות בערבית לכל תוצר כגון תלוש שנתי או תקופתי.	23	כללי
		מערכת שרותי קהל תכלול את כל הרכיבים, תכונות, פונקציונאליות, מחשבוני, מנגנוני עיבוד ותוצרים שקיימים במערכת הקיימת.	1	ג. מודול שרותי קהל
		המערכת תכלול מסכי מידע לתמיכה בפקידי שרות קהל במתן מענה לביורורים. מסכי עזרה אלה יהיו נגישים מאותם פקדים ועצמים במסכים הקשורים אליהם, מעץ נושאים וממנוע חיפוש.	2	שרותי קהל
		המערכת תציג מקור לחוב כולל נתונים היסטוריים, כאשר החוב יפורט לפי מרכיביו (מקור החוב, סכום החוב המקורי, הצמדות וריביות) ולפי תאריכים.	3	שרותי קהל
		המערכת תאפשר לרישום חיוב רטרואקטיבי על תקופה ו/או יצירת חיוב חלקי עבור תקופה על פי תחום תאריכים. המערכת תחשב ערך החיוב במונחים עדכניים.	4	שרותי קהל
		המערכת תכלול מחשבון לחישוב ידני של ריבית כאשר שיעור הריבית יזון ידנית. המערכת תדע לחשב ריבית יומית לפי כל שיטה שרשות המים תגדיר לתאגידים.	5	שרותי קהל
		המערכת תהיה בעלת יכולת להפצת הודעות לפי חתכים שונים.	6	שרותי קהל
		המערכת תפיק הודעות כולל חשבונות למשלמים/ לקוחות/ תושבים במגוון אמצעים (פקס, טלפון-IVR, SMS, דואל ודיור רגיל).	7	שרותי קהל
		המערכת תדע להפעיל חייגן מתוך שדה "מספר טלפון" בלחיצת עכבר. המערכת תדע להתממשק עם מרכזיות IP הנמכרים בשוק הישראלי.	8	שרותי קהל
		המערכת תתמוך במגוון תפקידים. יעוצב מסך ראשי ועץ מסכי משנה שונים עבור מנהלים ופקידים ולפי תחומי עיסוק.	9	שרותי קהל

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס' ד' לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		המסך הראשי למשלם/צרכן יהיה בנוי כתיק כללי "תיק תושב". כל נושא לבירור, חיוב, תשלום או עדכון יהיה נגיש מאותו מסך ראשי. בתחתית מסכי שרותי קהל יוצגו פרטים על הנושא/פריט/עצם במוקד הטיפול. למשל, אם מוקד הטיפול בנכס, מד מים או יתרה תמצית הפרטים יופיעו בחלון בתחתית המסך או בחלון מידע צף.	10	שרותי קהל
		הנושאים לטיפול יוצגו כעץ כך שהתאגיד יוכל לסדר לנוחיותה את הנושאים לפי נושאים ראשיים ותתי נושאים.	11	שרותי קהל
		המערכת תתמוך באחסון מסמכים סרוקים בצמוד לתיק המשלם/צרכן, הנכס, הנשוא או שורת החיוב הכול לפי העניין. הגישה למסמך הסרוק תהיה מתוך מסכי שרותי קהל על ידי לחיצה על פקד, שדה או עצם אחר מתוך המסך.	12	שרותי קהל
		המערכת תכלול מנגנון הרשאות מתקדם הן לאחזור והן לעדכון בחתכים שונים בכל רמה וחתך תתאפשר הגדרת הרשאות מרמת שדה בודד ועד רשומה שלמה או מסך שלם.	13	שרותי קהל
		תהיה אפשרות לסמן כרטיסי אב של בעלי חוב בסיווגים הבאים: בעל, שוכר, חוכר, דמ"פ, פולש, טיפול משפטי, כונס נכסים, הוצאה לפועל, אפוטרופוס. שדה זה יהיה שדה איתור ומיון.	14	שרותי קהל
		מסך מצב חשבון יציג את היתרות והתנועות במרוכז. המשתמש יוכל ממסך זה להדפיס ריכוז יתרות, ריכוז לפי נושא או סוג שרות או פירוט שורות (תנועות) חשבון הכול לפי בחירת המשתמש.	15	שרותי קהל
		המערכת תכלול כל המסכים והתדפיסים להצגת מצב חשבון, גורמי חיוב וכו'. המערכת תכלול מסך ותדפיס להצגת הצעת תשלום לפקידים שאינם מוגדרים כקופאים.	16	שרותי קהל
		מסכי מצב חשבון ידעו להציג תשלום על חשבון משויך לתקופות חיוב.	17	שרותי קהל
		מסכי התנועות בחשבון יקושרו לעסקאות בקופה. לחיצה על שרות תשלום במצב חשבון תציג את העסקה.	18	שרותי קהל
		תנועות זמניות בחשבון יכללו שדה "פג תוקף" של התנועה. המערכת תתריע על פג התוקף של התנועה.	19	שרותי קהל
		המערכת תכלול מנגנונים אוטומטיים לבדיקה והפקת אישורים שונים כגון, תשלום מע"מ ועוד.	20	שרותי קהל

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס"ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		לתושב או למשלם תינתן אפשרות לבקש ולקבל, בכפוף לבדיקה ותשלום, כל תעודה או אשור באמצעות האינטרנט, דואל ודואר רגיל.	21	שרותי קהל
		במערכת יהיה מודול להנפקת כרטיס תושב.	22	שרותי קהל
		המערכת תאפשר תיקון ידני של קריאות מים כפוף לכל הבדיקות הלוגיות הקשורות לנושא. המערכת תאפשר הגדרת מסלול אישור של פעולות ידניות.	23	שרותי קהל
		המערכת לא תאפשר רישום פעולות כספיות ידניות. הפקודות תיווצרנה מתוך פעולות תיקון של כמויות או סמלים או תעריפים. תהיה טבלת פעולות ושהמשתמש יוכל לבחור את הפעולה המתאימה. עבור כל פעולה תהיה מסך לביצוע הפעולה. המערכות תתעד כל פעולת תיקון ותהיה מסלול אישור לכל פעולה (זיכוי, העברות משורת לשרות, העברה מחשבון לחשבון, החזרת המחאות והחזרות תשלומים לאזרחים ועוד).	24	שרותי קהל
		למערכת תהיה ממשק להנה"ח. עדכון המערכת הפיננסית יעשה לפי בחירת התאגיד, יומי, שבועי, חודשי או לפי בחירת הרשות. הממשק יכלול מנגנון בקרה ויפיק דוח שגויים של נתונים שלא עברו.	25	שרותי קהל
		שרותי הקהל יכלול ממשק למערכות לניהול תורים באולם הגביה.	26	שרותי קהל
		כמו כן, המערכת תתממשק למערכות לניהול תורים באינטרנט ובטלפון הנייד.		
		מסכי הערות ("ראה פרטים") יהיה קל להפעלה, הזנת מידע, עדכון או אחזור יתבצע בלחיצת כפתור ובמסך אחד.	27	שרותי קהל
		המערכת תתריע על המחאות דחיות שזמן פרעונם רחוק (הרשות תקבע את התאריך להתראה). המערכת תתריע (בהודעה קופצת) על המחאות חוזרות.	28	שרותי קהל
		מסכי ותדפיסי התאגיד יעוצב לפי דרישות התאגיד. המסכים והתדפיסים יתאימו לתאגיד הפועל במספר ישובים/רשויות כאשר לכל רשות תכונות שונות (כגון קוד מוטב).	29	שרותי קהל
		נושא המים יופעל על פי הכללים לניהול תאגיד מים לרבות הפקת חיובים עם מע"מ, דיווח מע"מ, חישוב ריבית יומית, זיכוי מידי על החזרים בגין טעויות קריאה או חיוב וכו'.	30	שרותי קהל
		למערכת מסכים לטיפול בצריכה משותפת כולל זיכוי של הפרשי מדידה שליליים (צריכה שלילית). מסכי הטיפול בצריכת מים יהיו מקושרים לנתונים	31	שרותי קהל

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס' ד' לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		במערכת ניהול הקריאה מרחוק (קר"מ).		
		המערכת תהיה בעלת תשריטי workflow הכולל טבלת שגיאות שידריך את המשתמשים כיצד לפעול כולל מסלול טיפול מורכב.	32	שרותי קהל
		כמו כן, המערכת תכלול טבלת פעולות שיחייב צירוף מסמך (חווה או צילום או חתימה) לפני ביצוע הקריאה הבאה.	33	שרותי קהל
		המערכת תכלול פורטל שרותים לאזרח/לקוח. בפורטל מידע כללי על התאגיד, מידע על כל החיובים והתשלומים של האזרח (בכל נושא ושרות), טפסים להורדה, קליטת תשלומים ועוד. הפורטל יתעדכן אוטומטית מבסיסי הנתונים בתאגיד.	1	פורטל שרותים
		לפורטל שרותים לאזרח/לקוח מודול מיוחד להנהלת התאגיד. הזכיין במכרז זה יאפיין את צרכיו של ההנהלה ויתאים את הפורטל לדרישות אלו. לו"ז להקמת מודול חודש אחד.	2	פורטל שרותים
		המערכת תכלול מודול לרישום וניהול פניות התושבים בכל נושא במערכת ההכנסות.	1	ניהול פניות
		מודול ניהול הפניות יעקוב אחרי הטיפול בפניות, תנהל תזכורות והתראות למנהלים. כמו כן, המערכת תתריע על חריגות מאמות המידה של רשות המים.	2	ניהול פניות
		בטבלת הסטטוסים התאגיד תנהל את הסטטוסים, תקני זמן לטיפול, אחראים לטיפול וכו'. הטבלה תאפשר הוספת שדות וקישור למסמכים.	3	ניהול פניות
		מודול ניהול הפניות יכלול תבניות למכתבים למשלוח לפונים. שדות הנמען ופרטי הטיפול יתקבלו מהמערכת.	4	ניהול פניות
		מודול ניהול הפניות יכלול מחולל דוחות להצגת פניות, עמידה ביעדים, תזכורות והתראות למנהלים.	5	ניהול פניות
		מודול ניהול הפניות יהיה מקושר למערכת לניהול מסמכים ולתהליכי העבודה.	6	ניהול פניות
		המערכת תציג את רשת המים בעץ. לפקיד קבלת הקהל יהיה אפשרות לנווט על העץ ולאחזר מידע אודות הרשת ומרכיביו עד החיבור הפרטני.	1	צרכנות מים
		המערכת תאפשר לפקיד לקבלת הקהל להציג את כל מקורות ומרכיבי החיוב.	2	צרכנות מים
		המערכת תתמוך בהחלפת מדי מים תשמור נתונים היסטוריים של מדים שהיו מותקנים לאותו קצה, נכס וצרכן.	3	צרכנות מים

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		המערכת תדע לחשב צריכת מים גם כאשר מד מים הוחלף בין קריאות.	4	צרכנות מים
		המערכת תדע לטפל בהחלפת דיירים ושנוי של מספר הנפשות בדיוק של יום.	5	צרכנות מים
		המערכת תתמוך באיחוד זיהוי מים (צרכנים) דהיינו, ביטול זיהוי אחד ואיחודו עם אחר. המערכת תדע לבצע את הביקורות הלוגיות המתאימות כגון, לא לאפשר איחוד של שני סוגי צרכן שונים (פרטי ועסקי).	6	צרכנות מים
		המערכת תתמוך בהפרדת זיהוי מים מזיהוי קיים. מקרה זה מתאר הוספת צרכן בתוך יחידה פיזית.	7	צרכנות מים
		המערכת תתמוך בסיפוח זיהוי מים. במקרה זה הזיהוי אינו מתבטל אלא עובר מחיבור ישיר לחיבור דרך מד המים של הזיהוי המספח. מפתח חישוב הצריכה המשותפת יתעדכן בהתאם.	8	צרכנות מים
		המערכת תשמור אירועים בזיהוי מים (החלפת מד, גניבת מים, תקלות) ביומן אירועים צמוד לזיהוי מים.	9	צרכנות מים
		המערכת תתמוך בהפקה המונית של הודעות לצרכנים לפי טופולוגית הרשת. לדוגמא, שליחת הודעה על הפסקת מים לפי מגוף או מד שכונתי תפיץ את ההודעה לכל הצרכנים הקשורים לאותו מד.	10	צרכנות מים
		המערכת תתמוך בהפצה של הודעות לקבוצות צרכנים לפי חלוקה גיאוגרפית של העיר או לפי ענפי הרשת.	11	צרכנות מים
		המערכת תחשב צריכה על פי ימי צריכה. מאחר וההקצבה לתעריפים המדורגים היא חודשית ולעתים החשבון אינו מוגש עבור חודשים מדויקים, על המערכת לנרמל את ההקצבות לרמה של יום ולנהל את החישוב בהתאם. דוגמה: אם תקופת הקריאה היא 58 יום, כמות המים בתעריף א' (בית) תהיה $16 \times 58 / 60 = 15.47$ מ"ק. כמות המים בתעריף ב' תהיה $14 \times 58 / 60 = 13.53$ מ"ק.	12	צרכנות מים
		במקרה של שנוי תעריפים או שיטת חישוב באמצע תקופה (בין קריאות) המערכת תחשב את מרכיבי הצריכה לפי הימים שכל תעריף היה בתוקף.	13	צרכנות מים
		חישוב תעריף המים לצריכה פרטית (מהות שימוש) יחושב לפי מספר הנפשות מיחידת הצריכה. הזנת נתון מספר הנפשות תעבור בדיקה מול מרשם התושבים.	14	צרכנות מים
		המערכת תכלול מגוון דוחות מובנים כאשר יושם דגש על מידע וחתכים הנותנים פתרון לפחת המים.	15	צרכנות מים

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		עיבוד הלוגי יופק למנגנון שייתן למשתמש כלי סינון וחקירה נוחים שיאפשרו לו טיפול יעיל בחריגים. דוח הלוגי יופק אוטומטית גם לקובץ במבנה אקסל.	16	צרכנות מים
		המערכת תתמוך בקריאת שעון ממוחשבת ובקריאה מרחוק במגוון אמצעי תקשורת.	17	צרכנות מים
		למען הסר ספק המערכת תשמור היסטוריה של קריאות, מדים וכל אירוע הקשור לצריכת מים.	18	צרכנות מים
		מערך סדר ההליכה יורחב ויכלול שדות מיקום גיאוגרפי (המתאים למסופון GPS).	19	צרכנות מים
		המערכת תספק מודול ומסכים למחלקת המים (המתחזקת את הרשת). מודול זה יעביר בקשות ופקודות עבודה למחלקה. המודול יאפשר עדכון פרטים במערכת הגביה כגון, התקנות שעון ופרטים אחרים.	20	צרכנות מים
		המערכת תכלול מסכים לקליטת בקשות לזיכוי כולל מסמכים המתייחסים לבקשה. המערכת תעקוב אחרי צריכה בהמשך לבקשה ותכין נתונים לגורם המטפל בנזילות. טפסי בקשה מקוונים יהיו זמינים באתר האינטרנט.	1	נזילות
		המערכת תכלול אמות מידה לבחינת הבקשה ומכתבי תשובות לפונים.	2	נזילות
		המערכת תדע לזכות את חשבון הלקוח בהתאם להחלטת התאגיד.	3	נזילות
		המערכת תכלול מסכים לקליטת דיווחי מפקחים מהשטח (כולל דיווח ממכשיר נייד), נתונים ממסמכי מעבדה עם פירוט למרכיבי הבדיקה ומסמכים אחרים.	1	תחזוקה
		המערכת תשמור היסטוריה של דיווחים ובדיקות לפי אתרים, לקוחות, נכסים, עצמים גיאוגרפיים וכו'. המערכת לתאפשר מעקב לפי אתרים, לקוחות, עצמים גיאוגרפיים וכו'. המערכת תדע לבצע עיבודים סטטיסטיים כולל על נתונים היסטוריים.	2	תחזוקה
		המערכת תכלול מסכים ומנגנונים לתיוג עצמים (מגופים, קטע צנרת, מתקנים ועוד) לצורך מעקב ותזכורת. המערכת תקיים קשר ישיר לעצמים במערכות גיאוגרפיות.	3	תחזוקה
		מודול החיוב יכלול את כל הרכיבים, מחשבוני, תכנות, פונקציונאליות, מנגנוני עיבוד ותוצרים שקיימים במערכת הקיימת.	1	ד. מודול חיוב
		המערכת תתמוך ביצירת חיובים לפי פרמטרים: כמות צריכה, תעריף מדורג, מספר נפשות, סכום קבוע, מיקום אזורי, תכנות שונות של נושא מחולל החיוב.	2	חיוב

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס' ד' לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		המערכת תתמוך בכל שיטת חישוב או דרישת חיוב שהרשות תחויב להטיל ולגבות בעתיד. המציע יתקין את התכנה או מנגנון החישוב בזמן הנקבע בחוק או בתקנה או בהוראה וכל זאת על חשבוננו. לדוגמא, היטל בצורת או כל מס, היטל או אגרה אחר כלול בהצעת המחיר של המציע.	3	חיוב
		לא תהיה אפשרות להזנת חיובים ידניים או תיקונים ידניים. כל חיוב יוצר מתוך שגרה אוטומטית המבוסס פרמטרים, כמויות ותעריפים.	4	חיוב
		המערכת תקלוט נתוני נכים מביטוח לאומי ותשמור את הנתונים מחודש לחודש. המערכת לא תאפשר קישור של בעל הנכות ליותר מנכס אחד.	5	חיוב
		המערכת תהיה בעלת מנגנון בדיקה ונעילה כך שנפש אחת לא תוכל להיות מקושרת ליותר מנכס אחד באותה עת.	6	חיוב
		שיטת החיוב תנוהל בטבלאות. כל נושא תנוהל בטבלה נפרדת.	7	חיוב
		כל נתון ינוהל בטבלה כולל גלופות והתוכן שלהם.	8	חיוב
		מספרי קוד מוטב יאוחסנו בטבלה ויוצגו בגלופות מתוך הטבלה. המערכת תדע להפיק חיוב בודד (הדפסה) עם קוד המוטב המתאים לכל יישוב/רשות.	9	חיוב
		תעריפי החיוב יאוחסנו בטבלאות. תהיה הפרדה של תעריפים לטבלאות ייחודיות לפי נושאים.	10	חיוב
		כל היסטוריית השיטות והתעריפים ישמר בטבלאות נפרדות כך שיהיה אפשר לשחזר חיובים ולהסביר את מקור כל חוב בהווה.	11	חיוב
		יצירת החיוב יהיה תהליך מונחה מתחילתו ועד סופו. המערכת תנחה את המשתמש במילוי הטפסים ותבקר את הזנת הנתונים. המשתמש יבצע תהליך יצירת חיוב ללא התערבות של הספק בתהליך.	12	חיוב
		התגלתה טעות או המשתמש החליט לחזור על עיבוד יצירת חיוב, המערכת תאפשר ביטול העיבוד הקודם והחזרת המצב לקדמותו לפני העיבוד כל עת שהעיבוד לא אושר וקובע.	13	חיוב
		למערכת מנגנון ליצירת זיכוי אוטומטי, בתנועה זמנית, לאחר יצירת חיוב.	14	חיוב
		המערכת תשגר באופן אוטומטי יחד עם שאר הוראות הקבע את הוראות הקבע באשראי.	15	חיוב

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		אישור של עיבוד היוצר חיוב יעדכן באופן אוטומטי את תזרים המזומנים בגזברות.	16	חיוב
		המערכת תקבל נתוני חיוב ממערכות אחרות בתאגיד ותנהל את החובות האלה.	17	חיוב
		המערכת תספק לרשות מנגנון גמיש לניהול חובות מסוגים שונים וממקורות שונים ובהתאם לכלליים במערכות אלה. המערכת תאפשר הצמדה לכל מדד או מטבע ותאפשר שיטות חישוב שונות עבור כל נושא ושרות. למשל, חוב מהיטל סלילת כבישים ומדרכות יוצמד למדד המתאים וקנסות חניה יועלו בשיעור ובמועד שנקבעו בחוק.	18	חיוב
		מודול יצירת חיוב יעבוד עם מודול המסלקה באופן אוטומטי.	19	חיוב
		המערכת תדע לחשב מע"מ בכל השיעורים הקיימים וליצור חיוב עם מע"מ. המערכת תהיה גמישה ותאפשר הפקת חיוב עם כל שיעור מע"מ שיהיה בעתיד.	20	חיוב
		מודול החיוב יכלול מנגנון לטיפול במשלוח דואר. המערכת תכלול מסך לטיפול בדואר חוזר, כאשר דואר חוזר המערכת תמליץ להפוך את כתובת בעל הנכס או כתובת אחרת לכתובת משלוח דואר. המערכת תשמור תאריך הדואר החוזר ותאריך מודול דואר החוזר יכלול מנגנון חיפוש במערכת המי"מ"ד.	21	חיוב
		המערכת תתממשק עם מערכת חיצונית כגון Comsign ואחרים לצורך משלוח חשבונות לחייבים.	22	חיוב
		תלוש החיוב יכלול נתונים על חיובים נוספים (חובות עבר) כולל פירוט של בעיות תשלום (למשל, המחאות שחזרו, הוראות קבע שחזרו ועוד).	23	חיוב
		הזכיין במכרז זה יהיה אחראי לעדכון המדד(ים) ושיעורי הריבית.	24	חיוב
		המערכת תדע להפיק חשבונית מס בהתאם לכללי מע"מ, חוק תאגידי מים ורשות המים. המערכת תנהל מעקב אחר חשבונות ותפיק תזכורות והתראות בהתאם לטיפול הנדרש בכל אחד.	25	חיוב
		המערכת תדע לקלות המחאות חוזרות ולטפל בהחזרת החיוב. הספק יתאים ממשק למודול התאמת בנקים בתאגיד (כדי לקלוט אוטומטית את הנתונים המגיעים דרך הבנקים).	26	חיוב

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס' ד' לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		המערכת תבצע תיקוני קריאות והנחות (נכים) רטרואקטיביים למספר תקופות. במקביל המערכת תחשב את ההחזר הכספי בגין התיקון. המערכת תתן למשתמש להגדיר תיקונים לקבוצה של חשבונות.	27	חיוב
		מערכת הגביה תוכל לטפל בכל נושא אשר יוחלט עליו לטפל בו (תיעול, אגרות, היטלים, קנסות, כל נושא אחר שהחוקים החלים על תאגידי מים מחייבים טיפול בהם או שהנהלת התאגיד תחליט לגבות עבורו).	1	נושאי חיוב אחרים
		המערכת תדע לעבוד עם בתי דפום שונים ועם גלופות שונים לכל נושאי הגביה.	2	נושאי חיוב אחרים
		המערכת תכלול מנגנון הרשאות מתקדם כך שיהיה אפשר ליצור הפרדה מוחלטת של נושא משאר הנושאים, ברמה ארגונית (יחידות ארגוניות) ועד לפקיד הבודד.	3	נושאי חיוב אחרים
		המערכת תכלול קישוריות בין הנתונים במערכת בתאגיד והנתונים ברשויות החברות בתאגיד. הוספת מבנה או שנויים בנתוני הנכס במערכת אחת תשלח התראה למערכת השנייה ויהיה אפשר למשוך את הנתונים ממערכת למערכת. אותו מנגנון יפעל לגבי נתוני אוכלוסין.	4	נושאי חיוב אחרים
		המערכת תקבל התראות חיוב ממערכות יוצרות חיוב: הנפקת רישיון עסק, הנפקת אשור בניה, מתן טופס 4 (אכלוס) רשום ילד לגן ארועי פיקוח שיש להם השלכות על התאגיד וכנסותיה. אירועים אלה יכנסו למנגנון מעקב עד לרישום החיוב או הנמקת ביטול ההתראה.	5	נושאי חיוב אחרים
		המערכת תקיים קשר דו-כיווני של העברת נתונים וסטאטוסים עם מערכות יוצרות חיוב. המערכת תקלוט נתוני חיוב ממערכות חיצוניות (כגון, מערכות של קוראי מדים), תנהל את גביית החוב ותעדכן את המערכת המקור בעניין תשלומים ופעולות גבייה.	6	נושאי חיוב אחרים
		המערכת תדע להתחבר למערכות חיצוניות כמו בתי המשפט או תכנות לניהול לשכה משפטית לצורך קבלת נתונים, הקמת משלם, יצירת חיוב וקישור לתיק משפטי. המערכת תקלוט את תנהל את גביית החוב ותעדכן את המערכת המקור בעניין תשלומים ופעולות גבייה.	7	נושאי חיוב אחרים

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס' ד' לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		המערכת תטפל בחובות אבודים. יהיה מסך לסימון חובות מסופקים לטיפול כחובות אבודים מול משרד הפנים. גם לאחר אישור מחיקת החוב פרטי החוב ישמרו בהיסטוריה.	8	נושאי חיוב אחרים
		ההצמדה או הריבית על נושאי חיוב שונים (היטלים, אגרות, הסדרים) ינוהל בטבלה נפרדת בהתאם לחוקים החלים על אותו נושא. המערכת תדע לחשב ריבית בשיעורים שונים והצמדה למדדים שונים בהתאם לנושא החיוב. תהיה אפשרות לנעול את מנגנון חישובי ריבית והצמדה נגד כל התערבות ידנית. המערכת תותאם לכל חישוב ריבית שיוכתב על ידי גופים רגולטוריים (רשות המים וכו').	9	נושאי חיוב אחרים
		המערכת תטפל בחיוב ניטור מערכות ביוב ובייחוד ביוב של מפעלים. נושא ניטור ביוב ינוהל במסכים וטבלאות נפרדות בהתאם לחוקים החלים על הנושא. למערכת תהיה מנגנון חישוב אגרות, קנסות ותשלומים אחרים כולל ריבית בשיעורים שונים והצמדה למדדים שונים בהתאם להוראות הגופים רגולטוריים.	10	נושאי חיוב אחרים
		חיוב ניטור ביוב יכלול כל מרכיבי החיוב ומסמכים ודוחות לטיפול בנושא (דוח מפקח, דוח מעבדה וכו').	11	נושאי חיוב אחרים
		כל עצם פיזי בר חיוב בתאגיד יהיה מוגדר גיאוגרפית על ידי כתובת (סמל רחוב, מספר בית, מספר דירה, מיקוד), קואורדינאטות (GIS), גוש וחלקה, מיקוד מורחב (9 ספרות). עדיפות תינתן לכתובת, ושער ההגדרות הם בגדר מידע גיאוגרפי נוסף או הגדרה ראשית בהעדר כתובת.	1	המערך הפיזי
		המערכת תנהל טבלת כתובות מרכזית שישירת את כל מערכות והמודולים בתאגיד. הטבלה תהיה בעלת ממשק עם מערכות בתאגיד לרבות מודול הנכסים במערכות ההכנסות ומערכת ה-GIS ברשויות החברות בתאגיד.	2	המערך הפיזי
		המערך הפיזי תכלול בתוכו בדיקות לוגיות על כתובות, קואורדינאטות וגושים וחלקות. לא תתאפשר הזנת הגדרה שגויה: רחוב לא קיים, מספר בית לא קיים, קואורדינאטה מחוץ לגבולות התאגיד, גוש או חלקה לא קיימים.	3	המערך הפיזי

מפרט טכני - מערכת ההכנסות

האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס' ד' לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		מערך הכתובות יעבוד בדומה למערכת הכתובות הממשלתית. עדכון כתובת בטבלה המרכזית יופץ לכל המערכות בתאגיד.	4	המערך הפיזי
		המערכת תשמור מספר מופעים לכתובת כולל כתובות היסטוריות.	5	המערך הפיזי
		עצם במערך הפיזי יהיה מסוגל לקבל יותר מכתובת אחת. לדוגמא, מגרש או בית פינתי.	6	המערך הפיזי
		שדה מיקוד יותאם למיקוד המורחב של רשות הדואר (9 ספרות).	7	המערך הפיזי
		כל כתובת תקבל שיוך לפי אזורים סטטיסטיים של הלמ"ס.	8	המערך הפיזי
		המערכת תציג את רשת המים בעץ. למשתמש יהיה אפשרות לנווט בתוך העץ ולאחזר מידע אודות הרשת ומרכיביו עד החיבור הפרטני.	1	רשת המים
		הרשת תקלוט נתונים ממערכת ה-GIS ותדע לייצא נתונים בתבנית לקליטה במערכות ה-GIS.	2	רשת המים
		המערכת תקלוט סדר הליכה או מסלול נסיעה ממערכת ה-GIS ותדע עדכן את הנתונים בכרטיסי הלקוחות.	3	רשת המים
		טופולוגיית רשת המים תהווה בסיס לבדיקות הלוגיות של קריאות המים.	4	רשת המים
		המערכת תדע להבחין במצבים שונים תוך כדי עדכון קריאות או מדיווחים מקוונים. המערכת תדע ליצור התראות, פקודות עבודה באופן אוטומטי.	5	רשת המים
		המערכת תעדכן את כרטיס הלקוח לגבי שגיאות ומצבים חריגים בקריאה, מצבי מד ועוד.	6	רשת המים
		המערכת תיצור סידור עבודה לעובדי שטח (קריאה חוזרת, החלפת שעונים, בדיקת תקינות שעונים ועוד). עם פרוק הדוח הלוגי (קריאות) מהמסופון המערכות תיצור את סידור העבודה ופקודות העבודה.	7	רשת המים
		המערכת תשמור היסטוריה של מצבים וארועים ברשת המים (תיקונים, החלפות ציוד, גניבת מים ועוד).	8	רשת המים
		תהיה אפשרות לעקוב אחרי קבלנים הפועלים מטעם התאגיד כולל התחשבנות עם הקבלן. המערכת תכלול טבלאות עבור כל קבלן בהן יוזנו מדדי ביצוע, תמריצים וקנסות.	9	רשת המים
		המערכת תכלול נהלים ומדדים לביצוע מטלות שונות כגון, טווחי תאריכים להחלפת מד.	10	רשת המים
		המערכת תנהל קובץ עצמים פיזיים לחיוב. בישות נכס יהיה שדה חד ערכי לקליטת מספר המבנה ממערכת מעגל של מפ"י.	1	נכסים

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס' ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		המערכת תאפשר הקמת נכס (בתכנון ו/או בניה) ללא גודל וללא חלוקה ליחידות משנה. בהמשך המערכת תאפשר קליטת גודל וחלוקת הנכס ליחידות.	2	נכסים
		נכס יוגדר בלפחות שלוש רמות: לפי הועדה המקומית, לפי סיווג של התאגיד ולפי שימוש בפועל.	3	נכסים
		המערכת תדע לטפל ולהגדיר נכס משולב המורכב מיחידות בגדלים, שימושים וסוגי חיוב שונים.	4	נכסים
		המערכת תפיק דוחות בקרה על חריגות וחוסר התאמה של גודל, שימוש והגדרת נכסים.	5	נכסים
		מודול הנכסים ידע לקבל עדכונים ממקורות חיצוניים: משרטוטי אוטוקאד, ממערכת ה-GIS ומסקרי נכסים, צילומי שלטים ועוד. המערכת תדע לקשר מסמכים, שרטוטים ותמונות לרשומת הנכס.	6	נכסים
		מסך הנכס יכלול קישורים לתיק הנכס בועדת בנין ערים ו/או המחלקת הנדסה ברשויות החברות בתאגיד על מנת לקשר שרטוטים, מדידה מסקר מדידות, מסמכים סרוקים ואחרים הקשורים לנכס.	7	נכסים
		המערכת תנהל רשומות אוכלוסין של התאגיד במערכת.	1	אוכלוסין
		המערכת תנהל פרטי אוכלוסין ממבט של משלם/לקוח/בעל נכס, ממבט של זכאי להקצבה (מהות שימוש) וממבט של גורם חיוב.	2	אוכלוסין
		מודול ניהול אוכלוסין יהיה בעל ממשקים למערכות ניהול אוכלוסין של משרד הפנים: מערכת אביב ומערכת מי"ד של חברת מלם. איתור של פרטים שאינם תושב העיר.	3	אוכלוסין
		המערכת תאגור מידע עסקי על אוכלוסיית החייבים, פרטי חשבונות בנק, רכוש ונכסים ועוד. הכול כפוף לחוק הגנת הפרטיות. למשל, עם חייב שילם בהמחאה ואין פרטי חשבון בנק בכרטיס האב מידע זה ירשם אוטומטית בכרטיס החייב. שדות מידע עסקי יהיו רבי מופעים דהיינו, יהיה אפשר לרשום יותר מ-1 בנק אחד. המערכת תאגור פרטי איתור נוספים כגון מספרי טלפון, דואל ועוד.	4	אוכלוסין
		ישות אוכלוסין תהיה בעלת טבלאות לקליטת מידע עסקי על הנישום (מוסר תשלומים, רישום במאגרים עסקיים ועוד).	5	אוכלוסין
		איתור, שליפה וניתוח של אוכלוסיית העיר יעשו	6	אוכלוסין

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס"ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		במערכת מידע של המימ"ד או במערכת עם אותן יכולות. המערכת תתעדכן ממרשם האוכלוסין של משרד הפנים באותו אופן כמו המימ"ד.		
		מודול האוכלוסין תקשר בין בעל ואישה, שותף או בעל חברה לח"פ. כל זאת מתוך כרטיס המשלם או בעל הנכס.	7	אוכלוסין
		המציע יבצע טיוב של נתוני בעלים בכרטיסי הנכסים ויצמיד להם את מספרי הזהות והכתובות הנכונים.	8	אוכלוסין
		המערכת תיישם את "חוק עדכון כתובות" ותאפשר כתובת למשלוח דואר בנוסף לכתובת הרשמית.	9	אוכלוסין
שורת מידע לא למילוי		מתואר בהמשך.	1	ה. קליטת תשלומים (קופה):
שורת מידע לא למילוי		מתואר בהמשך.	1	ו. מודול מסלקה:
		מודול אכיפת גביה תתנהל כחלק אינטגרלי עם שאר מערכת ההכנסות ותעבוד על אותו בסיס נתונים. המודול תעבוד כמקשה אחת עם מודול שרותי קהל ותעדכן את מצב החשבון של המשלם/לקוח/שרות.	1	ז. מודול אכיפת גביה
		תהיה אפשרות ליזום תהליך אכיפה במגוון אמצעים: מתוך דוח יתרות, מתוך יתרת חוב בודדת, מהזנה של מערכת חיצונית או מתוך פעולה ידנית (אכיפה פרטנית).	2	אכיפה
		המערכת תכלול WORKFLOW ומעקב באמצעות סטאטוסים כך שניתן לבקר את ההתקדמות בכל שלב בתהליך האכיפה. תהליכי עבודה ובפרט תהליכי עיבוד אצווה יתועדו בצורה מובנת למשתמש.	3	אכיפה
		המערכת תנחה את המשתמש בעבודה עם המסכים לאורך התהליכים והמסלולי האכיפה. המערכת תכלול תבניות אכיפה מוכנות שינחו את המשתמש בביצוע האכיפה.	4	אכיפה
		המערכת תכלול מערך של מסכי עזרה עשירים כולל מילון מונחים ותיעוד תהליכים. תכנים אלה יהיו נגישים בלחיצה ימנית של העכבר. המערכת תקפיץ חלונות עזרה שינחו את המשתמש בעבודתו.	5	אכיפה

מפרט טכני - מערכת ההכנסות

האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס' ד' לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		מודול האכיפה יהיה בעל אינטגרציה מלאה עם מערכות אחרות בתאגיד ועם גופים חיצוניים הפועלים מטעמה (גובה חיצוני, משרד עו"ד). המערכת תקבל עדכון סטטוסים ממערכות אחרות ותעדכן סטטוסים במערכות אלה.	6	אכיפה
		באמצעות סטטוסים יהיה אפשר להשהות או לעצור פעילות בשרותי קהל עד לסיום תהליך במודול אכיפה. לדוגמא, אם תיק הוגש לבית המשפט תהיה אפשרות לחסום קבלת תשלום בשרותי קהל או הזנת קוד הנחה.	7	אכיפה
		המערכת תתמוך בהפעלת אמצעי גביה שונים בערוצים נפדים.	8	אכיפה
		המערכת תאפשר קביעת סדרי עדיפות באכיפה, סדר פניה לבעלי עניין (מחזיק, בעל, משלם וכו'), סדר הפעלת אמצעי אכיפה וכו'. תהיה אפשרות סמן ידנית יעדים ואמצעים לאכיפה.	9	אכיפה
		מודול האכיפה יהיו בעלי ממשק (look and feel) דומה לשרותי קהל.	10	אכיפה
		המערכת תדע לעדכן מחירים ולבצע חישובים שונים לעדכון מחירים בהתאם לנושא. למשל, קנסות חניה אינם מתעדכנים לפי מדד אלה לפי השעורים והמועדים בחוק.	11	אכיפה
		המערכת תדע לנהל אכיפת פסקי דין וגביית קנסות של בתי משפט. המערכת תדע לנהל את תהליך הגביה מתחילתה עד סופה או לחילופין תדע לנהל את חלקים מהתהליך בשיתוף תכנות חיצוניות כגון, תכנות ניהול לשכות משפטיות של חברות בר טכנולוגיות, משיג ואחרים.	12	אכיפה
		המערכת תכין מנות לאכיפה על פי שאילתות ועיבודים מוגדרים. המערכת תשמור את מספר המנה/עיבוד ותאריך השליפה.	13	אכיפה
		המערכת של המציע תדע לקבל ולייצא נתונים למערכות אכיפה של קבלנים לאכיפת גביה ותכנת לניהול לשכות משפטיות.	14	אכיפה
		המערכת תפיק עיקולים מתוך דוח מאזן או דוח יתרות (קיבוצי) או תפיק עיקול בודד מתוך כרטסת/מסך מצ"ח. המערכת תאפשר משלוח עיקול לכל הבנקים או לחלקם (לפי בחירה מחלון רשימת תיוג).	15	אכיפה
		המערכת תאפשר רישום עיקולים לכלי רכב במשרד הרישוי.	16	אכיפה

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס'ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		המערכת תאפשר מעקב אחרי עיקולים ותאפשר הפקת דוחות לפי חתכים שונים (סוג טיפול, שלב טיפול, עומק חוב, תאריכים, סטטוסים ועוד).	17	אכיפה
		המערכת של המציע תדע לקלוט ולייצא נתונים למערכות אכיפה של קבלנים לאכיפת גביה (עורכי דין והוצל"פ) ותכנת לניהול לשכות משפטיות או בתי משפט.	18	אכיפה
		המערכת תדע להפיק מסמכים בחתימה דיגיטלית.	19	אכיפה
		הדוחות של המערכת ההכנסות יכללו את כל הדוחות הקיימים במערכת הקיימת בתוספת דוחות שהמשתמשים יבקשו מעת לעת.	1	ת. מודול דוחות ומידע מינהלי
		מחולל דוחות יהיה כלול במערכת ויאפשר בניית דוחות על ידי המשתמשים מכל תוכן במערכות הפיננסיות ומערכות אחרות בתאגיד. כל דוח יועבר לאקסל בלחיצת כפתור כאשר הגליון יפתח ישירות למסך.	2	דוחות
		המערכת תציג דוח חובות לפי גיל החוב, כל תנועה של החוב לפי הגיל שלו.	3	דוחות
		תנועות כספיות יוצגו כתנועות נומינליות, ריאליות או צמודות לדולר ארה"ב בהתאם לבחירת מפקח הדוח. המערכת תהיה פתוחה ומוכנה להציג נתונים כספיים בכל מטבע ופורמט.	4	דוחות
		דוח יתרות יהיה גמיש ויציג את הנתונים במספר צורות: לפי נושאים ושנים, לפי טווחים של סכומים, לפי שנים וסוגי נכסים, לפי אזורים ועוד. דוח היתרות תצטרף גם מידע סטטיסטי ליד הנתונים. הפקת הדוחות יהיה קל ונהיר כך שמשתמש במחלקת הגביה יוכל להפיק את הדוחות ללא עזרה מהספק.	5	דוחות
		דוחות מאזני הגביה ודוחות הקופה יהיו מתואמים וללא הפרשים.	6	דוחות
		הדוח הלוגית של קריאות מים יכלול את נתוני הלקוח, קריאות קודמות, סדר/מסלול הליכה, מסלול נסיעה וכו'. תהיה אפשרות להפיק את הדוח בתבנית להורדה למכשירים ניידים לרבות מסופנים.	7	דוחות
		המערכת תתחבר למערכות מודיעין עסקי כגון BDI ותציג מתוכן נתונים על נישומים.	8	דוחות
		המערכת תספק את כל הדוחות המובנים הדרושים על ידי הרשות לצורך ניהול נושא ההכנסות.	9	דוחות

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס'ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		המערכת תספק את כל הדוחות המובנים הנדרשים או שיידרש בעתיד על ידי משרדי ממשלה לרבות משרד הפנים, התשתיות והאוצר, דוחות נדרשים על ידי רשות המים. וגופים ממלכתיים אחרים. המערכת תספק דוחות על גיול חובות בהתאם לדרישות משרד הפנים.	10	דוחות
		הדוחות לרשות המים למשרדים אחרים, בהתאם לדרישות הרשות או המשרד, יתאימו לאפיון שיש באתר האינטרנט של רשות המים ובמשרדים אחרים.	11	דוחות
		במערכת דוחות מובנים לבקרת נושא העמידה באמות מידה כפי שהוגדרו על ידי רשות המים.	12	דוחות
		במערכת דוחות מובנים לבקרת נושא הקצאות לנכים כולל הצלבת נתונים מדוח ביטוח לאומי לדוח ההנחות.	13	דוחות
		במערכת דוחות בחתכים שונים למנהל המחלקה לבקרת העבודה של עובדי המחלקה. הדוחות יכללו זהוי העובד, תאור פעולה, סיכומים סטטיסטיים וכו'.	14	דוחות
		חתכי דוחות לפי בעלים (לאחר טיוב נתונים בעלים).	15	דוחות
		דוח המציג קרן וריבית בפריסה רב שנתית. הזכין יתאם את תוכן ועיצוב הדוח עם התאגיד.	16	דוחות
		המערכת תפיק את דוחות התקופתיים, רבעוניים ואחרים המפורטים במסמך "כללי מים וביוב (דוחות תקופתיים ומיידיים)" וכל מסמך שיחליף את מסמך זה.	1	דו"ח תקופתי
		המערכת תפיק דו"ח תקופתי בהתאם לתבנית שקבע משרד הפנים ו/או רשות המים ותשגר אותו ישירות לדואל.	2	דו"ח תקופתי
		המערכת תלקט את כל הנתונים הדרושים מהמערכות הפועלות בתאגיד.	3	דו"ח תקופתי
		אחסון ואחזור המסמכים יפעל בצורה אינטגרטיבית עם כל שאר המערכות המודוליים בהצעה.	1	ט. אחזור מסמכים
		המערכת תאפשר אחסון ואחזור כל תדפיס, דוח, תלוש, מצב חשבון, אשור ותוצר אחר.	2	אחזור מסמכים
		מכל מסך במערכת ההכנסות יהיה אפשר לקלוט ולאחזר מסמכים ברמה של עצם במסך (פקד, שדה, תמונה).	3	אחזור מסמכים
		מסמכים המופקים במערכות אחרות כגון מערכות גביה של חברות גביה ועורכי דין יקלטו כמסמכי ארכיב ויהיו מקושרים לרשומה המתאימה במערכת ההכנסות.	4	אחזור מסמכים
		מערכת האחזור תקלוט כל הפריטים ממערכות האחזור הקודמות שהיו בשימוש התאגיד.	5	אחזור מסמכים

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס' ד' לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		מערכת האחזור תהיה בעלת ממשק זהה לשאר המערכות בהצעה, הן מבחינת מראה והן מבחינת תפקוד (ממשק, ארגון ועיצוב פקדים, הגדרת מקשי פונקציה).	6	אחזור מסמכים
		מערכת האחזור תעבוד בצורה משולבת עם כל מערכות האחזור בכל המערכות שהספק מציע.	7	אחזור מסמכים
		מודול אחזור המסמכים יהיה בעל מנגנון הרשאות שתגביל את הגישה ברמת התיקייה, קבוצות מסמכים, סוגי מסמכים וברמת המסמך הבודד. תהיה אפשרות למתן הרשאות למשתמשים שאינם מוגדרים במערכת ההרשאות של מערכת ההכנסות (כגון, יועץ משפטי).	8	אחזור מסמכים
		מערכת ההכנסות תהיה בעלת ממשק דו-כיווני למערכות הניהול תאגיד. המערכת תקבל נתוני חיוב מהמערכות פיקוח ותחזוקה, חישוב אגרות והיטלים, מערכות לניהול פרויקטים וכו'. מערכת ההכנסות תשלח נתוני עדכון למערכות בתאגיד מנת לעדכן סטאטוס של חיוב.	1	י. ממשקים
		מערכת ההכנסות תהיה בעלת ממשק דו-כיווני למערכות משפטיות, בית משפט מקומי (מערכת אוטומציה, QIS, בר טכ' ועוד). מערכת ההכנסות תקבל נתונים מהמערכות האלו ותשלח חזרה נתוני עדכון על מנת לעדכן סטאטוס של חיוב.	2	ממשקים
		מערכת ההכנסות בתאגיד תהיה בעלת ממשק דו-כיווני למערכות הפיננסית, מערכת הפיקוח עירוני, מערכת רשויות עסקים וכל מערכת אחרת ברשויות החברות בתאגיד המכיל מידע בעלת ענין לתאגיד או שגובה כסף בגין מתן השרות. מערכת ההכנסות תקבל עדכונים ממערכות האלו.	3	ממשקים
		ממשק להעברת נתונים מהגביה לתכנות הנה"ח הנפוצות (חשבשבת, SAP, פיוריטי ועוד).	4	ממשקים
		המערכת תתמוך בחתימה דיגיטלית בתהליכי האשור והעבודה במערכת ההכנסות.	5	ממשקים
		המערכת תתמוך בהעברה של נתונים מ/אל מסופונים ומכשירים ניידים אחרים. העברה זו תוכל להתבצע ישירות ללא קובץ ביניים.	6	ממשקים
		המערכת לניהול רשת המים תדע לקבל נתונים ולייצא נתונים למערכות בקרה על הרשת, על מתקנים ורכיבים ברשת. המערכת תתמוך בתקשורת אל חוטית, סלולארית וקווית.	7	ממשקים

מפרט טכני - מערכת ההכנסות				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס' ד' לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ו לפיתוח	קיימת			
		המערכת תכלול ממשקים למערכות לקריאה וניתוח נתוני צריכה בקר"מ.	8	ממשקים
		הספק יתקין ממשק למערכות הממ"ג (GIS) הנפוצות במשק. המערכת תאפשר מעבר מכרטיס במערכת למפה הממוחשבת והתמקדות בעצם במפה ומעבר למסכי מידע במערכת. המערכת תספק נתונים במבנה מתאים לשילוב והצגה במערכות ממ"ג.	9	ממשקים
		הספק יתקין ממשק למערכות מוקד עירוניות הפועלות ברשויות החברות בתאגיד (המערכת של CRMC) כך יהיה אפשר לקלוט פניה המעוברת מהמוקד במערכת של הספק ופניה זו תהפוך למשימה לתאגיד. עם סגירת הפניה המערכת של הספק תעביר סטטוס למוקד.	10	ממשקים

		מערכת הקופה תהיה פתוחה לקליטת תשלומים שונים גם אלה שמקורם אינו במערכת ההכנסות (גביה).	1	י"א. קליטת תשלומים (קופה):
		המערכת של המציע יעבוד עם הציוד הקיים בתאגיד כולל קוראי המחאות בעמדות קבלת קהל.	2	קופה
		הקופה תהיה בעלת יכולת לקבל תשלום על חשבון ולשייך את התשלום לחיוב בתקופות שונות. התאגיד יוכל לקבוע שיטת השיוך, סילוק החוב הקדום יותר (FIFO) או סילוק החוב החדש יותר (LIFO) או סילוק חוק מסוים (ספציפי).	3	קופה
		סעיפי קליטת הכנסות בקופה יהיו קשורים לסעיפי התקציב אחד לאחד. לתאגיד יהיה אפשרות ליצור את הקשרים בין הסעיפים בקופה לאלה בתקציב.	4	קופה
		שגרת יצירת הקשר יכלול בדיקות לוגיות ויתריע על קשר לא תקין או קשר לא סביר.	5	קופה
		תקבולי הקופה יועברו באופן שוטף, יומי, שבועי או חודשי לפי החלטת התאגיד. ההעברה תבצע אוטומטית ללא התערבות אנשי תמיכה.	6	קופה
		מסך יצירת הקשר בין סעיפי ההכנסה של הקופה וסעיפי התקציב במערכת הפיננסית יהיה ברור וידידותי למשתמש. הקשר יהיה כפוף לאישור הגורם הממונה במערכת הפיננסית.	7	קופה
		הקופה תהיה בעלת יכולת התקשרות מקוונת ומאובטחת לחברות חיצוניות (בנקים חברות	8	קופה

		אשראי, בנק הדואר וכו'). המערכת תקלוט עסקאות בכרטיס אשראי מבנק הדואר.		
		הקופה תהיה קשורה למודול הוצאת החיובים בגביה.	9	קופה
		הקופה תאפשר פריסת תשלומים בהמחאות ובאשראי. הקופה תפיק קבלה על השטרות או התחייבויות שהתקבלו ותפיק חשבונית רק עם קבלת התגמול (מועד הפירעון בפועל).	10	קופה
		ברשום בספרי הנה"ח המע"מ יופרד בצורה תקינה ובהתאם לדרישות רשות המסים.	11	קופה
		מודול הקופה תתמוך במדפסות החתמת מסמכים. כמו כן, תהיה אפשרות להגדיר גדלים שונים של נייר הדפסה במדפסות הקיימות.	12	קופה
		הקופה תכלול מודול לניהול ומעקב אחרי תנועות כרטיסי אשראי וחברות אשראי (בדומה למערכת התאמת בנקים). המערכת תתריע על תשלומי אשראי שלא נפדו. המערכת תפרט ותזהה את הסעיפים שלא הותאמו. המערכת תכלול מנוע חיפוש לאיחור תקבולים כולל לפי סכום העסקה.	13	קופה
		הקופה תהיה מקושרת לחברות האשראי לצורך קליטת דפי החשבון.	14	קופה
		המערכת תפיק דוח ביקורת לוגית על שיגור אשראי בין הבדיקות: הזנות כפולות של תשלום, תנועות של נקלטו. המערכת תבצע את הבדיקה באופן אוטומטי ותתריע על תנועות בעיתיות תוך 3 ימים. הקופה תפיק מכתב לחברות האשראי המבקש בירור תנועות בעיתיות וחסרות.	15	קופה
		המערכת תכלול מנגנון לטיפול בתשלומי אשראי שחזרו.	16	קופה
		מודול הקופה תכלול מערכת מענה טלפוני הקולט תשלומים באופן אוטומטי.	17	קופה
		מודול הקופה תפיק דוחות שגויים של תשלומים משרות מענה טלפוני חיצוני.	18	קופה
		דוח העברת תגמולי הקופה להנה"ח יבליט את התנועות השגויות כולל תנועות המנתבות נתונים לכרטיסים ו/או סעיפים סגורים או מוקפאים.	19	קופה
		הקופה תתמוך במספר גלופות / שוברי תשלום בהתאם לסוג התשלום. כמו כן, הקופה תתמוך במגוון עיצובים של גלופות ומסמכים.	20	קופה
		הקופה תקלוט חשבונות מוגבלים, תתריע לפני קבלת התשלום ותאפשר חסימת קבלת תשלום מלקוח מוגבל.	21	קופה
		המערכת כוללת ממשק למנגנון IVR לקליטת תשלומים דרך הטלפון.	22	IVR
		מנגנון ה-IVR ידעה לעבוד באופן משולב עם מודול המסלקה.	23	IVR
		המערכת כוללת ממשק לאתר למתן מידע ולקליטת תשלומים בכרטיסי אשראי.	24	אתר קליטת תשלומים
		הקופה תכלול מנגנון קישור לחברת סליקת האשראי ויתאים לכל התקנים ונהלים של סליקת האשראי.	25	סליקת אשראי

		מודול שידורים לחברת סליקת האשראי יכלול מנגנון שו"ב (שליטה ובקרה) שתוודא שהשידור עבר בהצלחה ותשמור תיעוד של השידור.	26	סליקת אשראי
		המערכת תקלוט באופן אוטומטי עדכוני כרטיסים חסומים, מבוטלים, מוגבלים וכו'.	27	סליקת אשראי
		המערכת כולל ספקי צד ג' המסלקים כרטיסי אשראי תעמוד בתקן PCI-DSS.	28	סליקת אשראי
		מודול הקופה יכלול מנגנון קישור למס"ב ויתאים לכל התקנים ונהלים של מס"ב.	29	מס"ב
		שגרת השידורים למס"ב יכלול מנגנון שו"ב שתוודא שהשידור עבר בהצלחה ותשמור תיעוד של השידור.	30	מס"ב
		היישום ידע להפיץ הודעות באמצעות שרת הפקסים ודואל.	31	מס"ב

		מודול המסלקה יכלול את כל הרכיבים, תכונות, פונקציונאליות, מחשבוני, מנגנוני עיבוד ותוצרים שקיימים במערכת הקיימת.	1	י"ב. מודול מסלקה:
		למסלקה תפקיד מרכזי בניהול החיובים ומעקב אחר תשלומים. המסלקה תהיה פתוחה לקליטת חיובים ותשלומים גם אלה שמקורם אינו במערכת ההכנסות (גביה).	2	מסלקה
		מודול המסלקה יהיה בעל ממשק עם כל מערכות הקולטות הכנסות בתאגיד (קופה, אתר אינטרנט, IVR, מוקד תשלומים וערוצי תשלום אחרים).	3	מסלקה
		מודול המסלקה יהיה בעל ממשקים למערכות חיצוניות הקולטות הכנסות עבור התאגיד (מוקד קבלת תשלום טלפוני, קבלני גביה, מערכת לחיוב אגרות והיטלי בנייה ועוד). על הממשק להיות דו כיווני כך שנתוני המערכות החיצוניות יהיו מעודכנים בזמן אמת ויאפשרו הפקת דוחות תקינים.	4	מסלקה
		המודול יכלול מערך דוחות מובנים לניהול המסלקה כולל ניטור עומסים ומחולל דוחות.	5	מסלקה
		מודול המסלקה יספק נתונים למערכות שונות בתקשורת מקומית ורחבה. מודול המסלקה יהיה בעל מנגנון הרשאות שתגביל את הגישה, שתתאים לעבודה בתוך התאגיד ובגופים חיצוניים ברשת רחבה. העברת נתונים בתקשורת תתבצע בצורה מאובטחת.	6	מסלקה

3. מידע מנהלי BI

א. מבוא

תפקיד: לאגד, לנתח ולהציג מידע למנהלים ולמשתמשים מכל ובכל המערכות.

תאור: המערכת תספק מענה לכל סוגי הדוחות, מיצגים גרפיים של נתונים, סיכומים למנהלים, כלים לקבלת החלטות ותטפל ביצוא נתונים בכל צורה או תבנית.

כלים: מנגנוני שליפת נתונים, כלי בניה ועריכת דוחות ומסכים, כלי לניתוח סטטיסטי, מנגנון לייצוא נתונים, מנגנון רישום ומעקב אחר שימוש במערכות.

תוצרים: דוחות, הצלבת מידע ממערכות שונות, מידע למנהלים (כולל מחוונים-dashboards), קבצי נתונים לייצוא.

ממשקים: מערכת המידע המנהלי תהיה כללית לכל המערכות בתאגיד.

סוגיות מיוחדות: יושם דגש מיוחד על הכנת מסכי מידע מסכמים עבור והנהלת התאגיד.

א. תאור הסביבה הטכנולוגית

נושא	שם המערכת והיצרן	פירוט
1.0	שרת(י) היישום*	
		המשתתף יפרט את מיקום השרת
2.0	מערכת הפעלה בשרת(ים)	
3.0	בסיס הנתונים	
4.0	חבילת התכנה/מחולל היישום	
5.0	מערכת הפעלה בקצה	
6.0	תצורת חומרה נדרשת בקצה	
	מעבד	זיכרון, תקליט קשיח, דרישות אחרות
7.0	כלי הצגת הנתונים למשתמש	

זמן שהגרסה הנוכחית פועלת אצל לפחות 5 לקוחות :

* המשתתף רשאי לפרט על דף נוסף את תצורת המערכת בהצעתו.

ב. פרוט הדרישות

האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס'ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		מערכת המידע המנהלי BI תהיה קלה לשימוש, אינטואיטיבית ותעבוד ללא התערבות של אנשי מקצוע.	1	א. כללי
		מערכת המידע המנהלי תיתן שרות ותעבוד עם כל המערכות והיישומים בתאגיד (Cross-Application, Cross-Platform).	2	כללי
		המערכת תאפשר הצלבת מידע אינטגרטיבי (cross tabulation) בין מערכות ומודולים שונים.	3	כללי
		מערכת המידע המנהלי תהיה בעלת ממשק אחיד ותעבוד עם כל המערכות בהצעה.	4	כללי
		מסכי המידע המנהלי יאפשרו חקירה לעומק (drill down). מנגנון האחזור יאפשר אחזור מידע אינטגרטיבי בין מערכות ומודולים שונים.	5	כללי
		המערכת תאפשר אחזור מידע בכל נושא. לשם כך המערכת תכלול מנוע חיפוש עם סינון מתקדם.	6	כללי
		בנוסף ליכולת איתור פריט (קובץ מסמך וכדומה) העונה על תנאי החיפוש, מנוע החיפוש יהיה מסוגל לאתר (ולהבליט) את מחרוזות החיפוש בתוך הפריט (קובץ) העונים על תנאי החיפוש.	7	כללי
		מסכי ה-BI ישתלבו במערכות המארחות וידמו להן מבחינת מראה והן מבחינת תפקוד (ממשק, ארגון ועיצוב פקדים, הגדרת מקשי פונקציה, look and feel).	8	כללי
		המערכת תעקוב אחר הנעשה בתחנות הקצה ותתריע על חריגים (ניסיונות להגיע למידע שאינו מתאמים לתחום העיסוק של המשתמש).	9	כללי
		מערכת מידע למנהל תכלול דוחות ואינדיקטורים גרפיים מותאמים לדרישות של כל מנהל.	10	כללי
		האינדיקטורים (KPI) הגרפיים יהיו תוצאה של ניתוח המידע בנושא האחריות של אותו מנהל או של מידע אינטגרטיבי ממספר תחומים.	11	כללי
		מערכת המידע למנהל תכלול ספריית דוחות קבועים מכל מודולי המערכת.	12	כללי
		מודול מידע למנהל יכול גם דוחות בקרה (כמותיים וכספיים) מותאמים לכל מנהל בנפרד.	13	כללי
		מודול מידע למנהל יכול גם מחולל דוחות יעיל וידידותי למשתמש, אשר יאפשר הפקת דוחות אינטגרטיביים מכל מודולי המערכת. תהיה אפשרות להצגת סיכומים ומידע להנהלה הבכירה מסכים ברורים ותמציתיים (dashboards וכו').	14	כללי
		הספק יאפיין את צורכי הנהלת התאגיד לדוחות ומדדי ביצוע (KPI) מכל המערכות.	15	כללי
		הספק יאפיין מסכי תיק תושב עבור הנהלת התאגיד. מסכים אלה	16	כללי

מפרט טכני - מערכת מידע מנהלי (BI)

האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		יאגדו מידע על התושב מכל מערכות התאגיד.		
		הספק יאפיין את צורכי מבקר התאגיד לדוחות מכל המערכות ויתאים לו מסכים בהתאם.	17	כללי
		המערכת תהיה בעלת ממשקים למערכות הפיננסית בתאגיד, למערכות במוקד ברשויות החברות בתאגיד ומערכות המופעלות על ידי חברת הגביה. המערכת תפיק דוחות משולבות ממערכות אלה על מנת לנטר את השרות ולאמוד את העמיד באמות המידה של רשות המים.	18	כללי
		התאגיד יהיה זכאי לקבל כל עיבוד, שליפה, חתך או דוח שיבנה עבור לקוח אחר של הספק ללא תוספת תשלום.	19	כללי
		הספק מתחייב לפרסם כל חודש בחוזר דואל או עלון נייר כל חידוש במערכת שלו. התאגיד יהיה זכאי לקבל כל חידוש, תיקון ו/או תוספת למערכת ללא תוספת תשלום אם החידוש, תיקון ו/או תוספת ניתנה לרשות אחת ללא תשלום.	20	כללי

4. אתר אינטרנט

א. מבוא

תפקיד: לספק מידע על התאגיד ופעילותו לציבור.

תאור: הקמת אתר אינטרנט חדש, שיציג מידע על פעילות התאגיד וממאגרי התאגיד לציבור. הגשת התכנים של האתר לציבור במגוון אמצעי גלישה כולל סלולאר.

כלים: מערכת הרשאות, מערכת לניהול והצגת תכנים, טפסים ומשוב, מנוע חיפוש פנימי.

תוצרים: מידע והודעות לציבור בתבניות מובנות, טפסים, משוב, דוחות מקוונים ועוד.

ממשקים: קשר מקוון מהיר למערכות בתאגיד, קשר למערכות וההכנסות (גביה), קשר לאתר התשלומים של התאגיד, קישור למערכת הגיאוגרפית GIS שתקום בתאגיד.

סוגיות מיוחדות: האתר יפעל על פי ההוראות של רשות המים ובפרט יספק נגישות למוגבלים ברמת AA, תפריט נגישות ונגישות קולית. האתר תתמוך בשפה הערבית.

ב. תאור הסביבה הטכנולוגית

תאור קצר של הסביבה הטכנולוגית: _____

נושא	שם המערכת והיצרן	פירוט
1	בסיס הנתונים	
2	חבילת התכנה/מחולל היישום	
3	מערכת הפעלה בקצה (בצד הלקוח)	
4	תצורת חומרה נדרשת בקצה	מעבד
	תצורה מינימאלית	זיכרון, תקליט קשיח, דרישות אחרות
5	כלי הצגת הנתונים למשתמש	גרסה, הרחבות דרושות

* המשתתף רשאי לפרט על דף נוסף את תצורת המערכת בהצעתו.

ג. פרוט הדרישות

מפרט טכני – אתר אינטרנט				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		האתר יעמוד בכל ההוראות ואמות המידה של רשות המים המתפרסמים מעת לעת.	1	אתר אינטרנט
		הזכיין במכרז יבצע איסוף של הדרישות ואבחון של התהליכים בתאגיד על מנת להתאים את האתר לצורכי התאגיד והציבור.	2	אתר אינטרנט
		הזכיין יסב ויקלוט את כל התכנים והשגרות באתר הקיים שהתאגיד יורה לו לבצע.	3	אתר אינטרנט
		אתר האינטרנט יהיה בעל ממשק משתמש נוח לשימוש ומתאים לאוכלוסיית המוגבלים לפי רמת AA של האיגוד הישראלי לאינטרנט והמפורט ב"אתר נגיש".	4	אתר אינטרנט
		האתר יכלול תפריט נגישות ונגישות קולית לבעלי מוגבלויות.	5	אתר אינטרנט
		התכנים באתר יותאמו לגלישה באמצעים ניידים (מחשבי לוח/טבלט, מכשירים סלולאריים כגון, iPhone, Android וכו').	6	אתר אינטרנט
		האתר יגיש לגולשים את כל המידע שתאגיד יחליט לפרסם. האתר יאפשר למשתמשים מורשים לעדכן תכנים באתר באופן עצמאי.	7	אתר אינטרנט
		האתר יכלול מנגנון עדכון תוכן שיאפשר למשתמשים בתאגיד לעדכון/לשנות/לבטל תכנים באתר בצורה מהירה וקלה.	8	אתר אינטרנט
		המציע יעצב את האתר ויארגן את התוכן לפי הדרישות של תאגיד. האתר יכלול מנוע חיפוש כולל חיפוש לפי מלל חופשי.	9	אתר אינטרנט
		האתר יהיה קשור לבסיסי הנתונים של התאגיד ויפרסם מידע שהתאגיד יבחר לפרסם.	10	אתר אינטרנט
		האתר יפרסם את כל הטפסים שבשימוש הועדה והמשתמשים בתאגיד יוכלו להוסיף או להוריד טפסים.	11	אתר אינטרנט
		האתר יכלול מנגנון של טפסים מקוונים כולל מנגנון לעדכון בסיסי הנתונים בתאגיד. מנגנון זה יכלול אפשרות לבקרת עובדי התאגיד לפני העדכון.	12	אתר אינטרנט
		האתר יכלול טפסים מקוונים ומנגנון להעברת משוב לתאגיד. האתר תעביר נתונים המשוב לכתובות דואל בהתאם לדרישת התאגיד.	13	אתר אינטרנט
		האתר יכלול את כל הקישורים לאתרי תשלום, תיק תושב/לקוח ואחרים בהתאם לדרישת התאגיד.	14	אתר אינטרנט

מפרט טכני – אתר אינטרנט

האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	המודול תת-מודול
קיימת	לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח			
		הספק יבצע עדכונים לתבניות העיצוב והתכנים באתר בהתאם לדרישת התאגיד.	15	אתר אינטרנט
		הספק יהיה אחראי לאחסון האתר והתכנים בו הכוללים מסמכים, טפסים, תמונות, קבלי קול ווידאו.	16	אתר אינטרנט
		הספק יעביר דוח סטטיסטית של התעבורה באתר להנהלת התאגיד.	17	אתר אינטרנט
		האתר יפעל בשפה הערבית ויתמוך בדפים בערבית הניתנים לעריכה על ידי המשתמש בתאגיד ויתמוך בהעלאת מלל ומספרים בערבית בצורה תקינה.	18	אתר אינטרנט
		הזכיין יתאים את האתר שלו לעמדות/קיוסק מידע (דרישה הזו לא כוללת חומרה) שיוצבו במשרדי התאגיד או במקומות שונים אחרים. עמדות אלו יספקו מידע על התאגיד, פרוטל לקוחות, טפסים, אישורים, וכו'. עמדת המידע יכולת תכנים והגבלות גלישה המתאימות לאוכלוסיה חרדית.	19	עמדות מידע
		הזכיין יספק לתאגיד מפרט לעמדת מידע (חומרה, תקשורת וכו').	20	עמדות מידע

5. מערכת ניהול ואחזור מסמכים מידע

א. מבוא

תפקיד: לטפל באחסון ואחזור מסמכי התאגיד.

תאור: המערכת תשמור את כל מסמכי התאגיד במאגר מרכזי עם התיוג והתרשומת המתאימה שתאפשר אחזור קל, מהיר ונוח של המסמכים.

המערכת תעבוד בצורה הדוקה עם כל מערכות המידע האחרות בתאגיד.

כלים: מסכי עבודה לניהול רישום ואחזור מסמכים. מעקב אחר תיקים ומסמכים. מנוע חיפוש לאיתור מתקדם של מסמכים.

תוצרים: מסמכים בתבניות מקור, מסמכי ASCII, מסמכים סרוקים, מסמכים לאחר פענוח, תמונות, וידאו, קבצי שמע, דוחות ניהול ועוד.

ממשקים: לכל מערכות המידע והיישומים בתאגיד.

סוגיות מיוחדות: הרשאות ואבטחת המידע וחסינות המידע.

ב. תאור הסביבה הטכנולוגית

שם היישום: _____

תאור קצר: _____

זמן שהגרסה הנוכחית פועלת אצל לפחות 5 לקוחות: _____

נושא	שם המערכת והיצרן	פירוט
1.0	שרת (*) היישום*	
2.0	מערכת הפעלה בשרת(ים)	המשתתף יפרט את מיקום השרת
3.0	בסיס הנתונים	
4.0	חבילת התכנה/מחולל היישום	
5.0	מערכת הפעלה בקצה (בצד הלקוח)	
6.0	תצורת חומרה נדרשת בקצה	
7.0	תצורה מינימאלית	זיכרון, תקליט קשיח, דרישות אחרות
8.0	כלי הצגת הנתונים למשתמש	
	ציוד היקפי נוסף	
		כגון סורק יש לצרף מפרט / דרישה מינימאלית

* המשתתף רשאי לפרט על דף נוסף את תצורת המערכת בהצעתו.

ג. פרוט הדרישות

מפרט טכני - מערכת ניהול מסמכים				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
	שורת מידע לא למילוי	מערכת כלל עירונית שתשרת את כל היחידות והמערכות בתאגיד בנושא ניהול, שמירה, אחסון ואחזור מסמכים.	1	א. המערכות הנדרשות
	שורת מידע לא למילוי	ארכיב מוניציפאלי.	2	מערכת
		הזכיין במכרז יבצע אבחון של התהליכים הקיימים בתאגיד כולל תהליכים המשלבים חתימה דיגיטלית. יחד עם עובדי התאגיד הזכיין יישם תהליכי עבודה עם המערכת.	1	ב. כללי
		הזכיין יחד עם עובדי רשות יקבע מדיניות אבטחה וכללי השימוש במערכת.	2	כללי
		הזכיין יקלוט את המסמכים הדיגיטליים שנוצרו טרם זכייתו במכרז זה.	3	כללי
		המערכת תפעל בהתאם להוראות גנוז המדינה, משרד המשפטים וכל גורם מפקח על נושא ניהול מסמכים.	4	כללי
		מערכת ניהול, אחסון ואחזור מסמכים תיתן שרות ותעבוד עם כל המערכות והיישומים בתאגיד ללא צורך ביציאה מאותה מערכת וכניסה למערכת ניהול המסמכים. המערכת תתמוך באחסון מסמכים סרוקים בצמוד לכרטיסי היישומים, שורות מידע, כרטיסי לקוח, כרטיסי פרויקט, נכסים, חשבונות, זהוי מים, תיק פיקוח ועוד. המסמכים יאורגנו בעץ נושאים כאשר יהיה למשתמש אפשרות להוסיף ולגרוע ענפים מהעץ. בנוסף תהיה אפשרות לחיפוש לפי מילות מפתח ומאפייני תיק.	1	ג. ניהול מסמכים
		לכל מסמך או עצם במערכת מספר חד ערכי לצורך שמירה ואחזור. בנוסף, רשומת התיוג תכלול מילות מפתח, נושאים ותיקות להם העצם משתייך.	2	ניהול מסמכים
		למערכת מנגנון לטיפול בדואר נכנס ויוצא כולל דואר פיזי (hard copy).	3	ניהול מסמכים
		למערכת מנגנון OCR לפענוח לעברית, אנגלית ומספרים המופיעים בתמונות ובמסמכים סרוקים. מנגנון ה-OCR יתמוך בכל תבנית לתמונות ומסמכים סרוקים: tiff, jpeg, gif, pdf, פקסים ותבניות תמונה נוספות.	4	ניהול מסמכים

מפרט טכני - מערכת ניהול מסמכים				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		למערכת אפשרות לנהל גרסאות קודמות מסמך / עצם.	5	ניהול מסמכים
		המערכת תאפשר אחזור מידע בכל נושא. לשם כך המערכת תכלול מנוע חיפוש עם סינון מתקדם, כולל אפשרות חיפוש בתוך המסמכים.	6	ניהול מסמכים
		בנוסף ליכולת איתור פריט (מסמך וכדומה) העונה על תנאי החיפוש, מנוע החיפוש יהיה מסוגל לאתר (ולהבליט) את המחרוזות בתוך הפריט העונים על תנאי החיפוש. מנגנון ה- OCR יתמוך מנוע החיפוש לאיתור מידע במסמכים סרוקים.	7	ניהול מסמכים
		מסכי אחזור המידע יאפשרו חקירה לעומק (drill down) והיפר-קישור.	8	ניהול מסמכים
		המערכת תאפשר הצלבת מידע אינטגרטיבי (cross tabulation) בין מערכות ונושאים.	9	ניהול מסמכים
		מסכי המערכת יהיו בעלי חזות / ממשק משתמש אחיד, הן מבחינת מראה והן מבחינת תפקוד (ממשק, ארגון ועיצוב פקדים, הגדרת מקשי פונקציה, look and feel).	10	ניהול מסמכים
		מערכת קליטה ולאחזור המסמכים תופעל על ידי לחיצה על עצם במסך היישום (פקד, שדה, תמונה וכד').	11	ניהול מסמכים
		ניתן לקשר כל עצם במערכת (מסמך, תמונה, מלל, שמע, וידאו וכו') לרשומה במסדי המידע בכל יישום בתאגיד.	12	ניהול מסמכים
		המערכת תקלוט פלטים ממערכות יישום אחרות בתאגיד כמסמכים או תמונות ותדע לקשר אותם לרשומות ביישומים השונים.	13	ניהול מסמכים
		המערכת תתמוך בהעברה וירטואלית של מסמכים בתוך התאגיד דהיינו, בקישור ולא בצרוף העצם להודעה.	14	ניהול מסמכים
		המערכת תתמוך במשלוח מסמכים בדואל, חיפוש במלל כולל חיפוש בתוך קבצי PDF.	15	ניהול מסמכים
		מערכת האחזור תעבוד בצורה משולבת עם מערכות אחרות ברשות כגון, אופיס, אאוטלוק / אקסצ'יינג' ועוד.	16	ניהול מסמכים
		המערכת של המציע תדע לקלוט ולחפש במילות המפתח ובמאפיינים של מסמכי אופיס.	17	ניהול מסמכים
		המערכת תאפשר הצמדת הערות ותזכורות להמשך טיפול למסמכים ועצמים אחרים. יהיה	18	ניהול מסמכים

מפרט טכני - מערכת ניהול מסמכים				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		ניתן לתזמן את הופעת התזכורת בהודעות דואל או בחלון מתפרץ.		
		המערכת תפעל בכפוף למדיניות האבטחה וההרשאות בתאגיד.	19	ניהול מסמכים
		מערכת ההרשאות תגביל את הגישה ברמת התיקיה, קבוצות מסמכים, סוגי מסמכים וברמת המסמך הבודד.	20	ניהול מסמכים
		המערכת תדע לקלוט פקסים ממוחשבים והודעות דואל למאגר המסמכים.	21	ניהול מסמכים
		המערכת תדע לקלוט דפי אינטרנט ישירות למאגר המסמכים (לדוגמא, ניכוי מס במקור, דפי בנק או ידיעה מאתר).	22	ניהול מסמכים
		המערכת תכלול דוחות ניהול ומחולל דוחות נגיש מכל יישום בתאגיד.	23	ניהול מסמכים
		תהיה אפשרות ליצור מערכות אחזור וירטואליות בתוך המערכת. כל משתמש יהיה אפשרות ליצור לעצמו תיקיות לפי נושאים בהן הוא יוכל לרכז את המסמכים הנוגעים לעבודתו.	24	ניהול מסמכים
		המערכת יחד עם מערכת ההרשאות תגן על המסמכים/פריטים ברמות שונות: מסמך/פריט, תיקיה.	25	ניהול מסמכים
		המערכת תתמוך בסורקים בודדים בעלי ממשק twain ובסורקי רשת.	26	ניהול מסמכים
		המערכת תתמוך בחתימה דיגיטלית. המערכת תאחסן מסמכים חתומים ותעדכן סטטוסים במערכת היוזמת את החתימה (לוגיסטית, הכנסות וכו').	27	ניהול מסמכים
		המערכת תכלול מודול לניהול מסמכים פיזיים ופרטים אחרים בארכיב העירוני. למודול קישור למסמך הפיזי כולל המיקום שלו לפי מבנה, חדר וארגז. המודול יכלול מנוע חיפוש מתקדם.	1	ד. ארכיב
		המערכת תרשום כל מסמך ופריט (תמונה, סרט, מיצג, מודל, דברי ערך) בארכיב. לרשומת הפריט שדה מטבע "שיערוך".	2	ארכיב
		בהתאם לסוג מסמך/פריט המערכת תחשב את תאריך הביעור, תשלח הודעה חצי שנה לפני הביעור. המערכת תכלול טפסים ותנהל את תהליך הביעור.	3	ארכיב

מפרט טכני - מערכת ניהול מסמכים				
האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		למערכת מנגנון השקה לאתר האינטרנט של התאגיד שתאפשר גישה מאובטחת למסמכים היסטוריים ותכנים אחרים.	4	ארכיב
		המערכת תכלול מודול לטיפול בפרסומים וקטעי עיתונות שהתאגיד יהיה מעוניין לשמור. פרסומים אלה יאוחסנו לפי מאפייניהם ומילות מפתח.	5	ארכיב

7. אבטחת מידע התאוששות מאסון וכלי ניהול מידע

א. מבוא

תפקיד: ניהול המערכת, מניעת אסונות ו/או שימוש לרעה.

תאור: המערכת תרשום ותנהל את המשתמשים במערכות המופעלות ברשות. המערכת תעקוב אחר השימוש בנתונים בבסיסי המידע ברשות. המערכת תכלול אמצעים ונהלים לגבוי ושחזור מערכות המידע.

כלים: מנגנוני גבוי והתאוששות, מסד מידע של מורשים במערכת, מסכי עבודה לניהול משתמשים, מסכי ניטור מקוונים, מנגנון מעקב אחר תהליכים, שימוש במערכות, שימוש בנתונים והתראה על חריגות בפעילות המערכות והתקשורת.

תוצרים: גבויים, נהלים, התראות מקוונות, דוחות ניהול ומעקב, התראות מעקב אחר הוצאת נתונים משרתי הרשות או הספק.

סוגיות מיוחדות:

המשתתף יספק כלים לצוות התמיכה המקומי לניהול המערכת ולסייע למשתמשי הקצה.

המשתתף יתאר את קו התקשורת בהצעתו.

המשתתף יתאים את המערכות שלו לעבודה עם מערכות האבטחה וההגנה המתוקנות בתאגיד.

ב. תאור הסביבה הטכנולוגית

נושא	שם המערכת והיצרן	פירוט
1.0		הגנה על אמצעי התקשורת
2.0		הגנה על בסיס הנתונים
3.0		הגנה מפני מזיקים: וירוסים ספאם חדירה
4.0		אמצעים ושיטות גבוי *
5.0		מעקב אחר שימוש/תשואל
6.0		מערכת ניטור ודיווח
7.0		הערכות DRP ליישומים מרכזיים (פיננסים, הכנסות, לוגיסטיקה) וליישומים אחרים *

* המשתתף רשאי לפרט על דף נוסף את אמצעי הגבוי שהוא יפעיל ושיטות התקשורת.

ג. פרוט הדרישות

מפרט טכני - אבטחת מידע וכלי מערכת				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס' ד' לדרישה	המודול תת-מודול
קיימת	לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח			
		מערכת האבטחה היא כללית לכל המערכות.	1	א. כללי
		המערכת תכלול מסך קונסול למנהל מאגר המידע.	2	כללי
		המערכת תכלול כלי להשתלטות על תחנות כולל תצורת תחנה.	3	כללי
		המערכת תאפשר קביעת מדיניות אבטחה לקבוצות משתמשים, משתמשים יחידים, תחנות, רכיבים (צורב, USB וכדומה), מערכות, מחיצות וקבצים.	4	כללי
		המערכת תעקוב אחר הנעשה בתחנות הקצה ותתריע על חריגים.	5	ניטור
		המערכת תדווח על חריגות במגוון אמצעים: הודעה מתפרצת, SMS, דואל, טלפון.	6	ניטור
		המערכת תדווח על ניסיון לגשת למערכת הרישום (registry) של שרת או תחנה ולאמצעי המדיה שלה (צורב, USB וכדומה).	7	ניטור
		תהיה אפשרות לאפיין התנהגות או סוגי פעולה לניטור. למשל, משלוח קובץ מעל גודל מסוים לדואל.	8	ניטור
		המערכת תבקר את הפעילות במערך התקשורת (קווים, נתבים ומתגים) ותתריע על אירועים חריגים.	9	ניטור
		המערכת תקיים "נתיב בקרה" שתשמור גרסאות קודמות של נתונים לאחר עדכוןם. כמו כן, המערכת תאגור את הנתונים הבאים על בצוע העדכון: זיהוי המעדכן, התחנה ממנה בוצע העדכון, תאריך ושעה, ערך קודם.	10	ניטור
		המערכת תדע לקבל ולרשום התראות על עדכונים חריגים מיישומים השונים. למשל, שנוי של 3 דרגות בנתוני עובד.	11	ניטור
		המערכת תאפשר יצירת דוחות והצלבת מידע על מנת לאתר שימוש לרעה במערכת. תהיה אפשרות להפיק דוחות אלה לגליון אקסל.	12	ניטור
		מערכת ההרשאות היא כללית לכל המערכות. מערכות הרשאות של מערכות ייעודיות (הכנסות, תחזוקה וכדומה) תזון ממערכת ההרשאות המרכזית.	1	ב. הרשאות
		המערכת תאפשר הפעלת אמצעי בקרת גישה מכל הסוגים: כרטיס אישי, ביומטרי ואחרים.	2	הרשאות
		תהיה אפשרות למתן הרשאות למשתמשים שאינם עובדי הרשות (כגון, יועץ משפטי חיצוני).	3	הרשאות

מפרט טכני - אבטחת מידע וכלי מערכת

האם הדרישה קיימת ?		הדרישה	מס"ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		המנהלים הבכירים (ראש העיר, מנכ"ל, גזבר) יורשו לגשת אל המערכת מחוץ לאתרים של התאגיד (למשל, עבודה מהבית בתקשורת או גישה סלולרית).	4	הרשאות
		המערכת תאפשר קביעת מדיניות גבוי אוטומטי ויזום לכל מערכת, לטבלאות מסוימות, תחנות קצה, מחיצות וקבצים	1	ג. גבוי
		מערכות הגבוי תעבודנה ברקע כך שמשתמשים יוכלו להמשיך לעבוד בזמן בצוע גבוי.	2	גבוי
		המערכת תדווה על תקלות בגבוי במגוון אמצעים: הודעה מתפרצת, SMS, דואל, טלפון.	3	גבוי
		הספק יספק פתרון גבוי לכל מערכת שהוא מציע אם מאוחסן בחוות שרתים או בכל מקום אחר.	4	גבוי
		המערכות המבוזרות תכלולנה אפשרות לאכוף מדיניות הגבוי.	5	גבוי
		הספק יפקיד אצל המזמין את נוהל הגבוי עבור כל מערכת בהצעתו.	6	גבוי
		הספק יהיה אחראי להתאוששות מתקלה או פגיעה במערכת.	1	ד. התאוששות
		הספק יספק למזמין תכנית כתובה כיצד יש להיערך למצב חרום במערכת המידע. בתכנית תהיה התייחסות לתרחישי אסון שונים והפעולות שיש לבצע כדי למזער את הזמן הדרוש לאושש את המערכת.	2	התאוששות
		הספק יכין עבור מנהל המערכת בתאגיד ערכת שחזור אוטומטי עבור כל סוגי תחנות הקצה בכל מערכת בהצעתו.	3	התאוששות
		אחת לשנה הספק יתרגל שחזור המערכת מגבוי. שחזור זה יתבצע בזמן שהתאגיד סגור. הספק יבצע את התרגיל וידווח לתאגיד על תוצאות הניסוי.	4	התאוששות
		המערכת תעקוב אחר כל הוצאת נתונים מטבלאות במסד המידע.	1	ה. ייצוא נתונים
		המערכת תפיק טפסים לאשור ומשלוח נתונים לגורם חוץ (למשל, טופס ג' לתקנות הגנת הפרטיות).	2	ייצוא
		המערכת תספק מסך ומנגנון לרשום משלוחים של נתונים לגורמי חוץ.	3	ייצוא
		תהיה אפשרות להצפין את קובץ הנתונים המיועד למשלוח.	4	ייצוא
		המערכת תספק מנגנון השתלטות מרחוק (מאובטח)	1	ה. כלים

קראתי הבנתי

חתימה והותמת

מפרט טכני - אבטחת מידע וכלי מערכת				
האם הדרישה קיימת?		הדרישה	מס"ד לדרישה	המודול תת-מודול
לא קיימת - פרט לו"ז לפיתוח	קיימת			
		על עמדות משתמשי קצה לצורך הדגמה, הדרכה, תיקון שגיאות ותקלות. מנגנון זה יהיה זמין גם לצוות התמיכה של התאגיד.		נוספים
		המערכת תכלול כלי למיפוי הרשת, רישום ציוד תקשורת, שרתים, תחנות, ציוד היקפי ועוד.	2	כלים
		הספק/זכיון יסמן את כל תחנות העבודה הקשורות למערכות שלו עם סימן זהוי לצורך קבלת תמיכה (כתובת IP, זהוי מסך וכו').	3	כלים
		המערכת תכלול כלי לניטור וסטטיסטיקה כללית ברשת כולל עומסים.	4	כלים
		המערכת תכלול כלי לניהול תצורה וגרסאות תכנה. מנגנון זה יהיה זמין גם לצוות התמיכה של התאגיד.	5	כלים
		מנגנון בקרת הדפסות שיאפשר לאנשי מקצוע ומשתמשים לנתב הדפסות או לבטלן. ביטול הדפסה יוכל להתבצע תוך כדי הדפסה במדפסת. הכלי יכלול מנגנון צפייה (viewer) שיאפשר הצגת הדפסה במסך והדפסה של דפים נבחרים. כלי זה יכלול מעקב (log) של הדפסות.	6	כלים
		המציע יעביר לרשות עדכוני גרסה, תיקוני תכנה, עדכוני אבטחה, עדכוני טבלאות מערכת באופן אוטומטי וללא תוספת תשלום. המציע ידווח למנהל ברשות על כל שנויים או עדכון. עדכוני גרסה או כל שנויים במערכת הדורש השבתת השרות או שאלול לשבש את השרות יתואם עם המנהל ברשות.	7	כלים
		המציע ישלח למזמין פרסום חודשי בעלון דואל או בנייר המפרט החידושים במערכת, שיטות עבודה מומלצים (best practices) ומידע אחר על המערכות והשרות שלו.	8	כלים
		שרות ISP כולל כולל אפשרות סינון וחסמת אתרים, סינון דואל זבל וכו'.	1	ו. אינטרנט ודוא"ל
		אחסון אתר אינטרנט וטיפול בחכירת דומיין של התאגיד.	2	אינטרנט
		סנכרון מכשירים ניידים (smartphone) לדואל של התאגיד.	3	דואל
		המערכת תאפשר התקנת חיבורי תקשורת מאובטחים VPN לבתים של העובדים בתאגיד.	1	ז. תקשורת

תאגיד המים פלגי מוצקין

פרק ג'

הצעת המחיר

הצעת המחיר מכרז 10/2015

הוראות למילוי הצעת המחיר

מכרז זה פתוח למציעים של מערכות מידע לניהול התאגיד אשר מגישים הצעה המלאה בלבד. מציע המגיש הצעה ימלא מחיר עבור כל מערכת (שורה) בטופס הצעת המחיר. אין לרשום "כלול" או לכלול את עלות מערכת מסוימת בעלות של מערכת אחרת. רישום סכום "0" או " " (ריק) או "כלול" (- בניגוד לאמור לעיל), משמעותו המערכת ניתנת לתאגיד המים פלגי מוצקין ללא תמורה, חינם אין כסף וללא תנאי. זכותו של התאגיד לקבל רק חלק מההצעה של המציעה. על המציע לנקוב במחירים בין מחיר המקסימום והמינימום.

- ההצעה כוללת חומרה ו/או אחסון בסיס המידע בחוות השרתים של הספק.
- הצעת המציע כוללת כל העלויות הקשורות להסבת הנתונים לרבות נתונים היסטוריים וכוללת עלויות צד שלישי.
- ההצעה כוללת רישיונות כולל רישיונות צד שלישי וכל דבר הדרוש להפעלת המערכת.
- ההצעה כוללת תמיכה שוטפת במשתמשים ללא הגבלה ושרותי תמיכה בהתאם להגדרות במפרט הטכני ובהסכם רמת השרות.
- ההצעה כוללת כל שינוי שיידרש בתוכנה כתוצאה מדרישת גורמים ממלכתיים או גופם מסחריים גדולים.
- המחירים בטבלת הצעת המחיר לא כוללים מע"מ.
- הרשות אינה חייבת לקבל הצעת המציע במלואה ושומרת לעצמה את הזכות ליישם חלקים ממנה ולפי לוח זמנים המתאימים לה.
- מודגש בזאת כי הרשות רשאית שלא לקבל כלל הצעה/ות.

הצעת המחיר

1. מערכות המידע

מס'	מערכת	אומדן ללא מע"מ	אחוז הנחה
1	מערכת ההכנסות (חיוב, גביה, אכיפה כולל פורטל שרות לתושבים)	10,000	

2. מערכות נוספות (אופציונאלי)

מס'	מערכת/שרות	אומדן ללא מע"מ	אחוז הנחה
1	ניהול מסמכים 15 עמדות	1,200	
2	עמדת BI	250	

3. הקמת ותפעול אתר אינטרנט (אופציונאלי)

מס'	מערכת/שרות	אומדן ללא מע"מ	אחוז הנחה
1	הקמת אתר אינטרנט - חד פעמי	25,000	

מס'	מערכת/שרות	אומדן ללא מע"מ	אחוז הנחה
2	אחסון ותחזוקת אתר אינטרנט - חודשי	400	

4. שרות תמיכה מקומית

מס'	שרות	מחיר חודשי ללא מע"מ	אחוז הנחה
1	שרות תמיכה מקומית בהיקף של 12 שעות שבועיות	2,160	

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

תאגיד המים פלגי מוצקין

פרק ד'

נספחים טכניים

נספח 1 : אופן קבלת החלטה ובחירת זוכה

א. כללי

בכל אחד מהשלבים של המכרז התאגיד שומר לעצמו את הזכות לבקש הבהרות בכתב ולדרוש מהמזיע מענה להבהרות בהתאם ללוח שיקבע ע"י התאגיד.

סעיף	אחוז השקלול	
1.	70%	המחיר הקבוע לחודש לכלל השירותים הנדרשים לפי המפרט הטכני בפרק ב'
2.	10%	מענה לסעיפי המפרט הטכני בפרק ב'
3.	20%	דרישות כלליות

מרכיב עלות (70%)

אמת המידה לבחירת ההצעה הזולה היא המחיר החודשי להפעלת המערכות (פסקה 1 - "מערכות המידע" בהצעת המחיר) לאורך תקופת ההתקשרות. המערכות והשירותים האופציונאליים לא יהיה חלק מחישוב המחיר הזול.

כל העלויות של הספק לרבות השרות למערכות המידע, הסבת נתונים, התקנה, ממשקים, הפקת דוחות, הדרכה, רישיונות וכל עלות אחרת תהיינה גלומות במחיר החודשי.

המשתתף לא יהיה רשאי לדרוש כל תשלום נוסף עבור עיבודים תקופתיים ודוחות. לדוגמא, הפקת אישורים שונים או שחזור תלוש או כל עיבוד, דוח, הדרכה או תכנית המופיעה במפרט. אלה ואחרים יהיו כלולים במחיר השרות.

המשתתף יכול בהצעתו את כל עלויות כולל התאמה, הסבה, התקנת ממשקים, הטמעה ושיפור התכניות בהתאם לדרישות השרות במפרט. המשתתף ייקח בחשבון את דרישות התאגיד לשיפורים במערכות שיתעוררו לאורך תקופת ההסכם.

העלות החודשית של המערכות המידע תהיה קנה המידה היחיד להשוואת המחירים ולקביעת ההצעה הזולה ביותר. מחיר המערכת ייצג את כל עלויות הספק בהספקת השרות לאורך תקופת ההתקשרות. המשתתף ימלא את המחירים בטופס בפרק ג' "הצעת המחיר".

המפרט הטכני (10%)

הניקוד לסעיף זה יחושב על פי הנתונים שהמשתתף ימלא בטבלאות בפרק ב' "המפרט הטכני" ובחומרים הנוספים שהוא יגיש.

הרשות שומרת לעצמה את הזכות לאסוף נתונים בכל נושא המוזכר במפרט ולתקן את הציון בהתאם לנתונים שאספה.

דרישות כלליות (20%)

הניקוד בסעיף זה יקבע לפי התרשמות הרשות מהצעת המשתתף, נסיונו ויכולתו של המשתתף לספק את השרות הנדרש. בניקוד יילקח בחשבון גם תפקוד המערכות של המשתתף. יבחנו הנושאים: איכות ממשק אדם-מכונה, נוחות השימוש במערכת, הניווט בין מסכים, קלות למידת המערכת, איכות ויעילות הפתרונות, נסיון עם המציעים וכל שיקול שיכול להביא יתרון לרשות. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לאסוף נתונים בכל נושא הקשור למערכת והשרות על מנת לקבוע את הציון לסעיף זה.

הניקוד הפנימי בסעיף זה ישוקלל לפי המשקלות הבאות:

1. עיצוב כללי ונוחות השימוש - 20%

2. איכות הפתרונות - 50%

3. התרשמות מהמציע והצעת המציע - 30%

הבהרות נוספות בנושא קביעת הציונים

1. התאגיד יקים צוות (להלן "הצוות המקצועי") שהיו"ר שלו מנכ"ל התאגיד. הצוות יבדוק ויעניק ניקוד להצעות המציעים בהתאם למסמכי המכרז. התאגיד רשאי לצרף יועצים חיצוניים לצוות.
2. על כל מערכת של המציע לכלול לפחות את כל היכולות והתוצרים שיש במערכת הקיימת בתאגיד ביום פרסום המכרז, כתנאי מינימום של איכות.
3. התאגיד שומר לעצמו את הזכות לפנות באופן עצמאי ללקוחותיו של המשתתף או לבקר במתקניהם על מנת לאסוף מידע ולשמוע חוות דעת לגבי תפקוד המערכות ואופן מתן השרות ע"י המשתתף.
4. ועדת המכרזים רשאית להורות לצוות המקצועי לערוך כל בדיקה שלדעתה תבטיח את מירב היתרונות לתאגיד. בדיקות אלו יכולות לכלול בחינה של תכונות מסוימות של המערכות, טיב השרות, יכולתם של המשתתפים לספק את השרות הנדרש או כל נושא אחר שועדת המכרזים תבקש עבורו מידע נוסף לצורך קבלת החלטה.

א. ציון עבור מחיר

חישוב ציון ההצעה בקריטריון עלות יחושב כדלקמן :

1. ההצעה הנמוכה ביותר תקבל ציון 100.

2. כל הצעה גבוהה יותר תקבל את ציונה ביחס להצעה הנמוכה לפי הנוסחה הבאה :

$$CM = \text{ההצעה הנמוכה}$$

$$C_i = \text{ההצעה הנבחרת}$$

ב. ציון ההתאמה למפרט הטכני

חישוב ציון ההתאמה למפרט יחושב כדלקמן :

- המפרט הטכני פרק ב' "ב. פרוט הדרישות" בנוי בצורת טבלה, כל שורה מהווה דרישה וערכה של כל דרישה 10 נקודות.
- המשתתף יקבל את מלוא הניקוד עבור כל סעיף דרישה אם הפריט קיים ועובד בעת הכנת ההצעה. אם הרכיב בפיתוח ירדו 2 נקודות עבור כל חודש איחור דהיינו, פריט שיהיה זמין בעוד 5 חודשים יקבל ציון 0.

דוגמא לחישוב ציון איכות על פי הטבלאות במפרט הטכני: אם בטבלה יש 110 סעיפים פרטי דרישה, אזי סה"כ הניקוד שניתן לקבל בפרק הזה הוא 1,100 נקודות. ניקוד של 900 נקודות מהווה ציון של 81.82 עבור סעיף זה $(81.8222 = 100 \times 0.822222 = 900 / 1,100)$.

התאגיד שומר לעצמו את הזכות לבקר באתרי הלקוחות של המשתתף על מנת לחקור את איכויות הרכיבים השונים במערכות. לחילופין התאגיד יכול לדרוש מהמשתתף הדגמה של מערכת או רכיב במערכת המוצעת. בדיקות האיכות יחקרו נושאים כמו, זמן תגובה של המערכת, נוחות השימוש, זמן כולל לבצוע מטלה וכל נושא אחר שיראה לתאגיד חשוב מבחינה איכותית. התאגיד רשאי לתקן את הציון לכל פריט (דרישה במפרט) בהתאם לממצאי הבדיקה. לדוגמא, אם בסעיף " המערכת תדע להפעיל חייגן מתוך שדה 'מספר טלפון' בלחיצת עכבר" יתברר שאצל אחד המשתתפים הנושא הזה לא פועל בצורה משביעת רצון רשאי המזמין להפחית את הציון לפי ראות עיניו.

ג. דרישות כלליות

- הציון עבור סעיף זה יהיה ציון מתוך 100.
- הציון בסעיף זה יתבסס על התרשמותו של הצוות המקצועי של התאגיד מהצעות המציעים. בין הנושאים שישקלו הם:
1. עיצוב המסכים, ידידותיות למשתמש וניווט בין מסכים, קלות הלמידה של המערכת, שיטת הניווט ומסכי עזרה, נוחות בביצוע פעולות כגון הורדת נתונים למערכות בחבילת אופיס.
 2. איכות הפתרונות, התאמת המערכות של המציע לצורכי התאגיד.
 - א. שרותי קהל כולל מערכת ניהול פניות.
 - ב. מנגנוני חישוב של חיובי המים והטיפול באמות מידה של רשות המים.
 - ג. מנגנון חישוב גיול חובות.
 - ד. ממשקים למערכות אחרות בתאגיד וברשויות החברות בתאגיד.
 - ה. יכולת לבצע הסבת נתונים.
 3. פירוט ובהירות ההצעה עצמה, רקע וניסיון המשתתף, איכות השרות, יכולת המציע להתאים את הפתרונות לצורכי התאגיד.

על מנת להקל על הבדיקה של ההצעות המציעים מתבקשים לרכז נתונים על הנושאים המתוארים למטה במקום אחד במקום אחד במענה תחת הכותרת "דרישות כלליות". התאגיד יקבל בברכה הדגמות על גבי תקליטור כולל המחשה והנפשה של הפתרונות.

תאור פתרון ניהול פניות: המציע יצרף צילומי מסכים ודוחות עם תאור תהליך מעקב אחרי פניות בדואל, פקס, מכתב, טלפון או באופן אישי בקבלת קהל.

תאור פתרון לגיול חובות רב שנתי: המציע יצרף מסכים, חישובים, תדפיסים ודוחות כולל דוח יתרות המדגימים התמודדות עם חיובים ותשלומים הנוצרים לאורך מספר שנים (3 לפחות), פירוט החובות והתשלומים לקרן, הצמדה וריבית ברמה של חיוב ותשלום בודד וברמה של סיכום שנתי וברמה של סיכום רב שנתי (לפחות 3 שנים).

תאור פתרון לממשקים: המציע יצרף תרשימים, מפרטים ומסכים ליצירת ממשקים.

ד. ציון כללי (משוקלל)

הציון הכללי יחושב לפי החלוקה והמשקלות בטבלה בפסקה א' "כללי" בנספח זה. כל ציון שנקבע לסעיפים בטבלה יוכפל לפי המשקל של אותו סעיף.

$$\begin{aligned}
 \text{ציון משוקלל} &= F \\
 S_i \times W_i &= F_j \\
 \text{ציון} &= S_i \\
 \text{משקל} &= W_i
 \end{aligned}$$

הציון הסופי לכלל ההצעה יהיה $\sum F_j$.

נספח 2 : הסכם רמת שרות SLA

נספח זה מתייחס לשני מקרים של רמת שרות :

- א. רמת שרות שוטפת - תקלה או השבתה של השרות
- ב. רמת שרות בהקמת המערכת - תקלה או כשלון בהסבת הנתונים והטמעת המערכת

א. רמת שרות שוטפת

מטרה: להבטיח את רמת השרות ורמת תפקוד המערכות כך שיספקו מענה לצורכי ניהול המערכות המפורטות בפרק ב' - מפרט טכני.
 הסכם רמת שרות זה הינו חלק בלתי נפרד מהחוזה עם הספק.
 אי-עמידה בתקן רמת השרות לאורך זמן תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

הגדרות: "תקלה" היא חריגה מ"תקן רמת השרות", כמפורט בטבלה 1. הספק יעמוד בתקן רמת השרות עפ"י המפורט בטבלה 1 להלן. במקרה והתגלתה "תקלה" על הספק לתקן את התקלה תוך פרק הזמן המוגדר בעמודה "זמן לתיקון התקלה".

תקלה החוזרת ו/או המתמשכת המונעת מהתאגיד שימוש ברכיב / מערכת ו/או משבשת את מתן השרות לציבור יחשב כ"השבתה". המנהל יקבע אם ומתי התקלה החוזרת/מתמשכת הופכת ל"השבתה".

"השבתה" היא הפסקה של הפעילות הקשורה לאותה שרות. במקרה של השבתה, כהגדרתה בטבלה 2, בנוגע לכל אחד מרכיבי השרות, יפעל הספק באופן מיידי להחזיר את הרכיב/שרות לפעולה תקינה תוך פרק הזמן המוגדר בעמודה "זמן להחזרת הרכיב לאחר השבתה", כמפורט בטבלה זו.

עיבוד או הפקה קריטית משמעו תוצר מהמערכת שבהעדרו יגרם לתאגיד הפסד כספי ו/או פגיעה במוניטין התאגיד.

אחריות דיווח ותאום: כל תיקון, עדכון גרסה או שנוי יעשה בידיעת ובתאום עם בעלי המקצוע הרלוונטיים ברשות.

טבלה 1: הגדרות של תקלה

זמן לתיקון התקלה	הגדרת תקלה	תקן רמת שרות	שיטת המדידה של רמת שרות	רכיב	
24 שעות	10 מקרים בשעה החורגים מ-2 שניות	שנייה אחת	מלחיצה על Enter/אישור	כניסה למערכת ואימות משתמש	1.
24 שעות	10 מקרים בשעה החורגים מ-4 שניות	2 שניות	מלחיצה על Enter/אישור	מסך קליטת פרטי אב	2.
24 שעות	5 מקרים בשעה החורגים מ-10 שניות	4 שניות	מלחיצה על Enter/אישור	עיבוד הדפסה מקוונת	3.
4 שעות	מקרה אחד החורג מ-3 שעות	שעתיים	מרגע קבלת הבקשה	עיבוד והפקת תלושי חיוב בגביה והעברת הנתונים למס"ב או כל	4.

קראתי הבנתי

חתימה וחותמת

זמן לתיקון התקלה	הגדרת תקלה	תקן רמת שרות	שיטת המדידה של רמת שרות	רכיב	
				עיבוד קריטי* אחר	
24 שעות	3 מקרים ביום החורגים מ-2 דקות	דקה אחת	מלחיצה על Enter/אישור	עיבוד דו"ח פרטי אב כל הרשות	.5
24 שעות	3 מקרים ביום החורגים מ-25 דקות	20 דקות	מלחיצה על Enter/אישור	עיבוד דו"ח עם תנועות כסף כל הרשות	.6
12 שעות	5 מקרים ביום החורגים מ-20 שניות	10 שניות	מלחיצה על Enter/אישור	קבלת מסך תיק תושב או פורטל תשלומים ומעבר בין מסכים באתר	.7
12 שעות	מקרה אחד החורג מ-3 שעות	3 שעות	ממתן הפקודה	בצוע גבוי במקביל לעבודה במערכת	.8
12 שעות	מקרה אחד החורג מ-6 שעות	6 שעות	מרגע הכשרת מערכת החומרה ומתן האשור לבצע שחזור	במערכת מקומית: שחזור מגבוי, בדיקת תקינות ושלמות והפעלה מחדש	.9
12 שעות	מקרה אחד החורג מ-4 שעות	4 שעות	מרגע קבלת האשור לבצע שחזור	לשרות הניתן בתקשורת: שחזור מגבוי, בדיקת תקינות ושלמות והפעלה מחדש	.10
4 שעות	מקרה אחד החורג משעתיים	שעתיים	מרגע קבלת הבקשה	הקמה או שנוי הרשאות משתמש	.11
24 שעות	מקרה אחד החורג מ-4 שעות	4 שעות	מרגע קבלת הבקשה	שנוי הגדרות במערכת (למשל, התקנת חומרה: מדפסת, נתב או מחשב)	.12
24 שעות	5 מקרים ביום החורגים מזמן המתנה של 3 דקות	תוך שתי דקות	מרגע החיגוג לתמיכה בין השעות 8:00 - 17:00 בימים א'-ה' וביום ששי וערב חג מ-8:00 עד 12:00	תמיכה טלפונית במשרד כולל תמיכה מרחוק דרך מערכת התקשורת	.13
קנס מידי לאחר המקרה השני	2 מקרים בחודש אחד של איחור בהגעת הטכנאי מעבר ל-6 שעות	24 שעות	מרגע קבלת קריאת השרות	הגעת טכנאי לתאגיד במקרה והבעיה לא נפתרה בטלפון	.14
48 שעות	מקרה אחד של איחור של יותר מיום	שבוע אחד	מרגע פרסום השנוי	שנוי בתכנית חישוב הנובע משנוי בחוק,	.15

זמן לתיקון התקלה	הגדרת תקלה	תקן רמת שרות	שיטת המדידה של רמת שרות	רכיב	
				תקנות או הוראות של גוף מסחרי גדול	
48 שעות	2 מקרים של איחור של יותר מיום	שבועיים	מרגע קבלת הבקשה	16. תיקון או שנוי הנובע מבקשת הרשות	
48 שעות	2 מקרים של איחור של יותר מיום	4 ימים	מרגע קבלת הבקשה	17. העברת בסיס הנתונים לתאגיד בפורמט מקורי או בקבצי ASCII	
4 שעות	מקרה אחד של איחור של יותר משעתיים	יום אחד	מרגע קבלת הבקשה	18. שחזור המערכת מגבוי לאחר אסון	
שעתיים	מקרה אחד של איחור של יותר משעתיים	4 שעות	מרגע קבלת הבקשה	19. הקמת הרשאות למערכות ההכנסות באתר חליפי	
4 שעות	מקרה אחד של איחור של יותר מ-4 שעות	יומיים	מרגע קבלת הבקשה	20. שחזור המערכות באתר חליפי	

טבלה 2: הגדרות של השבתה

זמן להחזרת הרכיב לתפקוד מלא	הגדרת השבתה	רכיב	
4 שעות	אין כניסה למערכת במשך 10 דקות	1. כניסה למערכת ואימות משתמש	
4 שעות	המסך לא מתפקד במשך 10 דקות	2. מסך קליטת פרטי אב	
4 שעות	ההדפסה לא מופקת במשך 3 דקות	3. עיבוד הדפסה מקוונת	
4 שעות	התוצר לא הופק במשך 5 שעות	4. עיבוד והפקת תלושי חיוב בגביה והעברת הנתונים למס"ב	
8 שעות	הדוח לא הופק במשך 20 דקות	5. עיבוד דו"ח פרטי אב כל הרשות	
8 שעות	הדוח לא הופק במשך 30 דקות	6. עיבוד דו"ח עם תנועות כל הרשות	
4 שעות	מסכי האתר לא מגיבים במשך 30 דקות	7. אין כניסה לתיק תושב או פורטל תשלומים	

קראתי הבנתי

חתימה וחותמת

זמן להחזרת הרכיב לתפקוד מלא	הגדרת השבתה	רכיב	
8 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מידית או הגבוי לא הסתיים תוך 6 שעות	בצוע גבוי במקביל לעבודה במערכת	8.
12 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מידית או השחזור לא הסתיים תוך 8 שעות	במערכת מקומית: שחזור מגבוי, בדיקת תקינות ושלמות והפעלה מחדש	9.
12 שעות	שחזור לא הסתיים תוך 6 שעות	לשרות הניתן בתקשורת: שחזור מגבוי, בדיקת תקינות ושלמות והפעלה מחדש	10.
12 שעות	ההרשאה לא הוגדרה במשך 5 שעות	הקמה או שנוי הרשאות משתמש	11.
12 שעות	שנוי ההגדרה לא בוצע במשך 24 שעות	שנוי הגדרות במערכת (למשל, התקנת חומרה: מדפסת, נתב או מחשב)	12.
12 שעות	אין מענה במשך 15 דקות	תמיכה טלפונית במשרד כולל תמיכה מרחוק דרך מערכת התקשורת	13.
4 שעות	לתקלה המשביתה את המערכת או חלקה - 4 שעות	הגעת טכנאי לתאגיד	14.
12 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מידית או מצב בו השחזור לא הסתיים תוך 8 שעות	שחזור המערכת מגבוי לאחר אסון	15.
12 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מידית או השחזור לא הסתיים תוך 8 שעות	הקמת הרשאות למערכות פיננסית, הכנסות באתר חליפי	16.
12 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מידית או השחזור לא הסתיים תוך 8 שעות	שחזור המערכות באתר חליפי	17.
4 שעות מרגע דיווח על השבתת הרכיב / שרות	כל השבתה שלא נזכרת לעיל הגורמת לנזק כלכלי או פגיעה במוניטין התאגיד	כל מערכת	18.

ב. רמת שרות בהקמת הסבת והטמעת המערכות

מטרה: להבטיח את ביצוע התקנה, הסבת נתונים, הדרכה וליווי המערכות נשוא מכרז זה בהתאם למבחני הקבלה, לוחות הזמנים ודרישות איכות אחרות שנקבעו במסמכי המכרז.

תוצר סופי: מערכות מותקנות ומתפקדות בתאגיד המים פלגי מוצקין המספקות את השרותים הנדרשים במכרז זה כאשר המשתמשים יודעים לתפעל מערכות אלה באופן עצמאי.

ביטול ההתקשרות: כישלון בתקנת והפעלת המערכת הוא הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות. פיגור בלוח זמנים באספקת התכנות, התקנת המערכת ו/או הסבת הנתונים של 14 יום הוא הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.

פיצוי מוסכם: בלי לפגוע באמור בשאר מסמכי המכרז, התאגיד היה זכאי לתוספת פיצוי עבור כל יום איחור בהפעלת השרות. בנוסף התאגיד היה זכאי לפיצוי בגין כל נזק שיגרם לה כתוצאה מהעדר הפעלת המערכת של צד ב' בהסכם ההתקשרות (כגון, אובדן הכנסות, פגיעה במוניטין, חזרה למערכת הישנה והפעלתה). בטבלה למטה שיעורי הפיצוי המוסכם:

הגדרות:

פיגור בהפעלת מערכת - כל תקופת זמן מעבר ל-44 יום מקבלת הוראת הפעלה מהמנהל שהשרות של המערכת החדשה לא זמינה למשתמשים בתאגיד.

השבתת המערכת - הפסקת השרות של המערכת החדשה לאחר הפעלתה.

החזרת המערכת הישנה - הפעלת המערכת הישנה (הקיימת לפני זכיית הזכייין) לעבודה וחיבור המשתמשים חזרה לשרות של המערכת הישנה.

ליווי משתמשים - נוכחות מומחי יישום / מדריכי יישום באתר בו המשתמשים מפעילים את המערכת. מטרת ליווי המשתמשים לפתור בעיות בשטח, לזהות קשיים בהפעלת המערכת ולספק הדרכה אישית למשתמשים.

טבלה 3: פיצוי מוסכם עבור ליקויים בהקמה הסבה והטמעת המערכת

נושא	הפיצוי המוסכם
פיגור בהפעלת מערכת	1. פיצוי מידי של 2,000 ₪ ליום. 2. בנוסף פיצוי של הפרש המחירים בין עלות הפעלת המערכת הקיימת לעלות המערכת החדשה של צד ב'.
השבתת המערכת ללא הסכמת התאגיד	1. פיצוי מידי של 5,000 ₪ ליום 2. בנוסף פיצוי בגובה הפרש המחירים בין עלות הפעלת המערכת הקיימת לעלות המערכת החדשה של צד ב'. 3. פיצוי עבור כל הוצאה שתגרם לתאגיד (כגון, פרסום לתושבים על השבתת השרות).
אי הצלחת התקנה ו/או ההסבה ו/או הטמעה והחזרת המערכת הישנה לעבודה	1. פיצוי מידי של 25,000 ₪ 2. צד ב' ישלם לספק של המערכת הקודמת את כל העלויות הכרוכות בקליטת הנתונים והפעלה מחדש של המערכת הקודמת. 3. בנוסף פיצוי בגובה הפרש המחירים בין עלות הפעלת המערכת הקיימת (ישנה) לעלות המערכת החדשה של צד ב'. 4. פיצוי עבור כל הוצאה שתגרם לתאגיד (כגון, פרסום לתושבים על השבתת השרות).
פיגור בבצוע הדרכה	קבע צד ב' מועד להדרכה ולא קיים את ההדרכה ישלם צד ב' פיצוי בסך 200 ₪ לתאגיד על כל מקרה.
דחיית בצוע הדרכה	קבע צד ב' מועד להדרכה ודחה אותו פעמיים או דחה את המועד מעבר ל-7 ימים ישלם צד ב' פיצוי בסך 200 ₪ לתאגיד על כל מקרה.
ליווי המשתמשים	קבעו התאגיד וצד ב' כמות מומחים / מדריכי יישום לליווי המשתמשים וקבעו תקופת הרצת המערכת וצד ב' לא סיפק את מספר המדריכים שנקבע, ישלם צד ב' פיצוי בסך 500 ₪ לתאגיד על כל מדריך שחסר בכל יום שהמדריך חסר.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

נספח 3: רשימת ספקי משנה ותחום פעילותם

שם ספק המשנה	תחום הפעילות	אנשי מפתח/קשר	
		שם : טלפון :	1
		שם : טלפון :	2
		שם : טלפון :	3
		שם : טלפון :	4
		שם : טלפון :	5
		שם : טלפון :	6
		שם : טלפון :	7
		שם : טלפון :	8
		שם : טלפון :	9
		שם : טלפון :	10

נספח 4: הדרכה והטמעה

הספק במסגרת הטמעת המערכת שלו ידאג לליווי והדרכת המשתמשים עד שהם יוכלו להפעיל את המערכת באופן עצמאי.

למען הסר ספק גם הספק הנוכחי המספק את השרותים נשוא מכרז זה יהיה חייב בביצוע תכנית הדרכה למשתמשים אם יזכה במכרז.

הספק יגיש לרשות, עם שאר מסמכי המכרז, את תכניתו להטמעת המערכות כולל הדרכה וליווי העובדים. בתכנית ההטמעה וההדרכה הספק יפרט איזה סוגי הדרכה יבצע: פרונטלי בחדר הדרכה, פרטני ואיזה אמצעי תיעוד והדרכה הוא יגיש למשתמשים: מדריכים מודפסים, תקליטורים המחשה מקוונת ועוד.

ליווי של עובד מסתיים בנקודת הזמן בה העובד מסוגל לבצע את מטלותיו בשגרה ללא עזרה של מדריך או עובד תמיכה.

המציע יכשיר עובד אחד שיהיה איש קשר לפרויקט. אותו עובד ירכז בעיות, יעבירם לספק ויאשר שבעיות אלו נפתרו.

למען הסר ספק, תכנית ההדרכה אינו פוטר את הספק מהחובה לספק שרותי מוקד תמיכה (helpdesk).

בטבלה המפורטת להלן רשימת היחידות, העיסוקים ואומדן מספר המשתמשים במערכות. (בטור "עיסוקים" פרופילים של פעילות יתכן שמשמש אחד מבצע עיסוקים. בתור "משתמשים" אומדן מספר העובדים בכל יחידה).

בשלב זה, במועד פרסום המכרז, יש שימוש מועט במחולל הדוחות (BI). על הספק לשים דגש על נושא זה בתכנית ההדרכה. הספק ידאג להדריך את הדרג הבכיר של התאגיד (ראש התאגיד, מבקר, מנכ"ל/מזכיר, גזבר ומנהלי אגפים) בנושא דוחות ניהול (BI).

מערכת	תחום	נושאים להדרכה
הנהלת התאגיד	בכירים (יו"ר, מבקר, מנכ"ל) מזכירת לשכת המנכ"ל	Dashboards, מחולל דוחות,
פיננסית	כללי	צפייה בנתונים במערכת ההכנסות, שימוש בסיסי ביישום, מחולל דוחות
הכנסות (גביה)	הנהלה (כולל מזכירות) קבלת קהל קופה חיובים אכיפה עובדים ביחידות קשורות	הטמעת המערכת החדשה, העמקת השימוש ביישום, מחולל דוחות, שימוש בממשקים (ייצוא ייבוא)
הנדסה ותחזוקה	כללי	צפייה בנתונים במערכת ההכנסות, שימוש בסיסי ביישום, מחולל דוחות
תמיכה מקומית	תמיכה במערכות, השתלטות מרחוק, כלי ניהול, ניתוב הדפסות	העמקת השימוש ביישום, מחולל דוחות, שימוש בממשקים (ייצוא ייבוא)

תכנית ההדרכה

בטבלה למטה היקף שעות הדרכה ראשונית ההדרכה תסתיים כאשר המשמשים יכולים להפעיל את המערכת באופן עצמי ללא סיוע. עבור כל מנהל פרויקט ומדריך המציע ויצרף חומר רקע המפרט את ניסיונו של מנהלי הפרויקטים והמדריכים.
המציע יצרף תיאור תכניות הלימוד, דוגמאות של חומרי עזר, שיטת הלימוד (פרונטלי או אישי).

מנהל פרויקט: _____

שעות הדרכה	מדריכים	נושא
12		הנהלת התאגיד
30		הכנסות
12		הכנסות (לעובדים במערכות אחרות)
16		תמיכה מקומית

_____ חתימה וחתימת

_____ שם המציע

_____ תאריך

הסבת הנתונים והטמעת המערכת

התאגיד רואה במעבר חלק ומהיר למערכת החדשה חשיבות עליונה.

יעדי הסבת הנתונים והתקנת היישומים הם :

1. פרק הזמן להקמת המערכת החדשה תעמוד על 4 שבועות מיום קבלת הוראת תחילת עבודה מהמנהל.
2. מינימום הפרעה לעבודה השוטפת ;
 - א. הסבת הנתונים ההיסטוריים תתבצע מיד עם קבלת הוראת תחילת העבודה מהמנהל.
 - ב. הסבת הנתונים השוטפים תתבצע בסוף השבוע מיום ה' עד יום א',
 - ג. התקנת התכנות והיישומים תתבצע מחוץ לשעות העבודה הרגילות של התאגיד .
3. מהימנות הנתונים לאחר הסבה ;
 - א. המנהל יערוך מבחני קבלה לבדיקת שלמות מאגרי המידע ומהימנות הנתונים ,
 - ב. בשבוע הראשון המוגדר בסעיף 1 לנספח זה הספק יבצע הסבת נתונים לצורך בדיקה של התאגיד והמנהל.
 - ג. עם אישור ההסבה הספק יתאם עם המנהל את המועד להסבת הנתונים לצורך תחילת העבודה במערכת.
 - ד. הסבת הנתונים תתבצע רק באישור המנהל שבדק את נכונות ושלמות הנתונים בכל מאגר מידע המוסב.
4. אינטגרציה של היישומים ועבודה חלקה במערכת ;
 - א. לאחר הסבה הראשונה של הנתונים לבדיקה (סעיף קטן 3ב') הספק יציג למנהל את המערכות הפועלות על הנתונים המוסבים של התאגיד .
 - ב. האינטגרציה בין המערכות שבהצעת המציע ולמערכות הקיימות בתאגיד תפעל בהתאם למפורט במפרט הטכני (פרק ב') ובמבחני הקבלה בהמשך.
 - ג. האינטגרציה תיבדק על פי אמות מידה שהמנהל יקבע. בדיקות אלה יבדקו את הדרישות הנוגעות לנושאים אינטגרציה וממשקים המופיעים במפרט הטכני.
5. הדרכה של המשתמשים
 - א. המנהל יחד עם הספק יתאים את תכנית הדרכה למשתמשים במערכת.
 - ב. הדרכת העובדים תתבצע במקביל להתקנת המערכת/ות (סעיף 1).
 - ג. תתקיים הדרכה מאומצת ביום ה' לפני סוף השבוע של הסבת הנתונים וביום א' אחריו.
 - ד. לאחר הסבת הנתונים ומעבר לעבודה במערכת החדשה הספק ילווה את המשתמשים בעבודתם עם המערכת עד למצב שהמשתמשים מפעילים את המערכת באופן עצמאי (תקופת ההרצה). המנהל יקבע מתי המשתמש מתפקד באופן עצמאי.
 - ה. הספק ידאג למדריכים מיומנים באתר התאגיד בכמות מספקת כדי לענות על כל שאלות המשתמשים.

6. תכנית ההדרכה תכלול את כל העובדים במערכת החדשה או שיש להם קשר אליה (לדוגמא חשב קולט נתוני הכנסות מהגביה);
- א. הדרכה תתקיים באחד המתקנים של התאגיד.
- ב. ההדרכה תכלול עזרי לימוד כגון, מצגות או חוברות הדרכה, תקליטורים, כל אלה על חשבוננו של הספק.
- ג. המנהל יהיה ראשי לדרוש חומרי עזר נוספים בהתאם לצורכי התאגיד.

אם הספק יכשל באחד או יותר מהשלבים של ההסבה, התקנה או ההטמעה של המערכות או יפגר בלוח הזמנים, כשלון או פיגור זה יהווה הפרה יסודית של ההסכם והתאגיד יהיה רשאי לבטל את ההסכם ולהתקשר עם ספק אחר, וזאת מבלי לגרוע מכל הסעדים השמורים לתאגיד עפ"י דין.

מבחני קבלה להסבת הנתונים

התאגיד יבצע את הבדיקות הבאות על מנת לוודא שהסבת הנתונים עברה כתיקונה. המציע יספק לתאגיד את התוצרים המתאימים כדי לסייע לה לבדוק את תהליך ההסבה.

מערכת	מבחן	אמות מידה
הפינסטית	קליטת תקבולים	הקמת טבלת המרת סעיפים וקליטת אוטומטית של תקבולים ממערכת ההכנסות ללא שגוואים.
	יומן / תנועות / יתרות	פקודת היומן זהה למספר התנועות והיתרה שמועברת ממערכת ההכנסות
גביה	משלמים	מצבת המשלמים זהה למשלמים במערכת הקיימת כולל תכולת הרשומה
	נכסים	מצבת הנכסים זהה לנכסים במערכת הקיימת כולל תכולת הרשומה
	מאזן	הנתונים הכספיים זהים למערכת הקיימת
	יתרות	כל היתרות בכל הכרטיסים זהות ליתרות בכרטיסים במערכת הקיימת
	הסדרים	כל ההסדרים (הוראות קבע, משכורת וכו') זהים להסדרים במערכת הקיימת כולל נתונים היסטוריים
	הנחות	כל ההנחות כולל הנחות היסטוריות במערכת הקיימת נקלטו בצורתם הקיימת
	חובות היסטוריים (לפני השנה הנוכחית)	כל החובות ההיסטוריים במערכת הקיימת נקלטו בצורתם הקיימת והצגת נתוני קרן, הצמדה וריבית כמו במערכת הקיימת
	אכיפה	נתוני האכיפה זהים למערכת הקיימת כולל סטאטוס הרשומה
	הערות	כל הערה לכרטיס זהה להערה במערכת הקיימת
	מסמכים	כל המסמכים הסרוקים כולל תמונות שלטים נקלוטו וזהים לנתונים במערכת הקיימת וכל הקישורים (links) קיימים
	תלושים	הפקת תלוש לכל הישוב זהה בכמות ומהימנות לתלוש שהמערכת הקיימת תפיק תוצאות השגור למס"ב תהיינה זהות למערכת הקיימת
	טבלאות מערכת	כל טבלאות המערכת תעריפים, בנקים, מקומות גביה, סימנו, סוגי שרות וכו' נקלטו כולל היסטוריה של תעריפים

מבחני הקבלה של הסבת הנתונים יכללו את הנושאים המוגדרים בטבלה לעיל. המציע ידאג להפיק דוחות לאחר הסבת הנתונים וקליטתם במערכת שבהצעתו. המנהל יחד עם המציע יבצע השוואה של הנתונים בדוחות מהמערכת הקיימת ומהמערכת המוצעת של המציע.

במקרה ויתגלו הפרשים או שוני בין הדוחות, המציע יספק הסברים המניחים את דעתו של המנהל או יפעל לייבא את הנתונים בשלמותם למסד המידע החדש במערכת החדשה.

נספח 5: סיום ההתקשרות

התאגיד רואה חשיבות רבה בהעברה חלקה בתום תקופת ההתקשרות בין הספק לתאגיד. לעניין זה תום תקופת ההתקשרות כוללת את המקרה בו הסתיים פרק הזמן של החוזה ולא הוארך, או הוארך פרק הזמן והסתיים או הופסקה עבודת הספק מסיבה כלשהי. עם תום תקופת ההתקשרות:

1. על הספק להעביר לידי התאגיד את כל המידע והידע ביחס לתאגיד המים פלגי מוצקין שהצטבר אצלו ו/או אצל עובדיו, זאת לא יאוחר מ- 7 ימי עבודה מתום תקופת ההתקשרות.
2. הספק יעביר לבעלות התאגיד את השרתים המותקנים באתרי התאגיד המפעילים את היישומים נשוא מכרז זה, המאחסנים והמגבים את הנתונים, המגנים על המערכת וציוד אחר הדרוש להפעלת המערכת.
3. הנוהל יכלול בתוכו את כל האלגוריתמים, התייעוד, אופן גזירת המידע מהמערכת לטבלאות של נתונים אוניברסאליים הניתנים לקריאה ולהסבה למערכות אחרות.
4. הנתונים, במקרה זה, כוללים את כל קובצי המערכת, לרבות קבצי אב, תנועות, מסמכים, תמונות, לוגים, אינדקסים, משתמשים, הרשאות, טבלאות עזר וכיו"ב כולל תאור תוכן הטבלאות והשדות. נתונים אלה יועברו על מדיה מגנטית או בכל מדיה אחרת לפי דרישת התאגיד.
5. הספק לא יהיה רשאי לכל תשלום נוסף עבור העברת הנתונים, מידע לגבי התאגיד ותהליכי העבודה, הציוד אם יש כזה ו/או נוהל מסירת המערכת.
6. תקופת המעבר (להלן: "חפיפה") היא בתקופה בה המערכות של הספק (הזוכה במכרז זה) ממשיכות לפעול במקביל לכניסתן לשרות של המערכות של הספק החדש.
7. הספק (הזוכה במכרז זה) ימשיך להפעיל את המערכות גם בתקופת ה"חפיפה" עד לקבלת הוראה בכתב מהתאגיד שעליו להפסיק את מתן שרותי מערכת המידע נשוא מכרז זה. בתקופת ה"חפיפה" הספק ימשיך לספק את כל השרותים נשוא מכרז זה לרבות תכניות להורדת נתונים (XLS, CSV, ASCII וכו').
8. בתקופת ה"חפיפה" הספק יהיה רשאי לקבל תמורה עבור הפעלת המערכות בהתאם למפורט בסעיף 5 לסכם ההתקשרות בין התאגיד לספק.
9. הספק ימשיך להחזיק במשך שנתיים, מיום קבלת הוראה בכתב מהתאגיד על הפסקת השרות, גבוי של כל הנתונים והמידע המפורטים בסעיפים 4 ו-5 בנספח זה.
10. למען הסר ספק יצוין כי גם במקרה בו ההתקשרות מופסקת על ידי התאגיד, חייב הספק לעמוד בהתחייבויותיו המפורטות בנספח זה.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך